

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta Zawidowa
/-/
Robert / ny

Zawidów, dnia 26.05.2015 r.

**POST POWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówie publicznych

(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwana dalej Źustaw 6

dla zadania pn.:

**Odbudowa ulicy Cmentarnej w Zawidowie od km 0+000 do km 0+040
[pow6d czerwiec 2013r.]**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNK6W ZAM6WIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiaj cego:	Gmina Miejska Zawid6w
REGON:	230821575
NIP:	615-18-06-715
Miejscowo	59-970 Zawid6w
Adres:	Plac Zwyci stwa 21/22
Strona internetowa:	http://bip.zawidow.eu
Godziny urz dowania	od poniedzia ku do czwartku, 7.⁰⁰ - 15.¹⁵ w pi tki w godzinach 7.⁰⁰ - 14.⁰⁰

Wszelk korespondencj zwi zan z niniejszym post powaniem nale y adresowa :

**Urz d Miejski w Zawidowie
Plac Zwyci stwa 21/22
59-970 Zawid6w**

znak post powania: ZPS.271.7.2015

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Gmina Miejska Zawidów, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Odbudowa ulicy Cmentarnej w Zawidowie od km 0+000 do km 0+040 uszkodzonej w wyniku powodzi w 2013r.

2. Zakres prac do wykonania m.in.:

- odbudowa konstrukcji ulicy (nawierzchnia, podbudowa, krawężniki)
- odbudowa kanalizacji deszczowej w ulicy

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zawidow.eu/>

Przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu ze SIWZ, projektem wykonawczym, projektem umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wiedzą techniczną.

Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji przedmiaru muszą być wykonane według: specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz wiedzy technicznej.

4. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania budowy, zapewnić na terenie budowy oraz ulicach przyległych do placu budowy, w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyte nadzory, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren i przywrócić go do stanu przed inwestycją

5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą okazać się niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędem skalkulowania ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wizja lokalna przeprowadzona będzie na koszt Wykonawcy.

6. Wycena powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

7. Kody CPV:

45.11.00.00-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

45.23.24.10-9 Roboty w zakresie kanalizacji ciekowej

45.23.33.30-1 Fundamentowanie ulic

45.23.30.00-9 Roboty budowlane w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz nawierzchni autostrad, dróg

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zadania : do 15.09.2015r.

5. WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału wskazane w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczy ce:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2a Ustawy.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnienia - nie spełnienia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ponadto wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia będą podlegali Wykonawcy zgodnie z art. 24 Ustawy.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający uważa warunek określony w rozdziale 5 punkcie 1) za spełniony, jeżeli Wykonawca zgłosi oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający uważa warunek określony w rozdziale 5 punkcie 2) za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie

co najmniej 2 robót budowlanych, w których wykonywane były remonty, budowy, przebudowy lub odbudowy dróg o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców ww. warunek może na spełnienie.

W celu spełnienia ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, odpowiadających charakterowi zamówienia, **z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania i odbiorców** oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 3) za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazuje, że dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności drogowej,

Uwaga :

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (j.t. Dz.U.2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniejszych przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębnie stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 ze zm.)

4. Zamawiający dopuszcza możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów, które potwierdzają spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku przedłożyć zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa powyżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wyłączenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o dysponowaniu tymi osobami.

Wykonawca przedłoży oświadczenie o posiadanych przez ww. osoby uprawnieniach.

5. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 4) za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę równą lub wyższą niż 500.000,00 zł

W celu spełnienia w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą lub wyższą niż 500.000,00 zł. Jeżeli z treści polisy nie wynika fakt jej opłacenia do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający opłacenie polisy.

6. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu **pisemne zobowiązanie** (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Z dokumentu tego powinno precyzyjnie wynikać, kto i komu przekazuje zasoby, jakie konkretnie zasoby są przekazywane oraz zostaną udostępnione Wykonawcy na okres niezbędny do wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów poprzez załączenie do oferty dodatkowych dokumentów dotyczących wykazania w szczególności:

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
3. charakteru stosunku łączącego Wykonawcę z innym podmiotem
4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

W takim przypadku zamawiający wymaga dodatkowo przedłożenia:

- a) dokumentów potwierdzających spełnianie warunku, dotyczących tych podmiotów,
- b) dokumentów ujawniających zasady reprezentacji tych podmiotów.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

1. O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia o załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębnie przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjalnych podmiotów, a podmioty z których zasobów korzysta Wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
 - o wiadczenia o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębnie przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8. Pozostałe dokumenty i o wiadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:

Wykonawca wraz z ofertą składa list podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacje, jeżeli nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.

9. Podmioty wspólnie składające oferty (konsorcjum).

1) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każda ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć

dokumenty wymienione w punkcie 7 i 8 niniejszego rozdziału lub punkcie 10 niniejszej specyfikacji jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.

- 2) Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3) Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdej z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 4) Wykonawcy składający oferty wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.
- 5) W przypadku spórów cywilnych każdej ze spółników składano oświadczenia i dokumenty jak dla podmiotów występujących wspólnie.

10. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składano dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. poz. 231.). § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a) tiret pierwszy potwierdzającymi, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych **za zgodno z oryginałem przez wykonawcę**.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. poz. 231.), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodno z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

O oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Każda ze stron na danie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym obowiązująca jest zawsze forma pisemna.

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SI Z WYKONAWCAMI.

Osob uprawnion do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Anna Traczyk tel. 75 77 88 282 wew. 114

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający da od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych).**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj.:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Nr 17 1020 2137 0000 9302 0115 5696 prowadzony w Banku PKO BP S.A.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (oryginał dokumentu) należy zdeponować w osobnej kopercie i dołożyć do oferty.
6. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na okres zwrotu ofert zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
7. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
8. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

10. TERMIN ZWROTU OFERT .

Składający ofertę pozostaje ni zwrotny na okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert , w tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert , zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i załączniki o których mowa w niniejszym SIWZ;
2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowi załączniki do SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ;
3. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami SIWZ;

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ciałek i innych znaków, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
7. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do wystąpienia w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
9. Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust. 1 Ustawy);
11. **Za osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędny, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
13. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

Nadawca:	Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:	Gmina Miejska Zawidów, Pl. Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
OFERTA - PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE pn. Odbudowa ulicy Cmentarnej w Zawidowie od km 0+000 do km 0+040 [powódź czerwiec 2013r.]	
NIE OTWIERA PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 09.06.2015r. godz. 11.00	

14. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIANIE Ó TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczenie nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać **do dnia 09.06.2015r. do godz. 10.30** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Zawidowie, pokój nr 2;
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",

3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać one przez siebie ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem **WYCOFANIE OFERTY**.
4. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w Sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Zawidowie pokój nr 1 w **dniu 09.06.2015 r. o godz. 11.00**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowi będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powoduje powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowość cen.
5. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (zawieszenia ofert).
6. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym, stanowi on załącznik do SIWZ.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie podanych kryteriów.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY Będzie KIEROWA/ SI PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu:
(C) cena (brutto) - 95%
(G) gwarancja - 5%
Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915).
4. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Sposób oceny ofert:

Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie i będzie przebiegać następująco:

- a) Każdej rozpatrywanej ofercie komisja przyznana punkty za cenę oferty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ILO PUNKTÓW} = C \times 90\% + G \times 5\%$$

Sposób obliczenia C

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Sposób obliczenia G

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert(w miesiącach)}} \times 100$$

Okres gwarancji:

Do celów określenia tego kryterium przyjmuje się, że okres gwarancji nie przekroczy 36 miesięcy. Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji równy 36ciu miesiącom.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może odebrać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści oferty.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPŁYNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezależnie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego oferta wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 Ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezależnie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym w swojej siedzibie.

Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta; lub,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający da będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz do pokrycia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie. Okres ważności zabezpieczenia wynosi dla:
 - a) 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należyście. W przypadku, gdy termin Umowy nie zostanie dotrzymany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć i dodatkowo takie zabezpieczenie z datą ważności nie krótszą niż przewidywany faktyczny termin wykonania Umowy plus 30 dni, a nigdy nie krótszą niż 60 dni od daty pierwotnego zabezpieczenia;
 - b) 30% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie niepieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należyście;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTAN WPROWADZONE DO TRECI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej SIWZ, a także wybór takiej skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowi integralną część umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

- a) Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:
 1. Zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowej, warunki atmosferyczne uniemożliwiającej prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
 2. Zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
 3. Zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 4. Zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
 5. Zmian związanych z udzieleniem w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych na podstawie art. 67 ust.1 pkt 5 upzp, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji powodujących konieczność jego wydłużenia.
 6. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, sieciów komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 7. Zmiana sposobu spełnienia wiadczenia, korzystnego dla Zamawiającego ze względów technicznych lub ekonomicznych (np. wystąpienia korzystnych udogodnień technicznych)
 8. Zmiana zasad finansowania zamówienia.

9. Zmian technologicznych, w szczególności: konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) :

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- c) udzielenie zamówienia dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

Zmiany b) i d) dokonywane za zgodą obu stron wyrażonych w formie pisemnej, w postaci aneksów do umowy.

18. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI § 1-4 Rodki ochrony prawnej Ustawy.
2. Rodki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy.
3. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

19. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
5. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
7. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013r. poz. 907 ze zm.)
8. Zamawiający przewiduje udzielenie wykonawcy zamówienia uzupełniającego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 UPzp, polegającego na wykonaniu tego samego rodzaju zamówienia, co objęte zamówieniem podstawowym. Zamawiający udzieli zamówienia uzupełniającego tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie.

/ czna warto zamówie uzupełniających nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia podstawowego. Na okoliczność wystąpienia zamówie uzupełniających, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ .

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następować w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

21. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

22. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający nie bada wskazania przez wykonawcę w ofercie czy dla zamówienia, którego zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie czy dla zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treści umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę do przedstawiania Zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą i dalszymi Podwykonawcami. W przypadku jeżeli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi Wykonawcy zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z Zamawiającym najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, o wiadczenia, z datą pewną, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak o wiadczenia będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należącej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należącego wykonawcy. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczy dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000 zł.
5. Szczegółowe warunki dotyczące podwykonawstwa zawarto w projekcie Umowy (załącznik nr 7 - § 4 i 16)

23. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. **Załącznik Nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Załącznik Nr 2** - O wiadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy
3. **Załącznik Nr 3** - O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy
4. **Załącznik Nr 4** - Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy.
5. **Załącznik Nr 5** - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
6. **Załącznik Nr 6** - Wykaz wykonanych robót.
7. **Załącznik Nr 7** - Wzór umowy.
8. **Załącznik Nr 8** - Dokumentacja projektowa, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

O WIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Odbudowa ulicy Cmentarnej w Zawidowie od km 0+000 do km 0+040 [powód czerwiec 2013r.]** oświadczamy, że:

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku o prawie zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).dotyczy ce:
 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

O WIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **§ Odbudowa ulicy Cmentarnej w Zawidowie od km 0+000 do km 0+040 [powód czerwiec 2013r.]**

o wiadczymy, że:

- **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907ze. zm.).**

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
 (miejscowość, data)

W Y K A Z
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie <i>Nr uprawnień lub zaświadczenia, organ wydający, data wydania</i>	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA:

Wykonawca, który będzie dysponował osobami innych podmiotów, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podpisano:

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej
 do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane aktualne na dzień składania ofert uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

....., **dnia**.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
 (miejscowość, data)

WYKAZ
WYKONANYCH ROBÓT

Nazwa zadania oraz zakres robót	Nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane	Wartość zadania brutto	Data wykonania zadania

UWAGA:

Do wykazu muszą być załączone dowody, czy roboty budowlane zostały wykonane należyście.

Podpisano:

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej
 do reprezentowania wykonawcy)

§ 3

Prawa i obowiązki Inspektora Nadzoru.

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru:
í í
2. Inspektor nadzoru powinien wypełniać obowiązki i działać w ramach kompetencji wyszczególnionych w Umowie, przepisach prawa budowlanego i aktach wykonawczych.
3. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru, winno być ustalenie Zamawiającego, z wyjątkiem wypadków wyraźnie stwierdzonych w Umowie. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z dokumentów Umowy.
4. Zmiana inspektora nadzoru wymaga formy pisemnej i staje się obowiązująca po doręczeniu kopii Wykonawcy.
5. Jakiegokolwiek zmiany powodującej wzrost kosztów budowy wymagają zgody Zamawiającego i sporządzenia protokołu robót dodatkowych oraz aneksu do umowy.
6. Postanowienia pkt. 2. do 4. nie mogą naruszać zakresu praw i obowiązków inspektora nadzoru wynikających z ustawy - Prawo budowlane.

§ 4

Zlecenie wykonania robót podwykonawcom.

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, udzieloną w formie pisemnej, w trybie art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego, ma prawo zlecić w całości realizację przedmiotu umowy podwykonawcy bez naruszania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Realizacja umowy będzie się odbywać pod jego firmą.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru Podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji prac o podobnej skali i charakterze.
3. Zatrudnienie Podwykonawcy (Podwykonawców) nie zwalnia w żadnym wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie podzleczonej całości robót. Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez Podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem jak również odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładać Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z całością dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do uzyskania zgody wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z całością dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w Umowie lub projekcie Umowy, może zgłosić pisemne zastrzeżenie lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo m.in. :
 - 1) niespełnianie wymagań określonych w SIWZ
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 12.
 - 3) gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,

- 4) gdy zamieszczono w projekcie umowy lub umowie postanowienia uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego Wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę ;
 - 5) gdy projekt umowy lub umowa zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należącego do wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - 6) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem lub umową jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 7) gdy projekt umowy lub umowa zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczenia za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
 7. Procedura opisana w niniejszym paragrafie stosuje się również odpowiednio do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
 8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą lub jej zmiany wraz z całą dokumentacją dotyczącą wykonania robót określonych w Umowie lub projekcie Umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przedstawionej przez Wykonawcę .
 9. W przypadku gdy Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą , Wykonawca przedkłada Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmian wraz z całą dokumentacją dotyczącą wykonania robót określonych w Umowie lub projekcie Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu potwierdzonego za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi i jej zmian w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia
 11. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego swoim zakresem roboty budowlane, usługi i dostawy wykonane przez podwykonawców, dokonywane będzie na warunkach określonych w § 16.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku. Za termin zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy Podwykonawcy.
 13. Powyższe zasady zawierania umów z podwykonawcami będą miały odpowiednie zastosowanie do umów zawieranych przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane.
 14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu po wiadczon za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w §16 ust. 1. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000z€
 15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę , podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego.
 16. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi wiąże się wystąpienie z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu.
 17. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca odpowiada na danie Zamawiającego o wezwanie do udzielenia swojej kosztów

post powaniu w zakresie niezb dnym do ochrony praw i interesów Zamawiaj cego przed odpowiedzialno ci wobec podwykonawcy.

§ 5

Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy

1. Wykonawca zobowi zany jest zapewni wykonanie i kierowanie robotami obj tymi umow przez osoby posiadaj ce stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowi zuje si wyznaczy do kierowania robotami wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek, z osób o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi by uzasadniona przez wykonawc na pi mie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiaj cego. Zamawiaj cy zaakceptuje tak zmian w terminie 7 dni od daty przedc enia propozycji wy€cznie wtedy, gdy kwalifikacje i do wiadczenie wskazanych osób b d specia warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez zamawiaj cego zmiana o której mowa w ust. 3 winna by potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy, jako upecomocniony przedstawiciel Wykonawcy, b dzie otrzymywa€od inspektora nadzoru kierowane do Wykonawcy polecenia.
6. Wykonawca zatrudni na placu budowy w zwi zku z wykonaniem robót takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadaj odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolenie w zakresie bezpiecze stwa i higieny pracy oraz dbaj o dobre wykonanie swoich prac.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo zg€sza Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem s niekompetentne lub niedba€ w wykonaniu swojej pracy lub których obecno na terenie placu budowy jest uznana przez niego za niepo dan .

§ 6

Ryzyko Wykonawcy

1. Za wykonanie robót zgodnie z Umow , obowi zuj cymi normami i przepisami oraz oddanie ich Zamawiaj cemu w umownym terminie odpowiada Wykonawca.
2. Je eli nast pi strata lub uszkodzenie w robotach lub jakiegokolwiek ich cz ci, w materia€ch i urz dzeniach przeznaczonych do ich wykonania w okresie, w którym Wykonawca jest odpowiedzialny za opiek nad robotami, Wykonawca naprawi niezale nie od tego, z jakich przyczyn powsta€ straty i szkody (z wyj tkiem przyczyn, o których mowa w § 7) - strat albo szkod na swój koszt w taki sposób, aby roboty odpowiada€ pod ka dym wzgld em wymaganiom dokumentacji i Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialno za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wype enieniu swoich zobowi za z Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialno równie za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie r kojmi i udzielonej na pi mie gwarancji jako ci po zako czeniu robót.
4. Je eli szkoda lub strata powsta€ w wyniku zagro e wymienionych w § 7, albo w po€czeniu z innymi zagro eniami, Wykonawca na danie inspektora nadzoru i w granicach przez niego ustalonych powinien naprawi szkody lub strat , a inspektor nadzoru okre li wynagrodzenie z tego tytu€, o czym powiadamia Wykonawc i Zamawiaj cego. W wypadku gdyby zachodzi€ po€czenie innych zagro e z wymienionymi w § 7, powoduj cych szkody lub strat , inspektor nadzoru we mie pod uwag proporcjonalny podzia€ odpowiedzialno ci pomi dzy Wykonawc i Zamawiaj cym.

§7

Ryzyko Zamawiaj cego

Ryzyko Zamawiaj cego obejmuje działania siły natury o charakterze anomalii, które zostały uznane na stan klasyczny wyjątkowej, przed którymi do wiadomości Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia.

§8

Ubezpieczenie

- Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych:
 - w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - w okresie obowiązywania gwarancji i restrykcji,
- Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót - od ognia i innych zdarzeń losowych,
 - odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
- Polisy winny być przedstawione przez Wykonawcę do wiadomości Zamawiaj cemu na jego żądanie. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi danej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, Zamawiaj cy może zawrzeć umowy ubezpieczeń, opłacać składki ubezpieczeniowe z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy.
- Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiaj cego lub jako ogólne zmiany wprowadzone przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.
- Obydwie strony muszą przestrzegać wszystkich warunków polisy ubezpieczeniowej.

§9

Zapoznanie się Wykonawcy z placem budowy

Ustala się, że Wykonawca przed złożeniem oferty zaznajomi się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym zwłaszcza urządzenia zaplecza technicznego, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania zaopiekowanego.

§10

Przekazanie placu budowy

- Zamawiaj cy przekazuje Wykonawcy plac budowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
- Zamawiaj cy nie zapewnia zaplecza socjalno-technicznego, punktu poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów na plac budowy potrzebnych do realizacji zamówienia.
- W czasie wykonywania robót Wykonawca powinien utrzymać plac budowy w stanie wolnym od przeszkód, składowa materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należytym porządku, a zbędne przedmioty usunąć z placu budowy.

5. Po zakończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu. Termin uporządkowania placu budowy ustala się na dwa tygodnie po zakończeniu robót.

§11

Obowiązki Zamawiającego

1. Dostarczenie w jednym egzemplarzu dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Dokonanie odbioru prawidłowo wykonanych prac na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Zapewnienie bezpłatnego nadzoru inwestorskiego.

§12

Obowiązki i zadania Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami dokumentów Umowy, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodami, wymaganymi od podmiotów profesjonalnie świadczących takie Usługi i obowiązującymi przepisami. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania oraz usunięcia wad.
2. Wykonawca wykonuje i utrzymuje na swój koszt niezbędne zabezpieczenie placu budowy i robót oraz zapewnia warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i przekazane mu do ich realizacji materiały i urządzenia aż do momentu odbioru.
4. Wykonawca musi zapewnić Inspektorowi nadzoru pełną dostępność do robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać pisemnie Zamawiającemu lub Inspektorowi nadzoru do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego lub Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
6. Jeżeli całość robót zostanie ukończona, Wykonawca przesyła zawiadomienie Zamawiającemu. Takie zawiadomienie będzie uważane za wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru wykonanych robót.
7. Materiały i urządzenia stosowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 - ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz projektu. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałami właściwymi. Materiały i urządzenia dostarczy Wykonawca.
8. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikaty zgodnie z normami przenoszonymi europejskie normy zharmonizowane i załączyć je do protokołu odbioru robót.
9. Przestrzeganie szczególnych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie uzgodnionego harmonogramu realizacji etapów robót.

§13

Harmonogram robót

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu uzgodniony Harmonogram rzeczowo- finansowy robót, sporządzony zgodnie z pozycjami przedmiaru załączonego do SIWZ.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od daty wprowadzenia zmian w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia robót dodatkowych lub zamiennych.
4. Zamawiający zatwierdzi uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy o którym mowa w ust. 2 w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z całą dokumentacją techniczną dotyczącą przedmiotu umowy i nie wnosi do jej treści żadnych zastrzeżeń, na wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o całą dokumentację techniczną oraz stan faktyczny wykonanych do dnia podpisania niniejszej umowy robót budowlanych uznaje za warunki, w ramach których będzie wykonywał niniejsze umowy za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w § 16 niniejszej umowy.

§14

Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz ochrona środowiska

1. Wykonawca powinien w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:
 - 1) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
 - 2) dostarczyć i utrzymywać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, światła, znaki ostrzegawcze, itp.
2. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób, aby - w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań z Umowy - nie zakłócały w żadnym stopniu istniejących warunków życia oraz dostępu, użytkowania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zachowanie wymagań ochrony środowiska na placu budowy i jego otoczeniu.
4. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przeciw wszelkim roszczeniom, postępowaniom, odszkodowaniom i kosztom, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z tymi zakłóceniami w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania - zrehabilitować Zamawiającego poniesione z tego tytułu koszty lub straty.
5. Wykonawca podejmuje odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzonych do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców.

§ 15

Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania placu budowy Wykonawcy.
2. **Termin zakończenia robót będzie przedmiotem umowy nastąpi do 15.09.2015r.**
3. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy i zgłoszeniem Zamawiającemu gotowości do odbioru potwierdzonym przez Inspektora nadzoru.

§ 16

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonane przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

BRUTTO: z€

Sownie: z€

2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 par. 1 kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robot i materiałów, niewyspecyfikowanych w dokumentach umownych, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszymi umowami w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującymi w zakresie prawa budowlanego.
3. Zamawiający przewiduje cząstkowe fakturowanie. Po upływie każdego miesiąca kalendarzowego realizacji robót wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o zapłatę w 2 egz., zawierający kwotę wynagrodzenia, należną za wykonane elementy robót.
4. Zapłaćta faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo i bezbłędnie wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wystawienie faktury lub faktury korygującej niezgodnie z powyższymi wymogami stanowi opóźnienie płatności z winy Wykonawcy, za które to opóźnienie nie przysługują odsetki.
5. Podstaw do wystawienia faktury będzie stanowił:
 - 1) Protokół odbioru robót podpisany przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego przy udziale Kierownika budowy.
 - 2) Kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu wiążącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
 - 3) Przedstawiony przez Wykonawcę protokół z badaniem potwierdzającym prawidłowość ciążę szczenia gruntu i nośności podbudowy oraz szkice geodezyjne wykonanych prac.
6. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na adres Zamawiającego tj. Gmina Miejska Zawidów, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
7. Zamawiający oświadczają, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP 615-18-06-715.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.
9. Za datę zapłaty faktury strony uznają datę wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przeniesienie wierzytelności wynikających z zobowiązań niniejszej umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

12. W sytuacji, gdy przedmiot umowy będzie wykonywany z udziałem Podwykonawców, do faktury VAT o której mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest doczyścić o wiadczenie podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Przedłożenie ww. o wiadczeń lub dowodów zapłaty warunkuje dokonanie przez Zamawiającego płatności faktury VAT na rzecz Wykonawcy
13. Strony ustalają następujące kolejno dokonywania płatności:
 1. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy samodzielnie, płatność dokonana zostanie w całości na konto Wykonawcy, lub,
 2. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków zapłaty na ich rzecz, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, przy czym bezpośrednio zapłaconą na rzecz podwykonawcy dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia płatności, o których mowa w ust. 6 i 7, ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw w wątpliwych lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności zostanie zafakturowana i zapłaconą Wykonawcy w terminie określonym w umowie, a pozostała część po wyjaśnieniu i uzgodnieniu przedmiotowych spraw. Do tego czasu Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wstrzymanych kwot.
15. Przed dokonaniem bezpośrednio zapłaty na rzecz podwykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia ewentualnych pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Wykonawcy.
16. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w powyższym ust. 9 nie wypowie się lub nie zgłosi uwag Zamawiającemu, dokonana zostanie bezpośrednio zapłaconą należności na rzecz Podwykonawców.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jeżeli wykonawca wykazuje niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sumę kwot potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatności się należy,
 - 3) dokonać bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykazuje zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośrednio zapłaty podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, Zamawiającemu przysługują prawo dania zwrotu (regresu) w stosunku do Wykonawcy w pełnej wysokości spełnionego wiadczenia lub prawo potrącenia tej należności z wierzytelności Wykonawcy, powiększonego o odsetki w wysokości określonej na podstawie art. 56 ustawy. Ordynacja podatkowa, za okres od daty zapłaty wiadczenia przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy do odpowiednio ów w zależności od rodzaju roszczenia - daty zapłaty kwoty roszczenia regresowego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego lub daty najbliższej płatności na rzecz Wykonawcy, wynikającej z Umowy.
19. W przypadku zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawcy lub Podwykonawcy nie przysługują prawo regresu w stosunku do Zamawiającego
20. Bezpośrednio zapłaconą obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.

21. Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,5 % wartości wykonanych robót w przypadku:
 - 1) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - 2) nieprzedłożenia potwierzonego za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 3) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w sposób określony w niniejszej umowie.
22. Wykonawca i Podwykonawcy mogą przenieść ewentualne wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na inne podmioty wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
23. Powyższe zasady dotyczące rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i Podwykonawców będą miały odpowiednie zastosowanie do umów zawieranych przez podwykonawców z dalszym podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane.

§ 17

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, należnych po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, należnego Wykonawcy za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego.
 - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękocinności lub gwarancji w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, za wykonany przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
 - 3) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn należnych po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, za przedmiot Umowy.
2. Za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w par. 16 § 1**, za przedmiot umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma prawo kumulowania prawa odstąpienia wraz z karą przysługującą za niezgodność z prawem naliczenia kary umownej za zwłokę.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania Umowy przez stronę drugą, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z dniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary ma prawo pokrycia jej w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę, a w razie braku wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zabezpieczenie dochodzić na drodze sądowej. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.
6. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu placu budowy termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ulega przesunięciu o taką samą ilość dni w jakiej Zamawiający pozostawia zwłokę.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

8. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 18

Gwarancja i restrykcje

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, normami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i restrykcji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.
3. W okresie gwarancji i restrykcji Wykonawca odpowiada za wady i usterki wykonanego przedmiotu umowy oraz wady dostarczonych materiałów i innych elementów.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jako całości na okres miesięcy i restrykcji na zrealizowany przedmiot umowy.
5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru robót przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Okres restrykcji odpowiada długości okresowi gwarancji jako całości.
7. Wykonawca w okresie gwarancji jako całości i restrykcji jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy.
8. O istnieniu wad lub usterek Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę na piśmie, ustalając termin na ich usunięcie lub termin oględzin.
9. W przypadku przekroczenia terminu ustalonego na usunięcie wad lub usterek, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
10. Zamawiający będzie realizował uprawnienia z tytułu restrykcji niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jako całości.
11. Wykonawca w okresie gwarancji jako całości i restrykcji jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - a. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c. ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
12. Zgłoszenie wady lub usterki dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady lub usterki.
14. W dacie odbioru Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny określający szczególne warunki gwarancji.

§ 19

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 16 ust.1, w wysokości z€ .. s€wnie: z€w formie ..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz do pokrycia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu restrykcji za Wady fizyczne i prawne.
3. Jeżeli forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie formą niepieniężną, to będzie ono zawierało zobowiązanie instytucji gwarantującej do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu określonej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne dane Zamawiającego.

4. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze udanie. Okres ważności zabezpieczenia wynosi dla:
 - a) 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie. W przypadku, gdy termin Umowy nie zostanie dotrzymany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dodatkowe takie zabezpieczenie z datą ważności nie krótszą niż przewidywany faktyczny termin wykonania Umowy plus 30 dni, a nigdy nie krótszy niż 60 dni od daty pierwotnego zabezpieczenia;
 - b) 30% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie;
 - b) 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginalnego dokumentu.
7. Wykonawca zapewni ważność i ciągłość wymaganego zabezpieczenia. W przypadku przedłużenia okresu wykonania Umowy lub okresu rękojmi za wady na przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku przedłużenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dostarczyć Zamawiającemu na 21 dni przed zakończeniem terminu poprzedniego zabezpieczenia, dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na ten przedłużony okres. Niedopełnienie tego warunku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia przed zakończeniem terminu ważności zabezpieczenia

§ 20

Odbiory robót

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe i robót zanikających polegające na sprawdzeniu ich ilości i ocenie jakości
 - 2) odbiór końcowy - polegający na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z Umową.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich prób i sprawdzeń stwierdza kierownik budowy, potwierdzone dokonuje Inspektor nadzoru. Wówczas gotowość do odbioru zgłasza się Zamawiającemu.
3. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nieukończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób, Zamawiający może odmówić odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiot odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady wymienione w pkt 5 ust. 1 na własny koszt, w terminie uzgodnionym przez strony.
 7. Z czynności odbioru sporządza się protokół wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
 8. Protokół odbioru podpisany przez strony Zamawiającego doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.
 9. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 2) Wymagane dokumenty, protokoły i załączniki z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 3) Owiadanie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez Kierownika budowy/robót).

§ 21

Zmiana Umowy

1. Zmiany do umowy mogą być jedynie w trybie art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:
 - 1) Zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowej, warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
 - 2) Zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
 - 3) Zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 - 4) Zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
 - 5) Zmian związanych z udzieleniem w trakcie realizacji umowy zamówienia dodatkowych na podstawie art. 67 ust.1 pkt 5 upzp, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji powodujących konieczność jego wydłużenia.
 - 6) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia któregokolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

- 7) Zmiana sposobu spełnienia wiadczenia, korzystnego dla Zamawiającego ze względu na dawań technicznych lub ekonomicznych (np. wystąpienie korzystnych udogodnień technicznych)
 - 8) Zmiana zasad finansowania zamówienia.
 - 9) Zmian technologicznych, w szczególności konieczności zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.):
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) udzielenie zamówieniu dodatkowych określeń w przepisach o zamówieniach publicznych.
3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 22

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługują prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) W przypadkach wymienionych w treści tytułu XV kodeksu Cywilnego o umowa o dzieło.
2. Stronom przysługują również prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) nastąpi likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego z tego powodu na piśmie,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc,
 - 5) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy; Zamawiający może w takim przypadku również ograniczyć zakres rzeczowy umowy.
 - 6) w przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym lub stwierdzenia, że jako wykonane prace nie odpowiadają normom i warunkom technicznym.
3. W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, sprawę dalszego zwierzania umów lub odstąpienia od niej rozstrzyga się w oparciu o przepisy art.98 w związku z art.83 ustawy-Prawo upadłościowe i naprawcze.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od Umowy.
 - 3) Wykonawca sporządza wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogłyby wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową.

- 4) Wykonawca z góry zobowiązuje się do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
- 6) Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zgodnie z wykazem sporządzonym wg pkt 3).
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń.
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie powoduje wygaśnięcia nabytych wcześniej przez Zamawiającego na jej podstawie praw, a także nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym także naliczenia kar umownych określonych w § 17.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej - aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikające na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.
5. Integralnymi częściami do niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia 11
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 3) Dokumentacja projektowa
6. Umowa i załączniki sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNETA

