

ZARZĄDZENIE Nr 87.2014
Burmistrza Miasta Zawidowa
z dnia 05-12-2014



zmieniając zarządzenie w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Zawidowie do podpisywania korespondencji z zakresu administracji publicznej.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz § 33 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zawidowie wprowadzonego zarządzeniem nr 88.2013 Burmistrza Miasta Zawidowa z dnia 4 grudnia 2013 r. zarządza, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 85.2014 Burmistrza Miasta Zawidowa z dnia 4 grudnia 2014 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Zawidowie do podpisywania korespondencji z zakresu administracji publicznej wprowadzam następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

§§ **1.** Upoważniam **Pani Lidi Nieko** ó Głównego Księgowego do podpisywania korespondencji wypływających z Referatu Finansowego, w tym: upomnień oraz za wiadczeń, z wyłączeniem decyzji administracyjnych.

2. § 11 otrzymuje brzmienie:

§§ **11.** Upoważniam **Pani Agnieszkę ukowską** ó inspektora ds. wymiaru podatków lokalnych do podpisywania za wiadczeń oraz korespondencji wypływających ze stanowiska, z wyłączeniem decyzji administracyjnych.

3. Po § 1 dodaj § 1a w brzmieniu:

§§ **1a.** Upoważniam **Pani Kazimierę Bilmon** ó Skarbnika Miasta Zawidowa do podpisywania korespondencji wypływających z Referatu Finansowego, w tym: upomnień oraz za wiadczeń, z wyłączeniem decyzji administracyjnych.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Zawidów.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Miasta

Robert / ny