

Uchwała nr X/44/2007
Rady Miejskiej w Zawidowie
z dnia 23 maja 2007r.

**w sprawie: przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze
socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Zawidów.**

Na podstawie art.90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r., Dz. U. Nr 256, poz.2572 ze zmianami) oraz art. 18 ust.2 pkt 15 oraz art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§1.

Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Zawidów.

§ 2.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może zostać przyznana w formie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego.

Rozdział II
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3.

1. Stypendium może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji ucznia, uzależnionej od wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia i wynosi miesięcznie :

- 1) do 200 % kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 80% kwoty określonej w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 2) do 180% kwoty, o której mowa w art.6 ust.22 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi od 80% do 100% kwoty określonej w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,

Rozdział III
Formy realizacji stypendium szkolnego

§ 4.

1. Stypendium może być udzielane uczniowi w formie świadczenia pieniężnego lub rzeczowego:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, swoim programem wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w tym w zajęciach wyrównawczych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę, np.: wycieczkach szkolnych, „zielonych szkołach”, wyjściach i wyjazdach do kina, teatru, itp.
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności: nauce języków obcych, zajęciach muzycznych, komputerowych, sportowych, i innych.
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności na zwrocie kosztów zakupu:

- a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych wydawnictw pomocniczych w realizacji procesu dydaktycznego;
- b) przyborów szkolnych, w tym zeszytów, piórników, plecaków, itp.;
- c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów, wymaganego obligatoryjnie przez szkołę.

2. Stypendium dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz kolegów oprócz form wymienionych w ust. 1 może być udzielone w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności kosztów zakwaterowania w bursie lub internacie i kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej.

3. Wnioskodawca we wniosku proponuje formę stypendium spośród form określonych w ust. 1 i 2.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5.

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom:

- 1) zamieszkałym na terenie Miasta Zawidowa;
- 2) znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Decyzja o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydawana jest po weryfikacji formalnej wniosku oraz analizie sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia.

3. Weryfikację wniosku przeprowadza upoważniona przez Burmistrza osoba.

4. W przypadku ograniczonej wysokości środków finansowych przeznaczonych na stypendia, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie pochodzący z rodzin o najniższych dochodach.

Rozdział V

Zasady przekazywania stypendium

§ 6.

1. Stypendium szkolne przyznawane w formie świadczenia pieniężnego wypłacane będzie rodzicom, prawnym opiekunom lub pełnoletniemu uczniowi.

2. Uczniom, którzy pobierają naukę w szkołach poza miastem stypendium przekazywane może być za pośrednictwem banku zgodnie z przyznaną formą.

3. Dokumentację finansową realizacji stypendiów szkolnych prowadzi upoważniona jednostka.

4. W porozumieniu z wnioskodawcą stypendium może być realizowane jednorazowo lub w okresach innych niż miesięczne.

Rozdział VI

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 7.

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:

- a) śmierci rodziców lub prawnych opiekunów;
- b) klęski żywiołowej;
- c) wydatków poniesionych w związku z długotrwałą chorobą w rodzinie;
- d) kradzieży;
- e) innych, szczególnych okoliczności.

3. Zasilek szkolny przyznaje lub odmawia przyznania w formie indywidualnej decyzji administracyjnej, określającej jego wysokość, Burmistrz lub upoważniona osoba.

Rozdział VII Przepisy końcowe

§ 8.

Rodzice, prawni opiekunowie lub pełnoletni uczniowie mają obowiązek dostarczenia do 30 dni od dnia wypłaty, oświadczenia o sposobie wydatkowania pieniędzy.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 10.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Zawidowie Nr XXXVIII/169/2005r. z dnia 25 maja 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkujących na terenie Gminy Miejskiej Zawidów

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, i ma zastosowanie od 01 września 2006r.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Robert Drabko