

**UCHWAŁA Nr XXVII/119/2012**  
**Rady Miejskiej w Zawidowie**  
**z dnia 24 lipca 2012r.**

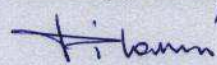
**w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu współpracy Gminy Zawidów  
z organizacjami pozarządowymi w latach 2013-2014**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209, poz.1244) Rada Miejska w Zawidowie

uchwala, co następuje

- § 1. Przyjmuje się Wieloletni program współpracy Gminy Zawidów z organizacjami pozarządowymi w latach 2013-2014, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zawidowie.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**



**Andrzej Pilarski**



## WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ZAWIDÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W LATACH 2013 - 2014

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późni. zm.),
- 2) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Zawidów,
- 3) **burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Zawidowa,
- 4) **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Miejski w Zawidowie,
- 5) **programie** – rozumie się przez to Wieloletni program współpracy Gminy Zawidów z organizacjami pozarządowymi w latach 2013-2014,
- 6) **podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 7) **dotacji** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- 8) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 ustawy,

### II. CEL PROGRAMU

#### § 2

Nadrzędnym celem Programu jest wyrażenie woli współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości działania na terenie Gminy Zawidów.

#### § 3

Celem głównym Programu jest podniesienie poziomu życia mieszkańców Gminy Zawidów oraz poprawa konkurencyjności regionu przy respektowaniu zasad zrównoważonego rozwoju poprzez:

- 1) poprawę współpracy pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną,
- 2) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego, będącego jednym z elementów rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy,
- 4) rozwój partnerstwa publiczno-społecznego z ukierunkowaniem na zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym,
- 5) włączenie organizacji pozarządowych do realizacji polityki rozwoju gminy,



- 6) współpracę z organizacjami pozarządowymi wspierając inicjatywy oraz nowatorskie rozwiązania wychodzące naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiające rozwiązywanie problemów społecznych.

#### § 4

Współpraca gminy z podmiotami programu opiera się na zasadach suwerenności stron, pomocniczości, legalności, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

### III. PRZEDMIOT WSPÓLPRACY

#### § 5

Współpraca gminy z podmiotami programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust.1 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych samorządu, realizowanych na terenie gminy Zawidów. Spośród nich w rozdziale X Programu zostały zapisane te obszary, które Gmina Zawidów zamierza w latach 2013 - 2014 wspierać finansowo.

### IV. PODMIOTY WSPÓLPRACY

#### § 6

Podmiotami współpracy są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Zawidów lub na rzecz jej mieszkańców.

### V. FORMY WSPÓLPRACY

#### § 7

Współpraca gminy z podmiotami programu realizowana będzie w szczególności w postaci:

- 1) zlecenia podmiotom programu prowadzącym działalność w obszarze pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 3) wzajemnego informowania się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania w celu ujednoczenia i zharmonizowania tych kierunków poprzez:
  - publikowania informacji, ważnych dla podmiotów programu, na stronach internetowych miasta,
  - gromadzenia i publikowania informacji przekazywanych przez podmioty programu o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów programu prowadzących działalność w obszarze pożytku publicznego oraz przedstawicieli gminy,
- 5) organizowania szkoleń i konferencji dla podmiotów programu,
- 6) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy podmiotów programu w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,



- 7) doradztwa i współpracy przy pozyskiwaniu przez podmioty programu środków finansowych z innych źródeł, ich wykorzystania i rozliczania oraz doradztwa dotyczącego zarządzania i funkcjonowania organizacji pozarządowych zgodnie z obowiązującym prawem,
- 8) informowania o źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
- 9) przystępowania Gminy Zawidów do partnerstw w projektach kierowanych przez organizacje pozarządowe do funduszy europejskich (lub innych),
- 10) rekomendowania projektów realizowanych przez podmioty programu,
- 11) obejmowania honorowym patronatem Burmistrza Miasta Zawidowa inicjatyw realizowanych przez podmioty programu,
- 12) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu.

## § 8

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
  - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
3. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

## VI. REALIZATORZY PROGRAMU

### § 9

Podmiotami, realizującymi ze strony gminy współpracę, będą:

- 1) Rada Miejska w Zawidowie w zakresie uchwalenia Wieloletniego programu współpracy gminy Zawidów z organizacjami pozarządowymi w latach 2013-2014,
- 2) Burmistrz Miasta Zawidowa w zakresie realizacji zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) komisje konkursowe w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym,
- 4) Referat Funduszy Pomocowych i Kontroli w zakresie, o którym mowa w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) inne referaty Urzędu Miejskiego w Zawidowie.

## VII. FINANSOWANIE PROGRAMU

### § 10

Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu miasta Zawidowa określonym w każdym roku obowiązywania Programu.



## VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

### § 11

Program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2013r. do dnia 31 grudnia 2014r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu budżetu na każdy rok obowiązywania Programu.

## IX. TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ ORAZ ZASADY JEJ DZIAŁANIA

### § 12

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu Burmistrz Miasta Zawidowa powołuje imienny skład komisji konkursowej, zwaną dalej komisją.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego i przedstawiciele organizacji pozarządowych.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani urzędnicy, którzy byliby w jakiś sposób związani z taką organizacją.
5. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - a) formalna weryfikacja złożonych ofert
  - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
9. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej na kartach oceny.
10. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.
11. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta Zawidowa propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
12. Ostateczną decyzję podejmuje Burmistrz Miasta Zawidowa.



13. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji zamieszcza się niezwłocznie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zawidowie.

## **X. KATALOG ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH W LATACH 2013-2014 DO REALIZACJI PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE**

### **§ 13**

Do priorytetowych zadań Gminy Zawidów należą:

**1) w sferze ochrony i promocji zdrowia poprzez:**

- promocję zdrowia wśród mieszkańców Gminy Zawidów,
- zwiększenie skuteczności edukacji zdrowotnej,
- działania w zakresie profilaktyki zdrowia adresowane do całej społeczności, a w szczególności do dzieci i młodzieży oraz osób starszych,
- organizację festynów, pikników i innych imprez promujących zdrowy styl życia,
- poprawa jakości życia i zdrowia osób starszych,
- aktywizację ruchową osób starszych,
- wspieranie organizowania zajęć opiekuńczo-wychowawczych, terapii indywidualnej, warsztatów, treningów, wykładów, terapii osób uzależnionych i ich rodzin,
- przekazywanie informacji dotyczących podjęcia leczenia odwykowego,
- podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych i możliwości zapobieganiu temu zjawisku.

**2) w sferze działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez:**

- szkolenia i poradnictwo, spotkania integracyjne, wyjazdy i zajęcia rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych,
- zajęcia rewalidacyjne, terapia zajęciowa, konsultacje specjalistyczne – medyczne, hipoterapia dla dzieci,
- zapewnienie dostępności do sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego umożliwiającego pełne uczestnictwo w życiu społecznym,
- organizowanie imprez integracyjnych dla osób niepełnosprawnych (współdziałanie w organizowaniu imprez integracyjnych i sportowych np. abilimpiada dla niepełnosprawnych, organizacja dnia osób niepełnosprawnych, imprezy gwiazdkowe, spotkania wigilijne, zawody sportowe),
- współorganizowanie giełd pracy skierowanych do osób niepełnosprawnych,
- propagowanie problematyki osób niepełnosprawnych,
- wspieranie działań na rzecz rozwoju kultury, edukacji, sportu, turystyki i rekreacji w środowisku osób niepełnosprawnych.

**3) w sferze nauki, edukacji, oświaty i wychowania poprzez:**

- udział uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum w regionalnych i ogólnokrajowych olimpiadach i konkursach,
- wspieranie aktywności młodzieży,
- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie organizacji zajęć pozalekcyjnych,
- realizację programów profilaktyczno-wychowawczych i edukacyjnych w szkołach,
- opiekę pedagogiczną nad dziećmi i młodzieżą ze środowisk niewydolnych wychowawczo, wyrównywanie braków w nauce i opiekę wychowawczą.

**4) w sferze działań z zakresu ekologii poprzez:**

- organizację konkursów oraz wystaw o tematyce przyrodniczej i środowiskowej,
- upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci i młodzieży,
- kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.



**5) w sferze upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:**

- promowanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz organizację imprez sportowo-rekreacyjnych,
- realizacji całorocznego szkolenia sportowego dzieci i młodzieży, w sportach indywidualnych oraz zespołowych,
- organizację rozgrywek międzyszkolnych na wszystkich szczeblach współzawodnictwa,
- organizację przedsięwzięć i programów usportowienia dzieci, młodzieży i dorosłych,
- propagowanie sportu jako zdrowego stylu życia, aktywnej formy spędzania wolnego czasu dzieci, młodzieży i dorosłych,
- realizację przez kluby i stowarzyszenia sportowe zadań mających na celu przygotowanie zawodników do rywalizacji w zakresie różnorodnych dyscyplin sportowych,
- uczestnictwo klubów i stowarzyszeń sportowych we współzawodnictwie sportowym prowadzonym na najwyższym lub kilku najwyższych poziomach rywalizacji w danej dyscyplinie sportu kwalifikowanego,
- organizację i uczestnictwo klubów sportowych, stowarzyszeń w rozgrywkach, zawodach w różnych dyscyplinach o randze wojewódzkiej, krajowej i międzynarodowej,
- promocję przez sport gminy na terenie powiatu, województwa, kraju,
- rozwój i poprawa bazy sportowej.

**6) w sferze krajoznawstwa, turystyki i rekreacji oraz wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:**

- organizację imprez turystyczno – rekreacyjnych (konkursów, festiwali i imprez plenerowych) o zasięgu krajowym, regionalnym i międzynarodowym,
- koordynację i wspomaganie organizacji rajdów, konkursów, wycieczek oraz innych form popularyzujących turystykę dzieci i młodzieży,
- wspieranie organizowania zajęć opiekuńczo – wychowawczych,
- organizowanie kolonii i obozów oraz innych wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- organizowanie różnorodnych form wypoczynku zimowego i letniego dzieci i młodzieży na terenie miasta,
- zapewnienie opieki nad dziećmi z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo oraz zagrożonych patologią społeczną,
- powierzenie do realizacji oraz wspieranie zadań w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży organizowanych w czasie wolnym od nauki,
- prowadzenie działań mających na celu wzrost konkurencyjności oferty turystycznej Gminy Zawidów – wyznaczanie nowych i renowacja istniejących szlaków turystycznych i tematycznych, tworzenie systemu informacji turystycznej, inspirowanie i tworzenie produktów turystycznych,
- promowanie atrakcji turystycznych podczas krajowych i zagranicznych targów turystycznych,
- publikacja materiałów informacyjnych i promocyjnych,
- organizacja spotkań, konferencji i seminariów dotyczących rozwoju turystyki i promocji regionu.

**7) w sferze działań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury, dziedzictwa narodowego i tradycji poprzez:**

- organizację festiwali, przeglądów muzycznych, teatralnych, filmowych, prezentacji, wystaw, konkursów, imprez kultywujących dawne zwyczaje i tradycje miasta,
- przygotowanie i prezentacje wydarzeń artystycznych mogących mieć wpływ na promocję kultury regionalnej w kraju i za granicą,
- organizację działań związanych z edukacją kulturalną dzieci i młodzieży,
- wspieranie wydawania niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji książkowych i multimedialnych tematycznie związanej z Gminą Zawidów,
- popularyzacje wiedzy o literaturze,
- wspieranie działań pielęgnujących historię regionu,
- wspieranie działań promujących kulturę innych państw i narodów,



- organizację festynów i spotkań międzyrodowiskowych służących wzmocnieniu tożsamości mieszkańców Gminy Zawidów,
- prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

**8) w obszarze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez:**

- wdrażanie lokalnej strategii rozwoju lokalnej grupy działania,
- podnoszenie poziomu funkcjonowania lokalnej grupy działania,
- organizacja oraz udział w przedsięwzięciach promujących przedsiębiorczość, zatrudnienie i aktywizację zawodową,
- współorganizowanie szkoleń, warsztatów, przygotowujących do podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej,
- wspieranie inicjatyw o charakterze promocyjnym, których celem jest rozwój Gminy Zawidów.

**9) w sferze działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych poprzez:**

- popularyzację kultury i upowszechnianie tradycji mniejszości narodowych i etnicznych,
- organizację koncertów, festynów, konferencji, spotkań i wystaw, mających na celu ochronę, zachowanie i rozwój tożsamości kulturowej mniejszości.

**10) w sferze działań z zakresu bezpieczeństwa publicznego poprzez:**

- pomoc ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych,
- nadzór na wyposażeniem, utrzymaniem, wyszkoleniem i zapewnieniem gotowości bojowej ochotniczym strażom pożarnym z terenu Gminy Zawidów.

**11) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób**

**12) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn**

**13) pielęgnowanie polskości, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej mieszkańców gminy**

**14) rozwijanie i pogłębianie współpracy z miastami partnerskimi,**

**15) organizowanie oraz udział w targach, konferencjach, spotkaniach informacyjnych i gospodarczych, kampaniach promujących Rzeczpospolitą Polską, województwo dolnośląskie oraz Gminę Zawidów**

## **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

### **§ 14**

1. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale Nr LII/261/2010 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 14 września 2010r. w sprawie wprowadzenia regulaminu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej
2. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zawidowie.



## XII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

### § 15

1. Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:
  - 1) liczbę skonsultowanych z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
  - 2) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez referaty urzędu,
  - 3) liczbę ofert złożonych przez podmioty programu do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczbę podmiotów programu, które zwróciły się do gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
  - 5) liczbę podmiotów programu, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,
  - 6) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom programu na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
  - 7) liczbę zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu gminy,
  - 8) liczbę zorganizowanych przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów programu oraz ich profesjonalizację,
  - 9) liczbę inicjatyw publicznych podejmowanych przez podmioty programu, w których uczestniczył samorząd gminny,
  - 10) liczbę inicjatyw realizowanych przez podmioty programu objętych patronatem Burmistrza Miasta Zawidowa,
  - 11) liczbę zespołów, w których zasiadali przedstawiciele podmiotów programu (zespoły opiniujące - doradcze, eksperckie, robocze, etc.),
  - 12) liczbę sporządzonych raportów, opracowań, badań, diagnoz.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
*Andrzej Pilarski*