

**Protokół**  
**z posiedzenia wspólnego Komisji Stałych Rady Miejskiej w Zawidowie**  
**odbytego w 16 czerwca 2011r. w sali konferencyjnej**  
**Urzędu Miejskiego w Zawidowie**

Posiedzenie Komisji rozpoczęło o godz. 16.00. Posiedzeniu przewodniczył pan Andrzej Pilarski – Przewodniczący Rady Miejskiej w Zawidowie

Udział w posiedzeniu wzięli radni oraz zaproszeni goście - listy obecności radnych oraz zaproszonych gości stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący A. Pilarski poprosił Przewodniczących Komisji Stałych o otwarcie posiedzeń Komisji.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Pani Małgorzata Niedźwiecka otworzyła posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pani Teresa Kozińska otworzyła posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

*Tematem posiedzenia było omówienie następujących punktów:*

1. *Przyjęcie protokołów z obrad VII sesji Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 14 kwietnia 2011r. oraz z VIII sesji Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 5 maja 2011r.*
2. *Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w Zawidowie.*
3. *Sprawozdanie Burmistrza Miasta Zawidowa z działalności międzysesyjnej.*
4. *Informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego w mieście Zawidów za 2010 r.*
5. *Analiza działalności z zakresu zarządzania kryzysowego w mieście.*
6. *Sprawozdanie z działalności Zarządu, sprawozdanie finansowe PUK sp. z o.o. za 2010 r.*
7. *Podjęcie uchwał w sprawie:*
  - a) *przystąpienia do sporządzenia zmian w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zawidowa,*
  - b) *przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Zawidów*
  - c) *sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
  - d) *sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
  - e) *sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
  - f) *sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
  - g) *sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
  - h) *zamiany nieruchomości,*
  - i) *sprzedaży lokalu mieszkalnego w drodze przetargu ograniczonego,*
  - j) *wieloletniego programu współpracy Miasta Zawidowa z organizacjami pozarządowymi w latach 2011-2012,*
  - k) *określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.*
8. *Zapytania, wnioski i interpelacje.*
9. *Sprawy różne.*

Przewodniczący A. Pilarski zaproponował, aby w pierwszej kolejności omówić analizę przygotowaną przez podinspektora ds. obrony cywilnej pana Romana Boruckiego.

##### *5. Analiza działalności z zakresu zarządzania kryzysowego w mieście.*

Podinspektor ds. obrony cywilnej pan Roman Borucki przekazał, iż zarządzanie kryzysowe w gminie określa ustawa o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 r.

Ustawa określa organy właściwe w sprawach zarządzania kryzysowego, ich działania i zasady działania w tej dziedzinie, a także zasady finansowania zadań z zarządzania kryzysowego.

Zarządzanie kryzysowe to działalność organów administracji publicznej, będącej elementem kierowania bezpieczeństwem narodowym, która polega na zapobieganiu sytuacjom kryzysowym, przygotowaniu do przejmowania nad nimi kontroli w drodze planowanych zadań, reagowaniu w przypadku wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz na odtwarzaniu infrastruktury i przywrócenia jej pierwotnego charakteru.

Pan R. Borucki oznajmił, iż zajmuje się przygotowaniem biernego planu zarządzania kryzysowego, który przygotowuje się raz na 2 lata.

Pan R. Borucki poinformował, że zajmuje się obsługą kancelaryjno-biurową i dokumentowaniem działań gminnego zarządzania kryzysowego, opracowaniem rocznych planów pracy zespołu zarządzania kryzysowego, opracowaniem procedur uruchamiania działań przewidzianych w planie reagowania kryzysowego, sporządzeniem bilansu sił i środków technicznych niezbędnych do prowadzenia działań antykryzysowych, opracowaniem dokumentów bieżących prac zespołu oraz działań w sytuacjach zagrożenia katastrofą naturalną lub awarią techniczną noszącą znamiona klęski żywiołowej, systematyczną i bieżącą współpracą z powiatowym centrum zarządzania kryzysowego w Zgorzelcu.

Pan R. Borucki oznajmił, iż do jego obowiązków należy również zarządzanie, organizowanie i prowadzenie ćwiczeń, szkoleń i treningów z zakresu reagowania na potencjalne zagrożenia, przygotowanie planu operacyjnego ochrony przed powodzią i jego bieżącą aktualizacją, współdziałanie z zespołem zarządzania kryzysowego z sąsiednich gmin, okresowe opracowanie analiz występujących zagrożeń ze szczególnym uwzględnieniem zagrożenia powodziowego, bieżące przysyłanie meldunków o istniejącej sytuacji i podjętych działań do powiatowego centrum zarządzania, współpracowanie z Komendą Powiatową Straży Pożarnej i Komendą Powiatową Policji w Zgorzelcu, opracowanie systemu powiadamiania i alarmowania ludności o wszelkich zagrożeniach.

Radna Gabriela Micińska zadała pytanie, jakie działania podjął Urząd w czasie powodzi w 2010 roku.

Pan R. Borucki wyjaśnił, iż przed powodzią pojawiły się komunikaty ostrzegające przed opadami, które miały wynosić maksymalnie 40 litrów na m<sup>2</sup>. W rzeczywistości spadło 150 litrów na m<sup>2</sup>. Opady były zbyt intensywne i nie było sposobu na zatrzymanie napływającej wody.

Przewodniczący A. Pilarski zadał pytanie, czy w razie powodzi można liczyć na pomoc ze strony powiatu.

Pan R. Borucki oznajmił, że jeśli klęska wystąpi w całym powiecie to wszystko trzeba ustalać z Powiatową Strażą Pożarną, ponieważ straż jest dysponentem. Jeżeli klęska dotyczy paru gmin, to można liczyć na pomoc. Do powiatu został zakupiony sprzęt przeciwpowodziowy, czyli worki, odzież ochronna, buty, rękawy przeciwpowodziowe itd.

Przewodniczący A. Pilarski przekazał, iż staraniem gminy powinno być dążenie do tego, aby każda jednostka organizacyjna dysponowała agregatem prądotwórczym, aby móc dostarczyć światło i uruchomić urządzenia elektryczne.

7. *Podjęcie uchwał w sprawie:*

- j) *wieloletniego programu współpracy Miasta Zawidowa z organizacjami pozarządowymi w latach 2011-2012.*

Przewodniczący Rady A. Pilarski poprosił o zadawanie pytań do przedłożonego sprawozdania z konsultacji .

Pytań nie zadano.

6. *Sprawozdanie z działalności Zarządu, sprawozdanie finansowe PUK sp. z o.o. za 2010 r.*

Przewodniczący A. Pilarski zadał pytanie, czy odbyło się walne zgromadzenie za rok 2010.

Prezes Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Zawidowie Pan Piotr Michalkiewicz odpowiedział, że odbyło się w dniu 14 czerwca 2011 r.

Przewodniczący A. Pilarski zapytał, czy radni mogliby otrzymać informacje z działalności Zarządu za 2010 rok.

Pan P. Michalkiewicz odpowiedział, że przygotuje informację i pozostawi do wglądu w Biurze Rady Miejskiej.

Pan P. Michalkiewicz przekazał, że wynik finansowy zmienił się minimalnie, a spółka zakończyła rok 2010 wynikiem dodatnim w wysokości 44.667,91 zł.

Wyniki na poszczególnych rozdziałach kształtują się następująco:

- sprzedaż wody – strata w wysokości 16.617,19 zł,
- sprzedaż ścieków - strata w wysokości 106.328,92 zł,
- sprzedaż odpadów stałych – strata w wysokości 23.942,46 zł,
- sprzedaż odpadów płynnych – zysk w wysokości 7.643,13 zł,
- oczyszczanie i ulic i akcja „zima” – strata w wysokości 27.840,83 zł,
- usługi pogrzebowe – zysk w wysokości 33.907,44 zł,
- utrzymanie zieleni w mieście – strata 2.258,86 zł,

Działalność podstawowa zamknęła się stratą w kwocie 135.464,69 zł,

- usługi pozostałe – zysk w kwocie 84.499,03 zł,
- sprzedaż i konserwacja wodomierzy – zysk w kwocie 10.040,41 zł,
- dochody i koszty finansowe – zysk 11.979,38 zł,
- dochody i koszty operacyjne – zysk 73.613,78 zł.

Łącznie daje to 44.667,91 zł zysku za rok 2010.

Przewodniczący A. Pilarski zadał pytanie, jakie usługi PUK jest w stanie wykonywać na dobrym poziomie.

Zastępca Burmistrza Robert Łężny oznajmił, że można zauważyć, że łatanie dziur w mieście zostało wykonane dużo lepiej niż poprzednio.

Pan P. Michalkiewicz wyjaśnił, że ze względu na awarię recyklera, do łatania dziur została zamówiona gotowa masa i jest ona dużo lepszej jakości w stosunku do tej, która była używana poprzednio.

Pan P. Michalkiewicz oznajmił, iż dużym problemem dla działalności są koszty utrzymania oczyszczalni, która jest dużym obiektem, a utrzymanie technologii jest kosztowne. W roku 2010 PUK negocjował stawki z zakładem energetycznym, gdzie udało się ustalić 10% zniżki, aczkolwiek te zniżki miały zastosowanie od sierpnia. Powstała strata wynikała w dużej mierze z amortyzacji.

Pan P. Michalkiewicz przekazał, że usługi jakie PUK świadczył na terenie gminy, to w większości wywóz odpadów zleconych, czyli wielkogabarytowych.

Spółka zakupiła sprzęt do utrzymania zieleni, agregat prądotwórczy i sprężarkę do narzędzi oraz szalunki do wykopów

Pan P. Michalkiewicz poinformował, iż przy dużym współudziale Urzędu Miejskiego PUK wszedł na rynek czeski, gdzie zajmuje się wywozem nieczystości płynnych ze starostwa Habartic.

Przewodniczący A. Pilarski zadał pytanie, jakie są wnioski Rady Nadzorczej odnośnie przedłożonego sprawozdania z działalności spółki za 2010 rok.

Pan P. Michalkiewicz odpowiedział, że Rada Nadzorcza pozytywnie zaopiniowała sprawozdanie i bilans spółki za 2010 rok, jak również właściciel spółki na walnym zgromadzeniu pozytywnie zaopiniował sprawozdanie z działalności zarządu i sprawozdanie z Rady Nadzorczej.

Przewodniczący A. Pilarski zadał pytanie, czy stan techniczny oczyszczalni jest zadowalający.

Pan P. Michalkiewicz odpowiedział, że w ciągu 2-3 lat budynek będzie wymagał konserwacji, a jeśli chodzi o technologię, to wszystko jest wymieniane na bieżąco.

Przewodniczący A. Pilarski podziękował Prezesowi Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Zawidowie Panu Piotrowi Michalkiewiczowi za omówienie tematu i ogłosił 10 minut przerwy.

Po przerwie do posiedzenia dołączyła Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Pani Bożena Szczygielska otworzyła posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów.

#### *7. Podjęcie uchwał w sprawie:*

- c) sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
- d) sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
- e) sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
- f) sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*
- g) sprzedaży nieruchomości niezabudowanej,*

Inspektor ds. gospodarki mieniem komunalnym i rolnictwa Pani Janina Macutkiewicz oznajmiła, iż został przygotowany podział nieruchomości pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną. Są to prawdopodobnie ostatnie działki, które posiadają uzbrojenie i które mogą być sprzedane.

Przewodniczący A. Pilarski zadał pytanie, czy są osoby zainteresowane kupnem.

Pani J. Macutkiewicz odpowiedziała, że zainteresowane są trzy osoby.

- h) zamiany nieruchomości,*

Pani J. Macutkiewicz przekazała, że francuska firma VANEL zakupiła w roku 2008 działkę i zwróciła się do Urzędu Miejskiego z podaniem o zamianę tej działki na większą ze względu na zbyt małą powierzchnię posiadanej działki. Firma pragnie wybudować magazyny, lecz działka, której jest właścicielem nie spełnia wymogów co do wielkości.

Radna G. Micińska zadała pytanie, czy któryś z mieszkańców interesował się tą działką.

Pani J. Macutkiewicz odpowiedziała, że jeden z mieszkańców miasta składał 5 lat temu podanie o wykup działki.

Radna G. Micińska zadała pytanie, ile przedsiębiorstwo musiałoby dopłacić do większej działki.

Pani J. Macutkiewicz oznajmiła, że jeśli radni podejmą uchwałę w tej sprawie, to dopiero w tym momencie biegły rzeczoznawca będzie mógł wycenić działkę i firma będzie musiała zapłacić różnicę.

Radna G. Micińska zadała pytanie, co będzie składowane w magazynach.

Burmistrz Miasta Józef Sontowski odpowiedział, że to samo co jest składowane w magazynach przy ulicy Kopernika, czyli sprężyny i inne części mechaniczne.

*i) sprzedaży lokalu mieszkalnego w drodze przetargu ograniczonego,*

Pani J. Macutkiewicz przekazała, że jest to lokal przy ulicy Szerokiej 3/2. Lokal nie spełnia warunków lokalu mieszkalnego, dlatego zostaje wystawiony do sprzedaży.

Przewodniczący A. Pilarski podziękował Pani Janinie Macutkiewicz za zreferowanie tematów.

*a) przystąpienia do sporządzenia zmian w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zawidowa,*

*b) przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Zawidów.*

Zastępca Burmistrza Robert Łężny wyjaśnił, iż projekt uchwały jest rozpoczęciem całej procedury związanej z przystąpieniem do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zawidowa.

*k) określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.*

Zastępca Burmistrza R. Łężny oznajmił, iż projekt uchwały dotyczy tylko gminy. Podane w projekcie stawki są maksymalne, podobnie jak w innych gminach.

Przewodniczący A. Pilarski o godzinie 18.00 zakończył część wspólną posiedzenia i poprosił członków Komisji stałych o pozostanie na część drugą posiedzenia w celu wypracowania stanowisk do omówionych projektów uchwał.

**Protokołowała:**

**Izabela Matuszczyk**

**Przewodniczył:**

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Andrzej Pilarski**