

**ZARZĄDZENIE Nr 5/11**  
**Burmistrza Miasta Zawidowa**  
**z dnia 08-02-2011**



**w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych  
w Urzędzie Miejskim w Zawidowie.**

Na podstawie § 2 ust. 2 Instrukcji Kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wyznaczam **Panią Izabelę Matuszczyk** na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Zawidowie.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Miasta**

**Józef Sontowski**