

OGŁOSZENIE

Burmistrza Miasta Zawidowa

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873, z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Rady Miejskiej w Zawidowie Nr II/7/2010 z dnia 14 grudnia 2010r. w sprawie: uchwalenia Programu współpracy Gminy Zawidów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2011 roku, ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu:

- I.** Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie całorocznych zajęć sportowych dla poszczególnych grup wiekowych dzieci i młodzieży celem podwyższenia sprawności fizycznej w zakresie piłki nożnej. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 – **60.000 zł.**
- II.** Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie zawodów sportowych, treningów, obozów kondycyjnych i turniejów dla dzieci i młodzieży w dyscyplinie zapasów. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 – **2.000 zł.**
- III.** Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie zajęć sportowych, udział w spartakiadach w zakresie lekkoatletyki dla dzieci i młodzieży. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 – **2.600 zł.**
- IV.** Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie zajęć sportowych w zakresie tenisa stołowego, piłki siatkowej i piłki plażowej dla dzieci i młodzieży. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 – **4.000 zł.**

Wymogi formalne ofert:

1. Uczestnikami konkursu mogą być organizacje pozarządowe, inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Zawidów;
 - b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem;
 - c) dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania;
 - d) posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu;
 - e) w poszczególnych dyscyplinach sportu organizator zapewni zajęcia dla wszystkich chętnych dzieci i młodzieży z terenu Gminy Miejskiej Zawidów
 - f) rozliczyły dotacje na realizację zadań gminy Zawidów z zakresu kultury fizycznej i sportu za rok poprzedni (w przypadku nie sporządzenia rozliczenia do dnia złożenia oferty, sprawozdanie za 2010r.),
 - g) przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na formularzu zgodnie z Rozporządzeniem

Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dziennik Ustaw Nr 6, poz. 25) wraz z niezbędnymi załącznikami:

- aktualny (z ostatnich trzech miesięcy przed terminem złożenia oferty) wypis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok)
- pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu.
- pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu
- pisemne oświadczenie o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego
- pisemne oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego , opłat oraz składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
- pisemne oświadczenie o nie działaniu dla osiągnięcia zysku.

Ewentualne kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem.

2. Oferty złożone w konkursie podlegają procedurze uzupełnienia drobnych braków formalnych:

- a) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonym w statucie,
- b) braku właściwych zapisów pod załącznikami,
- c) poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,
- d) uzupełnienia sprawozdania finansowego.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości.

4. Konkurs odbywa się dwuetapowo:

- a) I etap – wstępna ocena oferty pod względem formalnym przez Komisję. W przypadku stwierdzenia braków formalnych, o których mowa w pkt. 2 wnioskodawca zostaje powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu 3 dni od daty powiadomienia ma prawo do uzupełnienia braków,
- b) II etap – ostateczna ocena formalna oraz ocena merytoryczna dokonana przez Komisję.

5. Dotacje nie mogą być wykorzystywane na:

- a) zakup gruntów,
- b) działalność gospodarczą,
- c) działalność polityczną,
- d) pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy,
- e) pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana.

6. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:

- a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
- b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

7. Termin realizacji zadania – **od podpisania umowy do 31 grudnia 2011r.**

8. Warunki realizacji zadania: zapewnienie wysokiego poziomu sportowego oraz bezpieczeństwa uczestników.
9. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
10. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „**Konkurs ofert**” i **nazwą dyscypliny sportu w Urzędzie Miejskim w Zawidowie, Pl. Zwycięstwa 21/22, pokój nr 14 w godzinach otwarcia urzędu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 lutego 2011r.** Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone albo wpłyną pocztą po tym terminie.
11. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową, zgodnie z trybem określonym w Regulaminie pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 3/2011 Burmistrza Zawidowa z dnia 03 lutego 2011r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2011r. przez podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert. **Umowa powinna być zawarta najpóźniej do 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu. Niepodjęcie do tego terminu czynności mających na celu zawarcie umowy będzie traktowane jako rezygnacja z przyznanego dofinansowania.**
12. Umowa jest sporządzana na podstawie wzoru określonego w stosownych przepisach wynikających z ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz ustawy o finansach publicznych.
13. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dziennik Ustaw Nr 6, poz. 25).
14. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Gmina Miejska Zawidów zlecając zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji.
15. Wyniki konkursu ofert, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, oficjalnym portalu miejskim <http://www.zawidow.info/> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zawidowie.

Kryteria oceny złożonych ofert:

- a) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę – skala ocen 0 – 8 pkt,
- b) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0 – 10 pkt,
- c) propozycja jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie ono realizowane – skala ocen 0 – 6 pkt,
- d) zaangażowanie finansowych własnych oferenta oraz możliwością pozyskania środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy na realizację zadania – skala ocen 0 – 8 pkt,
- e) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, a w szczególności rzetelnością i terminowością realizacji zleconych zadań publicznych oraz sposób rozliczania otrzymanych dotacji – skala ocen 0 – 10 pkt,
- f) wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków – skala ocen 0 – 8 pkt,

Uwagi

Bliższe informacje można uzyskać pod nr tel. 75 77-88-282; 75 77-88-360; 75 77-88-435 w. 115.

BURMISTRZ

Józef Sontowski