

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

ZATWIEDZAM

Burmistrz Miasta Zawidowa

/-/

Józef Sontowski

.....

Zawidów, dnia 07.01.2009 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) zwanej dalej „ustawą”

DLA ZADANIA PN:

**PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA I
KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO
W ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH
PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Miejska Zawidów
REGON:	230821575
NIP:	615-18-06-715
Miejscowość	59-970 Zawidów
Adres:	Plac Zwycięstwa 21/22
Strona internetowa:	http://miasto.zawidow.sisco.info
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do czwartku, 7. ⁰⁰ - 15. ⁰⁰ w piątki w godzinach 7. ⁰⁰ - 14. ⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski w Zawidowie

Plac Zwycięstwa 21/22

59-970 Zawidów

znak postępowania: **ZPS.341/01/2009**

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr poz. z dnia 2009r.
- strona internetowa Zamawiającego – <http://miasto.zawidow.sisco.info>
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miejska Zawidów
Plac Zwycięstwa 21/22
59-970 Zawidów
Tel. 075 77 88 282 Fax. 075 77 88 205
<http://miastozawidow.sisco.info>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną w dalszej części SIWZ „PZP” (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

ROZDZIAŁ I .OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Główny zakres rzeczowy prac do wykonania obejmuje:

prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacja oraz prowadzenie pogotowia technicznego w zasobach gminy miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych.

W gminie miejskiej Zawidów jest 8 budynków stanowiących własność gminy Zawidów i 33 budynki wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez gminę.

1.2. Wspólny słownik zamówień: 50.80.00.00-3, 50.70.00.00.-2

1.3. Realizacja wg wskazań zamawiającego usług w zakresie utrzymania budynków należących do zasobu mieszkaniowego gminy miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych, w sprawności technicznej w zakresie prac dotyczących branży sanitarnej – zabezpieczanie awarii instalacji: wodno-kanalizacyjnych, wymiana uszkodzonych odcinków rur, usuwanie przecieków, przeczyszczanie instalacji kanalizacyjnej i deszczowej, inne prace związane z branżą sanitarną konieczne do wykonania oraz remontów konserwacyjnych tj. wykonanie usług naprawczych zgłoszonych przez gminę.

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

Usuwanie awarii „Pogotowie Techniczne” świadczone codziennie w godz. 16:00 – 8:00 dnia następnego w dni robocze i całodobowo w dni wolne i święta, na podstawie zgłoszeń lokatorskich lub Urzędu Miejskiego w Zawidowie w zakresie instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej.

- Przez **usługi konserwacji** Zamawiający rozumie - czynności polegające na wykonywaniu drobnych napraw poszczególnych elementów budynków niezbędnych do utrzymania obiektu budowlanego i jego otoczenia w należyтым stanie technicznym, obejmujące likwidację przyczyn mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń.

- Przez **awarie** Zamawiający rozumie - nagłe, niezamierzone uszkodzenie elementu budynku, instalacji lub urządzenia technicznego, mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego (budynku lub obiektu małej architektury) oraz narazić właścicieli lub najemców na straty materialne.

- Przez **roboty awaryjne – (usuwanie awarii)** Zamawiający rozumie – czynności podejmowane przez Wykonawcę polegające na usuwaniu przyczyn i skutków awarii.

- **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

a) wykonywanie czynności będących przedmiotem Umowy z należytą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami, Wykonawca winien kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego,

b) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oraz zachowanie należytej dbałości o powierzone mu zasoby Gminy, z uwzględnieniem charakteru prowadzonej przez niego działalności,

c) zabezpieczenie miejsca wykonywania robót pod względem przeciwpożarowym oraz bhp,

d) w przypadku konieczności wykonania pilnej usługi konserwacyjnej lub roboty awaryjnej, zgłosić się jak najszybciej, na każde wezwanie Zamawiającego dokonane w dni robocze lub wolne od pracy jednak nie później niż w ciągu 2 godzin do siedziby urzędu pokoju nr 18 lub zgłosić się we wskazanym miejscu w celu wykonania robót, zgodnie z telefonicznymi lub pisemnymi zleceniami Zamawiającego.

e) w przypadku konieczności wykonania roboty awaryjnej, w dni wolne od pracy, stawić się jak najszybciej, nie później niż w ciągu 2 godzin we wskazanym miejscu w celu usunięcia awarii, a w przypadku braku możliwości jej natychmiastowego usunięcia, ograniczyć jej skutki do minimum.

f) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),

g) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2007 r., nr 39, poz. 251) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., nr 25, poz. 150),

h) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:

- certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
- aprobaty techniczne,
- certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
- atesty,

i) wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2006 r., nr 156 poz. 1118),

j) zaopatrzenie pracowników i sprawowanie kontroli nad noszeniem ubrań roboczych odpowiadających wymogom przepisów BHP, wraz z identyfikatorem zawierającym nazwę i numer telefonu Wykonawcy oraz sprawowanie kontroli nad kulturalnym zachowaniem się pracowników w stosunku do mieszkańców,

k) uporządkowanie miejsca wykonywania robót, a w szczególności wywiezienie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu, na składowisko, na koszt Zamawiającego, wraz z dostarczeniem oryginałów dokumentów potwierdzających złożenie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu na składowisko odpadów

l) sporządzenie obmiaru dla każdego zlecenia oddzielnie i przedłożenie w tut. urzędzie osobie upoważnionej do odbioru prac z ramienia Urzędu Miejskiego później w dniu odbioru technicznego robót objętych zleceniem

Gwarancja: nie mniej niż 24 miesiące na usługi napraw, konserwacji i usuwania awarii w zakresie sanitarnych instalacji budynkowych, a na użyte materiały zgodnie z gwarancją producenta.

ROZDZIAŁ II. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ III. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie realizowane jest w terminie : do dnia 31.12.2009 r.

ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki zawarte w art. 22 ust. 1 i nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1, 2 ustawy Pzp.

6.2 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców metodą „spełnia-nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6.3 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą (art. 24 ust. 4 ustawy Pzp)

6.4 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki i potwierdzić ich spełnianie wskazanymi dokumentami:

- posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- udziela co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych

podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia
 - prowadzą działalność gospodarczą w zakresie prac objętych przedmiotem zamówienia
 - posiadają doświadczenie w realizacji zadań odpowiadających przedmiotowi zamówienia potwierdzone wykazem wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiących przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania, odbiorców oraz załączeniem referencji potwierdzających ich należyte wykonanie.
- 6.5 Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

6.6.Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale VI SIWZ Zamawiający stosuje zasadę „spełnia-nie spełnia

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ, KTÓRE MAJĄ POTWIERDZIĆ SPEŁNIENIE WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ROZDZIALE IX SIWZ ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ:

7.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Formularz ofertowy –/ Zał. Nr 1./

7.3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 i art.24 ust. 1,2 ustawy PZP –/ Zał. Nr 2/

7.4. Wykaz wykonanych usług w ostatnich 3 latach a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z referencjami potwierdzającymi ich należyte wykonanie- /Zał. Nr 3/

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych przez wykonawcę kopii. **Załączone do oferty kserokopie w/w dokumentów winny być opatrzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.**

7.5. Parafowany projekt umowy./ Załącznik nr 4/

7.6. Jeżeli dokumenty podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach z pkt.1, należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. W przypadku kserokopii, pełnomocnictwo musi być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

7.6. Zamawiający, przed podpisaniem umowy może zażądać do wglądu oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię pełnomocnictwa.

7.7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIE DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem (nr 075 77 88 205)
 - drogą elektroniczną (adresy: zpszawidow@wp.pl),
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **ZPS.341/01/2009**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Miejski pl.Zwycięstwa 21/22 59-970 Zawidów, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: zpszawidow@wp.pl
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: zpszawidow@wp.pl
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – <http://miasto.zawidow.sisco.info> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks 075 77 88 205)
7. Dokonując rejestracji należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZPS.341/01/2009**
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

- w zakresie proceduralnym **Anna Traczyk** tel. 075 77 88 282, fax 075 77 88 205, e-mail: zpszawidow@wp.pl
- w zakresie merytorycznym **Beata Biały-Głuszko** tel. 075 77 88 282 wew. 110, **Marcin Rogacki** wew.108

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu

ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Opakowanie i adresowanie oferty.
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:
Urząd Miejski w Zawidowie Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
OFERTA NA :
<u>PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.</u>
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
15.01.2009 r. godz. 11 ⁰⁰

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,**
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
3. Forma dokumentów i oświadczeń.
 - 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub poświadczonych kserokopii,
 - 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
4. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - a) **jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),**
 - b) **zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.**
5. Informacje pozostałe:
 - 1) **Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,**
 - 2) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,**
 - 3) **Oferta musi być sporządzona:**
 - a) **w języku polskim,**
 - b) **w formie pisemnej,**
6. Zaleca się, aby:
 - a) **ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,**
 - b) **każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,**
 - c) **kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),**
 - d) **oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ).**
7. Zmiana / wycofanie oferty:
 1. **zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,**
 2. **o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,**
 3. **pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,**
 3. **do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.**

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
 PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
 UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
 ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
 MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
 ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **Zamawiającemu**, Gmina Miejska Zawidów pl. Zwycięstwa 21/22, **pokój nr 14**, w terminie **do dnia 15.01.2009 roku, godz. 10⁰⁰**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miejskim w Zawidowie pl. Zwycięstwa 21/22, **pok. 1 dnia 15.01.2009 roku, godz. 11⁰⁰**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

9.1. Cena oferty, przedstawiona przez Wykonawcę (podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

9.2 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie jedyne kryterium - ceny:

Cena ofertowa – 100% = 100pkt

9.3. Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie i będzie przebiegała następująco:

a) Każdej rozpatrywanej ofercie komisja przyznana punkty za cenę oferty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100%
Nr kryterium	Wzór	
1	Cena (Koszt) Liczba punktów = (Cmin/Cof) x 100 x waga Gdzie: -Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert -Cof – cena podana w ofercie	

Waga zostaje podzielona na:

40% - roboczegodzina pracy pracownika w dni robocze wraz z narzutami

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

30% - roboczogodzina pracy pracownika w wolne soboty i święta oraz dni robocze w godz.
16:00 – 8:00 (pogotowie techniczne) wraz z narzutami
30% koszty zakupu

9.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

ROZDZIAŁ XVII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

ROZDZIAŁ X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XI. Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

23.1. **Wzór umowy** w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, jako załącznik SIWZ stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

23.2. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139- 151 ustawy.

ROZDZIAŁ XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI w/w ustawy.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

ROZDZIAŁ XIII.. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

- 13.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- 13.2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy
- 13.2. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych usług
- 13.4 załącznik nr 4 – Projekt umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....
.....
..... tel./fax

NIP nr REGON.....

Nr podstawowego konta W banku

e-mail.....

W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym na „Prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwację oraz prowadzenie pogotowia technicznego w zasobach gminy miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych” oferujemy wykonanie zadania za:

1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem, stosując niżej wymienione stawki:

I. dni robocze:.....zł

II. dni wolne, soboty i święta oraz

Dni robocze w godz. 16:00 – 8:00 (pogotowie techniczne).....zł

b) Kp.% (do R + S)

c) Zysk..... % (do R+ S + Kp)

d) Kz.....% (M)

Razem (a I + b + c)zł

Razem (a II + b = c)zł

Wynagrodzenie określone będzie na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych wg składników kosztorysowych oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania przedmiotu umowy.

3. Na wykonane roboty udzielamy Zamawiającemu lat/a/ gwarancji

4. Przyjmujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, a w tym z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

7. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-
-
-
-
-
-

9.. Oferta została złożona na kartkach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

10. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na kartkach:....., stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

11. Upoważniamy Zamawiającego i jego upoważnionych przedstawicieli do uzyskania informacji od osób prawnych, do sprawdzenia prawdziwości oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji.

.....
upelnomocnieni przedstawiciele wykonawcy pieczętka data

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....
.....
.....

1. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, tj.:

1.1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia;

1.2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

1.3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Oświadczam, iż na żądanie zamawiającego dostarczymy dodatkowe dokumenty potwierdzające prawdziwość niniejszego oświadczenia.

.....
upelnomocnieni przedstawiciele wykonawcy pieczętka data

Załącznik nr 3

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
 PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
 UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
 ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
 MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
 ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

.....
 Miejscowość, data

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

WYKAZ USŁUG

L..P	WARTOŚĆ USŁUG (ZŁ)	PRZEDMIOT USŁUG	DATA REALIZACJI	ODBIORCA

Do niniejszego wykazu dołączam referencje potwierdzające, że w/w roboty zostały wykonane z należytą starannością.

.....
 Podpis osoby uprawnionej
 do składania oświadczeń woli
 w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

PROJEKT UMOWY
UMOWA Nr

W dniu pomiędzy **Gminą Miejską Zawidów** reprezentowaną przez:
Józefa Sontowskiego – Burmistrza Miasta Zawidowa
Przy kontrasygnacie Kazimierzy Bilmon – Skarbnika Miasta
zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655), w związku z realizacją obowiązku Gminy Zawidów w prowadzeniu usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji oraz prowadzenia pogotowia technicznego w zasobach gminy miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych w 2009 roku została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w branży budowlanej, zabezpieczanie awarii instalacji: wodno-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, wymiana uszkodzonych odcinków rur, usuwanie przecieków, przeczyszczanie instalacji kanalizacyjnej i deszczowej, inne prace związane z branżą sanitarną konieczne do wykonania związane z bieżącym utrzymaniem w sprawności technicznej, zasobów komunalnych administrowanych przez Gminę Zawidów oraz lokali komunalnych znajdujących się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych będących w administracji Gminy zgodnie z wykazem budynków stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, usługi zapewniające stałe utrzymanie w ruchu budynków poprzez:
 - 1) usuwanie awarii i ich skutków wraz z pracami poawaryjnymi, zabezpieczanie doraźne obiektów gdy grożą awarią (z wyłączeniem instalacji),
 - 2) wykonanie remontów konserwacyjnych, tj. wykonanie usług naprawczych wynikających z protokołu kontroli budynków oraz wykonanie innych usług naprawczych zgłoszonych przez Gminę.
2. Wykaz budynków, o których mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym może ulec zmianie poprzez jednostronną czynność Zamawiającego.
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru budowlanego

§ 2.

1. Czynności określone umową będą wykonane zgodnie z treścią § 1 ust. 1 **do dnia 31.12.2009 r.** jednakże nie dłużej niż do wyczerpania kwoty wraz z podatkiem VAT, o której mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy .
2. Wyczerpanie limitu kwoty, o której mowa w ust.1 powoduje wygaśnięcie umowy.

§ 3.

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1 należy:

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

- niezwłoczne powiadomienie Wykonawcy o wystąpieniu awarii lub możliwości ich powstania czy też koniecznych napraw.

2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1 należy:

- 1) niezwłocznie po powzięciu wiadomości o awarii zabezpieczenie obiektu przed rozszerzeniem się awarii i stwarzaniem przez nią zagrożenia,
- 2) usunięcie skutków awarii i przywrócenie stanu obiektu przed awarią,
- 3) czas reakcji na awarię zgodnie z zapisem w formularzu ofertowym wynosi- **nie później niż 2**

godziny.

3. W przypadku nie przystąpienia do usuwania awarii i jej skutków przez Wykonawcę niezwłocznie po powiadomieniu Wykonawcy o wystąpieniu awarii i konieczności jej usunięcia, Zamawiający ma prawo – niezależnie od skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy - zlecić usunięcie awarii i jej skutków innemu Wykonawcy. Zlecenie to nie podlega uzgodnieniu z Wykonawcą. Poniesione w takim przypadku przez Zamawiającego dodatkowe koszty obciążają Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy.

§ 4.

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 2 należy:

- 1) wydawanie jednostkowych pisemnych zleceń **napraw** wszystkich elementów budynku w tym lokali, w zakresie wynikającym z posiadanego przez Zamawiającego protokołu kontroli, oraz nie wynikających z protokołu kontroli, a niezbędnych do wykonania zarówno w odniesieniu do budynków jak i urządzeń terenowych związanych z budynkami
- 2) zlecenia, o których mowa w pkt. 1) będą określały zakres pracy i ich ilość zgodnie z protokołem typowania i przedmiarem pracy oraz termin ich rozpoczęcia i zakończenia,
- 3) sporządzanie protokołów odbioru końcowego oraz weryfikacja kosztorysów powykonawczych.

2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 2 należy:

- 1) wykonanie w terminie określonym w zleceniu - po otrzymaniu pisemnego zlecenia z Urzędu **napraw lub wymiany** wszystkich elementów budynku w tym lokali w zakresie wynikającym z protokołu kontroli oraz nie wynikających z protokołu kontroli.
Wykonanie napraw lub wymiany o których mowa w zdaniu pierwszym wykonane będzie w zakresie wskazanym w protokole typowania i przedmiarze pracy, a wykonanie ich zakończone bezusterkowym protokołem odbioru oraz przedłożeniem do zatwierdzenia w Urzędzie kosztorysu powykonawczego.
- 2) bieżące zgłaszanie nieprawidłowości w zakresie stanu technicznego budynków,
3. Wykonawca zapewni na czas trwania prac, o których mowa w § 1 ust. 1 kierownictwo posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane oraz wykwalifikowaną kadrę robotniczą.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace, o których mowa w § 1 ust. 1 z materiałów i urządzeń własnych.
5. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 4 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy - Prawo budowlane). Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aprobatę techniczną oraz certyfikat na znak zgodności z Polska Normą.
6. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje usługi konserwacyjne, a także zapewni warunki bezpieczeństwa i ppoż. określone w przepisach szczególnych.
7. Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie zaplecze socjalno-techniczne w rozmiarach koniecznych dla przeprowadzenia usług konserwacyjnych.
8. Na żądanie Zamawiającego przed przystąpieniem do pracy Wykonawca będzie musiał złożyć kosztorys ofertowy

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia usług konserwacyjnych spowodowanej nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków ciążących na Zamawiającym lub innych przypadkach. W wypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu pracy.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace w zakresie bieżącej konserwacji i wykonane usługi naprawcze **na okres.....miesiący** z uwzględnieniem zapisów § 12, z tym że dla materiałów okres ten nie będzie krótszy niż gwarancja udzielana przez producenta przy czym okres ten nie będzie krótszy niż okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego warunki gwarancji producentów użytych materiałów w ramach wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową, ze sztuką budowlaną lub przepisami.
12. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać przy wykonaniu niniejszej umowy pracowników Zamawiającego, oraz nie zlecać wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi – podwykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia numeru telefonu, na który będą mogły być zgłaszane przestoje i usterki budowlane w trakcie realizacji niniejszej umowy,
14. Wykonawca oświadcza, że posiada *polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia.*

§ 5.

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do końcowego odbioru wykonanej pracy najpóźniej 3 dni po wykonaniu pracy przedkładając równocześnie do akceptacji obmiar i kosztorys powykonawczy wykonanej pracy albo rozliczenie wykonanych prac. Przez rozliczenie prac rozumie się wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 pkt. 1.
2. Zamawiający przystąpi do protokolarnego odbioru pracy, przy udziale Wykonawcy, w terminie 4 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1. Jeżeli przedmiot odbioru będzie niewykonany lub wykonany nienależycie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dodatkowy na usunięcie wad lub wykonanie przedmiotu umowy. W tym przypadku Zamawiającemu przysługują będą kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 3 umowy.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia i weryfikacji kosztorysu powykonawczego albo rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty odbioru pracy, o którym mowa w ust. 2.

§ 6

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się 7-dniowego opóźnienia w przystąpieniu do wykonania pracy naprawczych konserwacyjnych, o których mowa w § 4, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do przystąpienia do realizacji otrzymanego z Urzędu zlecenia.
2. Po 2-dniowym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania kontroli lub pracy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiający ma prawo – niezależnie od skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy - zlecić wykonanie prac konserwacyjnych innemu Wykonawcy. Poniesione w takim przypadku przez Zamawiającego dodatkowe koszty obciążają Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy.

§ 7

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci:
 - 1) za prace, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz prace, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 i 5 wykonanych na odrębne pisemne zlecenia z Urzędu wynagrodzenie ustalane będzie na

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

podstawie zweryfikowanych przez inspektora nadzoru z Urzędu kosztorysów powykonawczych opartych o protokoły odbioru końcowego i obmiary pracy. Kosztorysy powykonawcze będą wykonane w oparciu o ceny i wskaźniki narzutów, przedstawione w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w następującej wysokości:

- a) robocizna R w dni robocze – zł słownie: ,
w dni wolne, soboty i święta – zł (słownie:
 - b) materiały (M) - ceny zakupu materiałów -bez kosztów zakupu- nie mogą być wyższe niż średnie ceny krajowe – bez kosztów zakupu- publikowane przez Sekocenbud w kwartale, w którym usługi były wykonane,
 - c) wskaźnik kosztów zakupu (**Kz**)-% od wartości materiałów (M) (słownie..... % od wartości materiałów (M),
 - d) praca sprzętu (S) - ceny pracy sprzętu na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur wystawionych przez usługodawców lecz nie wyższe niż średnie ceny krajowe publikowane przez Sekocenbud w kwartale, w którym usługi były wykonane,
 - e) wskaźnik kosztów pośrednich (Kp) –% (słownie: procent od wartości robocizny (R) i pracy sprzętu (S),
 - f) wskaźnik zysku (**Z**) -% (słownie:% od wartości robocizny (R), pracy sprzętu (S) i kosztów pośrednich (Kp)),
 - g) VAT według obowiązujących przepisów.
2. Koszty związane z dojazdem, dojściem do budynku, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy, transport wewnętrzny i zewnętrzny materiałów, koszty jednorazowe dostaw sprzętu, obsługi etatowej oraz utrudnienia związane z pracą w budynku zamieszkałym nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa wyżej.
3. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z treścią § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci nie więcej niż**ZŁ** z VAT (słownie:wraz z podatkiem VAT).
Z chwilą zapłaty kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym umowa wygasa.

§ 8.

1. Strony postanawiają, że płatności następować będą raz w miesiącu na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na Urząd Miejski w Zawidowie. Faktury VAT wystawiane będą przez Wykonawcę w terminie do 10 dnia kalendarzowego danego miesiąca za miesiąc poprzedni z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest:
 - 1) protokół bezusterkowego odbioru pracy, o którym mowa w § 5 ust. 2,
 - 2) kosztorys powykonawczy albo rozliczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku, gdy praca wykonana jest w sposób zmniejszający jej wartość, lecz nie w stopniu uniemożliwiającym jej odbiór Zamawiający ma prawo do odbioru tej pracy, przy równoczesnym uznaniowym zmniejszeniu wartości zapłaty, jednak nie więcej niż 50% wartości kosztorysu powykonawczego lub rozliczenia, o których mowa w § 6 ust. 3.
4. Płatności dokonywane będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu pieniędzy.

§ 9.

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy ustalających obowiązki Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

terminie 1 miesiąca od wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie.

2. Na wypadek niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w pisemnym zleceniu Urzędu o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2 , Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy – w razie zwłoki drugiej strony – bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10.

4. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych w niżej określonych sytuacjach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 10, w wysokości **1 500,00 zł.**(słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
5. Za opóźnienie w przystąpieniu do wykonywania prac, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 po upływie 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego zlecenia z Urzędu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 0,2% wartości netto (bez podatku VAT) prac określonych zleceniem za każdy dzień roboczy opóźnienia, które obejmować będzie cały okres opóźnienia
6. Za opóźnienie w wykonaniu pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę stanowiącą równowartość 0,2% wartości netto (bez podatku VAT) prac określonych zleceniem za każdy dzień roboczy opóźnienia, które obejmować będzie cały okres opóźnienia
7. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar, o których mowa w ust. 1 pkt 1 oraz w ust. 2-3, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające).

§ 11.

1. W ramach gwarancji, o której mowa w § 4 ust. 9. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego uczestniczenia w przeglądzie gwarancyjnym w ustalonym przez Zamawiającego terminie przypadającym w okresie 2 tygodni przed upływem terminu gwarancji, o ile Zamawiający wyznaczy taki termin.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przeprowadzenia instruktażu w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń przed terminem odbioru końcowego pracy.
3. Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje :
 - 1) naprawę gwarancyjną, tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych właściwości użytkowych w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
 - 2) zwrot wszelkich dodatkowych kosztów naprawy poniesionych przez Zamawiającego wskutek zlecenia jej wykonania innemu Wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania w okresie gwarancji,
 - 3) wymianę wadliwego urządzenia na wolne od wad po dwóch bezskutecznych naprawach gwarancyjnych.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności określone w ust. 3 w okresie gwarancji zobowiązuje się wykonać bezpłatnie.
5. O konieczności wykonania danej naprawy gwarancyjnej oraz o terminie przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie.
6. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego warunki gwarancji producentów użytych materiałów w ramach wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie z zapisem § 3 ust. 9 niniejszej umowy),
7. W pozostałym zakresie odpowiednie zastosowanie mają przepisy art.577-581 k.c.

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

§ 12.

Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia złożonym na piśmie. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następnego po doręczeniu drugiej stronie wypowiedzenia.

§ 13.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Niniejsza umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1) kserokopia podpisanego przez Wykonawcę wykazu budynków ,

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata

ZAMAWIAJĄCY GMINA MIEJSKA ZAWIDÓW
 PRZETARG NIEOGRANICZONY NA : PROWADZENIE USŁUG W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO
 UTRZYMANIA I KONSERWACJĘ ORAZ PROWADZENIE POGOTOWIA TECHNICZNEGO W
 ZASOBACH GMINY MIEJSKIEJ ZAWIDÓW ORAZ ZARZĄDZANYCH PRZEZ NIĄ WSPÓLNOT
 MIESZKANIOWYCH W 2009 ROKU.
 ZNAK SPRAWY ZPS.341/01/2009

Załącznik do umowy nr.....

WYKAZ BUDYNKÓW

Stanowiących zasób mieszkaniowy gminy miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią
 wspólnot mieszkaniowe
 Stan na dzień 01.01.2009 rok

L.P	ADRES	WŁASNOŚĆ	L.P	ADRES	WŁASNOŚĆ
01	Cmentarna 3	WM	20	Strzelecka 7	GMINA Z
02	Dworcowa 10	WM	21	Strzelecka 9	WM
03	Jana Pawła II 7	GMINA Z	22	Strzelecka 10	GMINA Z
04	Jana Pawła II 19	WM	23	Szeroka 2	WM
05	Lubańska 6	WM	24	Szeroka 3	WM
06	Lubelska 1	WM	25	Szeroka 4	WM
07	Lubelska 3	WM	26	Szeroka 6	WM
08	Lubelska 10	GMINA Z	27	Szeroka 8	WM
09	Niepodległości 6	GMINA Z	28	Szeroka 9	WM
10	Niepodległości 9	WM	29	Szeroka 10	WM
11	Niepodległości 10	GMINA Z	30	Szeroka 11	WM
12	Ogrodowa 1	WM	31	Szybów 2a	WM
13	Partyzantów 1	WM	32	Szybów 10	WM
14	Partyzantów 16	WM	33	Szybów 13	WM
15	Plac Zwycięstwa 13	WM	34	Wierzbowa 3	GMINA Z
16	Plac Zwycięstwa 14	WM	35	Wilcza 3	WM
17	Plac Zwycięstwa 20	WM	36	Wilcza 11	WM
18	Plac Zwycięstwa 26	WM	37	Zgorzelecka 6	WM
19	Plac Zwycięstwa 30	WM	38	Zgorzelecka 9	WM
			39	Zgorzelecka11	GMINAZ
			40	Zgorzelecka 33	WM
			41	Zgorzelecka 46	WM

WM – 33 budynków wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez gminę
 Gmina Z – 8 budynków stanowiących własność gminy Zawidów