

UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Zawidowie
z dnia

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Zawidów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z pzm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240 z pzm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwala co następuje:

§ 1

1. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Zawidów, określone w załączniku Nr 1.
2. Szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Zawidów, określone w załączniku Nr 2.
3. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej, określone w załączniku Nr 3.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XXV/110/2004 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 25 maja 2004 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu miasta.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Robert Drabko

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY

W związku z wejściem w życie przepisów nowej ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z pzm) zachodzi konieczność opracowania nowej Uchwały Rady Miejskiej w Zawidowie w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Zawidów w celu dostosowania do obowiązujących przepisów.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Zawidowie
z dnia

Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Zawidów

1. Przewodniczący Rady Miejskiej po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej niezwłocznie kieruje ją do wszystkich stałych komisji Rady Miejskiej w celu zaopiniowania.
2. Komisje Rady Miejskiej w terminie 14 dni od daty otrzymania materiałów i zapoznaniu się z nimi, odbywają posiedzenia, na których wyrażają w formie pisemnej opinii do projektu uchwały budżetowej.
3. Opinie Komisji Rady Miejskiej przedstawiane są Komisji ds. Budżetu i Finansów oraz Burmistrzowi Miasta Zawidowa .
4. Komisja ds. Budżetu i Finansów wyraża ostateczną opinię do projektu uchwały budżetowej i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady Miejskiej w okresie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania opinii pozostałych Komisji Rady Miejskiej.
5. Przewodniczący Rady Miejskiej przedkłada Burmistrzowi Miasta Zawidowa ostateczną opinię do budżetu co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem sesji Rady Miejskiej.
6. Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji ds. Budżetu i Finansów ustosunkuje się do ewentualnych propozycji w opinii i przekaze swoje stanowisko Radzie Miejskiej nie później niż 2 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.
7. Porządek obrad sesji:
 - 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej
 - 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej
 - 3) odczytanie opinii Komisji Rady Miejskiej ds. Budżetu i Finansów wraz z wnioskami
 - 4) przedstawienie stanowiska Burmistrza Miasta Zawidowa w sprawie opinii komisji
 - 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Robert Drabko

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Zawidowie
z dnia

Szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Zawidów

Projekt uchwały budżetowej określa:

1. zestawienie dochodów w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej według źródeł pochodzenia z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych, w tym w szczególności dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3
2. zestawienie wydatków w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych
3. zestawienie przychodów i rozchodów budżetu Gminy według paragrafów
4. wykaz imienny inwestycji rocznych, z podziałem na źródła finansowania oraz jednostki realizujące zadania
5. plany dochodów i wydatków z zakresu zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w układzie działów i rozdziałów
6. plany dochodów i wydatków na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w układzie działów i rozdziałów
7. plany dochodów i wydatków na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w układzie działów i rozdziałów
8. wykaz dotacji udzielonych z budżetu z podziałem na:
 - dotacje przedmiotowe
 - dotacje podmiotowe
 - dotacje celowe udzielone z budżetu z podziałem na działy i rozdziału

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Robert Drabko

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Zawidowie
z dnia

Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej Gminy Zawidów :

1. W uzasadnieniu do projektu uchwały budżetowej Burmistrz Miasta Zawidowa przedstawia w zwięzły sposób:
 - a. prognozowane kwoty dochodów bieżących i majątkowych z podziałem na grupy dochodów własnych, subwencje, dotacje i środki ze wskazaniem sposobu kalkulacji ważniejszych źródeł
 - b. planowane limity wydatków bieżących i majątkowych w poszczególnych dziedzinach działalności oraz czynniki wpływające na ich poziom
 - c. planowane źródła pozyskiwania przychodów oraz ich przeznaczenie
 - d. charakterystykę planowanych rozchodów

2. Materiały informacyjne towarzyszące projektowi uchwały budżetowej zawierają:
 - a. zestawienie zadań remontowych wraz z zakresem rzeczowym
 - b. zestawienie zadań inwestycyjnych wraz z zakresem rzeczowym dla zadań nie będących przedsięwzięciami określonymi w Wieloletniej Prognozie Finansowej
 - c. zestawienie zadań realizowanych z udziałem bezzwrotnych środków zagranicznych
 - d. zestawienie etatów kalkulacyjnych dla poszczególnych jednostek organizacyjnych gminy
 - e. zestawienie planowanych dochodów i wydatków z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Robert Drabko