

BURMISTRZ
Miasta Zawidów
59-970 Zawidów
woj. dolnośląskie

ZARZĄDZENIE Nr 61.2020
Burmistrza Miasta Zawidów
z dnia 16.11.2020



w sprawie wprowadzenia regulaminu pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zawidowie.

.

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2019 r. poz. 2277 ze zm.) Burmistrz Miasta Zawidów zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zawidowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenie powierzam Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawidowie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Miasta

Robert Leżny

**Regulamin pracy
Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zawidowie**

§1. Regulamin określa zadania, organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zawidowie zwanej dalej „Komisją”.

§2. Do zadań Komisji należy:

1. Inicjowanie działań w zakresie:
 - a) a psychoaktywnych oraz ofiar przemocy w rodzinie;
 - b) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej i informacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży;
 - c) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień;
 - d) współpraca z instytucjami i organizacjami pracującymi na rzecz ofiar przemocy.
2. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowanie wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
3. Opiniowanie wniosków dotyczących zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych pod względem zgodności ich działalności z przepisami obowiązującego prawa.
5. Podejmowanie działań oraz wydawanie opinii w sprawach związanych z udzieleniem wsparcia finansowego lub rzeczowego w oparciu o wnioski skierowane do Komisji.
6. Opracowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Uzależnień i Przeciwdziałania Przemocy.

§3.

1. Komisję powołuje, odwołuje oraz określa jej skład Burmistrz Miasta Zawidów.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz, na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera przewodniczącego, z-cę przewodniczącego i sekretarza.
3. Całością Komitetu Komisji kieruje Przewodniczący, który reprezentuje Komisję na zewnątrz, podpisuje pisma i dokumenty, wyznacza pod swoją nieobecność innego członka Komisji do pełnienia jego obowiązków.
4. Przewodniczący Komisji, jego zastępca oraz sekretarz tworzą Prezydium Komisji.
5. Sekretarz komisji pełni rolę koordynatora Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Uzależnień i Przeciwdziałania Przemocy.
6. Komisja odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
7. Komisja rozpatruje sprawy na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy liczby członków Komisji.
8. Komisja w zakresie swojej właściwości podejmuje uchwały, postanowienia, zajmuje stanowiska i wydaje opinie.
9. Posiedzenia Komisji, z wyjątkiem posiedzenia dot. osób nadużywających alkoholu, są otwarte.
10. Z przebiegu każdego posiedzenia sporządza się protokół.

11. W posiedzeniach ogólnych Komisji, na zaproszenie Przewodniczącego, mogą uczestniczyć przedstawiciele instytucji, organizacji, stowarzyszeń.
12. Za prace w Komisji, jej członkom przysługuje wynagrodzenie na zasadach określonych w Gminnym Programie Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Uzależnień i Przeciwdziałania Przemocy – na podstawie listy obecności.
13. Członkowie Komisji mogą pracować w Podkomisjach utworzonych w miarę potrzeb.
14. W przypadku trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na posiedzeniach Komisji przewodniczący Komisji może wystąpić do Burmistrza o odwołanie członka Komisji.
15. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony danych osobowych w zakresie przewidzianym przepisami prawa.

§4. Obsługę administracyjno–biurową Komisji zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zawidowie

§5. Obsługę finansową Komisji zapewnia Główny Księgowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawidowie.

Burmistrz Miasta



Robert Łęzny