

**ZARZĄDZENIE Nr 5.2020**  
**Burmistrza Miasta Zawidowa**  
z dnia 2020-01-31



**w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Zawidów.**

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 20 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 poz. 1541 ze zm.) w związku z § 8 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 Nr. 219 poz. 2218), oraz Zarządzenia Nr 585 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 7 listopada 2019 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów na obszarze Województwa Dolnośląskiego

**Burmistrz Miasta Zawidów zarządza:**

**§1**

1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchomienia realizacji zadań wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa, tworzy się w stanie stałej gotowości obronnej państwa Stały Dyżur Burmistrza Miasta Zawidów.
2. W skład Stałego Dyżuru wchodzi wyznaczeni przez Burmistrza pracownicy urzędu:
  - 2.1. Kierownik Stałego Dyżuru i jego Zastępca
  - 2.2. Trzy zmiany dyżurne w składzie po 2 osoby:
    - 2.2.1. kierownik zmiany
    - 2.2.2. dyżurny zmiany
3. Stały dyżur pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym:
  - 3.1. I zmiana od godz. 8:00 do godz. 20:00,
  - 3.2. II zmiana od godz. 20:00 do godz. 8:00 dnia następnego.
4. Miejscem pełnienia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Zawidów jest sekretariat Urzędu Miejskiego.

## §2

Zadania wykonywane w ramach stałego dyżuru, o którym mowa w § 1 ust. 1 obejmują:

1. przekazywanie Burmistrzowi lub jego zastępcy decyzji uruchamiania realizacji zadań ujętych w Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych (TRZO) na terenie Gminy Miejskiej Zawidów;
2. uruchamianie, w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym zadań HNS;
3. przyjmowanie, ewidencjonowanie i natychmiastowe przekazywanie sygnałów i decyzji dotyczących podwyższania gotowości obronnej państwa;
4. ewidencjonowanie i przekazywanie informacji, ustalonych meldunków i sprawozdań (doraźnych i dobowych) zgodnie z przyjętym obiegiem informacji;
5. prowadzenie ewidencji poleceń wydanych przez burmistrza oraz przekazywanie ich adresatom,
6. utrzymywanie w sprawności środków łączności znajdujących się w dyspozycji stałego dyżuru,
7. prowadzenie dokumentacji dotyczącej stałego dyżuru wymienionej w Instrukcji Stałego Dyżuru.

## §3

Stały dyżur uruchamia się:

1. w stanie stałej gotowości obronnej państwa na polecenie Prezesa Rady Ministrów:
  - 1.1. Wojewoda Dolnośląski w całości lub części systemu;
  - 1.2. Burmistrz Miasta Zawidów w kierowanej jednostce, ujętej w systemie;
2. W warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa w celu realizacji procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa – na polecenie Wojewody Dolnośląskiego;
3. W celu realizacji zadań szkoleniowych na podstawie decyzji:
  - 3.1. Wojewody Dolnośląskiego – w podległych i nadzorowanych jednostkach samorządu terytorialnego;
  - 3.2. Burmistrza Miasta Zawidów – w kierowanej jednostce.

**§4**

Referent ds. organizacyjnych urzędu opracuje Instrukcję Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Zawidów i sporządzi niezbędne dokumenty oraz odpowiada za jej aktualizację.

**§5**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

**§6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ  
*Robert Łęzny*  
Robert Łęzny

