

Protokół
z posiedzenia wspólnego Komisji Stałych Rady Miejskiej w Zawidowie
odbytego w dniu 30 maja 2019 r. w sali konferencyjnej
Urzędu Miejskiego w Zawidowie

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godz. 15.30. Posiedzeniu przewodniczył Pan Rafał Ryś Przewodniczący Rady Miejskiej w Zawidowie.

Udział w posiedzeniu wzięli radni oraz zaproszeni goście - listy obecności radnych oraz zaproszonych gości stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący R. Ryś poprosił Przewodniczących Komisji Stałych o otwarcie posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów Pan Andrzej Pilarski otworzył posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów.

Wiceprzewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu Pan Damian Ryś otworzył posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

Przewodnicząca Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony środowiska Pani Danuta Lachowicz otworzyła posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony środowiska.

Przewodniczący Rady Rafał Ryś poinformował na posiedzeniu Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu doszło do zmian i radny Damian Ryś zrezygnował z pełnienia funkcji Przewodniczącego Komisji. Funkcją Przewodniczącego Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu objął radny Grzegorz Drabko.

1. *Otwarcie obrad.*
2. *Sprawozdanie Burmistrza Miasta Zawidów z działalności w sesjach.*
3. *Informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego w Zawidowie za rok 2018.*
4. *Funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami.*
5. *Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie miasta Zawidowa na rok 2019.*
6. *Podjęcie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.*
7. *Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości.*
8. *Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy gruntu po umowach zawartych na czas oznaczony do 3 lat.*
9. *Sprawy różne.*
10. *Zamknięcie obrad.*

Przewodniczący Rady R. Ryś poinformował do Biura Rady wpłynął Raport o stanie gminy za rok 2018 sporządzony przez Burmistrza Miasta Zawidów.

5. *Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie miasta Zawidowa na rok 2019.*

Główna księgowa Pani Magdalena Paustian poinformowała, iż w dziale „Gospodarka mieszkaniowa” wprowadza się zmiany w planie finansowym dochodów w kwocie 5.000 zł w związku z przekształceniem użytkownika wieczystego w prawo własności gruntów z mocy ustawy. W dziale „Oświata i wychowanie” zwiększa się dochody w kwocie 8.592 zł jest to odszkodowanie przyznane od ubezpieczyciela za uszkodzenie budynku Przedszkola podczas

wichury i tak sam kwot wprowadza się do stronie wydatków z przeznaczeniem na usunięcie szkody.

W dziale „Rodzina” zwiksza się dochody w kwocie 150 zł uzyskane ze zwrotu wianale nie pobranych z dotacji z lat ubiegłych przy realizacji zadań zleconych w gminie, jednocześnie zwiksza się wydatki w ww. kwocie z przeznaczeniem na zwrot niewykorzystanych dotacji.

Pytanie nie zadano.

6. Podjęcie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego.

Sekretarz Miasta Marcin Rogacki przekazał i prawo energetyczne uległo zmianie i wprowadzono zapis mówiący o tym, iż rada gminy w drodze uchwały określa wzór wniosku. Wzór wniosku został określony w projekcie uchwały.

7. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości.

Przewodniczący Rady R. Ry przekazał projekt uchwały dotyczący działek przy ul. Lubelskiej nr ew. 524/18 o pow. 1,821 ha, 524/35 o pow. 1,690 ha, Obr. I AM-8, oraz przy ul. Lubelskiej nr ew. 919/3 o pow. 0,1269 ha, Obr. I, AM-4.

Wiceprzewodniczący Rady Andrzej Majewski zadał pytanie, jakie jest przeznaczenie działki przy ul. Lubelskiej.

Burmistrz Miasta Robert / /ny poinformował w planie zagospodarowania przestrzennego widnieje ona jako działka przemysłowa.

Pytanie nie zadano.

8. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy gruntu po umowach zawartych na czas oznaczony do 3 lat.

Kierownik Referatu Inwestycji i Mienia Komunalnego Pani Anna Traczyk przekazała, iż jest to kontynuacja umów, które do tej pory były zawierane na wniosek dotychczasowych dzierżawców. W związku z tym to dzierżawy gruntów pod garażami i ogródki przydomowe.

Radna Danuta Lachowicz zadała pytanie, w jakim terminie nastąpi rozpatrzenie wniosku mieszkańca, który zwrócił się do Urzędu o dzierżawę terenu.

Pani Anna Traczyk wyjaśniła, iż w pierwszej kolejności taki teren musi zostać wpisany do wykazu terenów przeznaczonych pod dzierżawę. Wykaz musi być umieszczony na stronie podmiotowej BIP przez 21 dni, po czym można ogłosić przetarg na daną nieruchomość lub jej część. Dopiero po wygraniu przetargu zainteresowany może podpisać umowę.

Jeśli chodzi o ramy czasowe, to nie są one określone z uwagi na fakt, iż nie jest to postępowanie administracyjne, a takie pojawiają się dodatkowe problemy takie jak np. problemy z siedziskami, przeznaczenie działki itp.

Pytanie nie zadano.

9. Sprawy różne.

Radna Elbieta Wójcik przekazała, iż na ulicy Kolejowej pomiędzy budynkami nr 4 a 6 od dwóch tygodni cieknie woda. Sprawa była zgłaszana do Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych i nie zostało to załatwione do dnia dzisiejszego. Ponadto na ul. Dworcowej była naprawiana rura i pozostawiono rozkopaną kostkę brukową, która może zniknąć i pojawi się problem uzupełnienia ubytku.

Burmistrz Miasta Robert / ny przekazał i niestety od maja maj miejsce awarie w całym mieście i Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych nie nadaje się z naprawami. Pomimo napraw pojawiają się co raz to nowe awarie.

Radna Renata Marciniak zgłosiła problem przecieków na sali gimnastycznej przy szkole, które pojawiają się po obfitych deszczach. Konstrukcja dachu jest drewniana i wiadomo, jak się zachowuje podczas opadów.

Burmistrz Miasta R. / ny przekazał i pojawia się już problem z przeciekami na sali gimnastycznej i po sprawdzeniu tematu okazało się, że problem tkwi w zapchanych odprowadzeniach. Był to problem taki pojawił się ponownie i zajmie się tym tematem.

Radny Andrzej Pilarski zadał pytanie odnośnie składowiska beczek na nieruchomości, w której mieści się piekarnia, czy została podjęta jakaś interwencja w tej sprawie.

Burmistrz Miasta R. / ny oznajmił z otrzymanych wyników wynika, że w beczkach znajdują się produkty do tworzenia rodków czystości i nie potrzebują one żadnej dokumentacji, aby móc je przechowywać.

Radny A. Pilarski przekazał i należałoby przyjrzeć się tej sprawie bliżej i nie polegać na wynajmieniach.

Burmistrz Miasta R. / ny poinformował i o sprawie zostanie poinformowana Inspekcja Ochrony środowiska.

Radny A. Pilarski zadał pytanie, czy urząd ma jakieś plany odnośnie inwestycji w miasto, w przypadku, kiedy nie doszłoby do uzyskania dofinansowania na wykonanie rewitalizacji rynku.

Burmistrz Miasta R. / ny odpowiedział na chwilę obecną nie ma planów. Urząd posiada dokumentację na remont ul. Jana Pawła II i Niepodległości, lecz tak naprawę trzeba czekać na wyniki naboru.

Radny A. Pilarski zadał pytanie, czy istnieje możliwość wykonania remontu schodów przy szkole.

Burmistrz Miasta R. / ny oznajmił pojawiły się plany na wykonanie dokumentacji na całej ulicy Szkolnej, aby móc złożyć wnioski w przyszłym roku.

Wobec braku pytań Przewodniczący R. Ry o godzinie 16.20 zakończył wspólne posiedzenie.

Protokolowała:

Izabela Matuszczyk

Przewodniczący

Przewodniczący Rady Miejskiej

Rafał Ry