

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta Zawidowa

/-/

Robert Łężny

Zawidów, dnia 07.12.2017r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej „ustawą”

dla zadania pn.:

Świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Miejska Zawidów
REGON:	230821575
NIP:	615-18-06-715
Miejscowość	59-970 Zawidów
Adres:	Plac Zwycięstwa 21/22
Strona internetowa:	http://bip.zawidow.eu
Godziny urzędowania	w poniedziałki w godzinach od 8.⁰⁰-16.¹⁵, od wtorku do czwartku w godzinach 7.⁰⁰ - 15.¹⁵ w piątki w godzinach 7.⁰⁰ - 14.⁰⁰

znak postępowania: ZPS.271.8.2017

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl, zamieszczono na tablicy ogłoszeń (w siedzibie Zamawiającego) oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zawidow.eu>.
- 1.2. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- 1.3. **Zamówienie przeprowadzane zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.**
- 1.4. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 1.5. **Konto do wpłacenia wadium:**
PKO BP S.A. Oddział Bolesławiec
Nr konta: 17 1020 2137 0000 9302 0115 5696
- 1.6. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”, „ustawą” lub „Pzp”.
- 1.7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza następujące formy: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) zebrania Wykonawców,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - d) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - e) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - f) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
 - g) udzielenia zamówień o którym mowa w art. 67 ustawy Pzp
- 1.10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu, w celu ich dalszego zagospodarowania.

W/w przedmiotem zamówienia objęte są następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- odpady komunalne zmieszane (20 03 01),
- odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odzieży i tekstyliów (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99),
- meble i odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zużyte opony oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji i choinki (15 01 03, 16 01 03, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 02 01, 20 03 07, 20 03 99).
- odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych

Rodzaj odpadu	Kod odpadu
---------------	------------

lampy fluorescencyjne (światłówki, rtęciówki, itp.), akumulatory, baterie, oleje przepracowane (silnikowe, hydrauliczne, itp.), filtry olejowe, paliwowe i powietrzne, lekarstwa przeterminowane, środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, farby i lakiery, zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne,	200121 200133 200133 200126 160107 200131 200119 200113 200127, 200128 200135, 200136
--	--

- odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 80)
- odpady ulegające biodegradacji (20 02 01)

2.2. Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- c) ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- d) Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,
- e) Uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałami zmieniającymi,
- f) Uchwałą NR XXXV/159/2017 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- g) Uchwałą Nr XXXV/160/2017 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- h) Uchwałą Nr XXXII/156/2012 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie: przejęcia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- i) Umową nr 5/2013 z dnia 07.03.2013 r. o przyjmowanie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu zawartej na podstawie porozumienia Gminy Miejskiej Zawidów a Gminą Miejska Lubań oraz Aneksu nr 1 z dnia 28 listopada 2012r.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Usługi w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu ich dalszego zagospodarowania, obejmuje w szczególności:

- 2.3.1. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych lub posortowniczych (bez odpadów selektywnie zbieranych) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)**

- 1) W ramach odbioru zmieszanych lub posortowniczych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać **wszystkie** odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane/posortownicze, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) zgodnie z minimalną częstotliwością odbioru odpadów komunalnych określoną w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów tj;

z obszarów zabudowy jednorodzinnej

a) odpady zmieszane – nie rzadziej niż raz na tydzień, a odpady posortownicze nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

z obszarów zabudowy wielorodzinnej, budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, nieruchomości niezamieszkałych:

a) odpady zmieszane lub odpady posortownicze - nie rzadziej niż raz na tydzień;

Za miejsce odbioru pojemnika traktuje się miejsce spełniające wymagania opisane w § 9 **regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów**

§ 9. 1. Na terenie nieruchomości pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej.

2. W przypadku, gdy brak jest dostępu do pojemników dla pracowników jednostki wywozowej właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od wymogu wystawiania pojemnika i worka w porozumieniu z jednostką wywozową.

- a) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności stwierdzonych przypadkach:
- pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odbiór odpadów zmieszanych/posortowniczych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady.

Odbiór odpadów na terenie gminy może odbywać się w godzinach od 6.00 do 16.00 w dni robocze i w godzinach od 8.00 do 14.00 w soboty i dostarczana tego samego dnia do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w godzinach jej funkcjonowania na zasadach określonych w § 2 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych z dnia 07.03.2013 r. :

§ 2

1. Przyjmowanie dowożonych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu przy ul. Bazaltowej 1 odbywać się będzie na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Zleceniodawcę dla podmiotu odbierającego odpady.
2. Wykaz pojazdów dowożących odpady komunalne do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca każdorazowo wystawiać będzie dla podmiotu odbierającego odpady kwit wagowy na dostarczoną partię odpadów w 3-ch egzemplarzach (po jednym dla podmiotu odbierającego odpady, Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy).

4. Czas przyjmowania odpadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7-mej do 17-tej.
5. W przypadku ustawowo wolnych dni, o których mowa powyżej RIPOK przyjmować będzie odpady w sobotę.

Wykonawca dostarczy odpowiednie pojemniki do zbiórki posortowniczych odpadów komunalnych do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych .

Pojemniki rozmieszczane będą na podstawie złożonych przez mieszkańców miasta deklaracji. Zamawiający przewiduje konieczność postawienia do dyspozycji w zakresie realizacji zamówienia szacunkowych ilości:

- A. **150 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 110-120 litrów.**
- B. **5 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 240 litrów**
- C. **25 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów.**

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania rozmieszczonych pojemników do utrzymania ich w należytym stanie sanitarno – porządkowym przez co rozumienie się ich dezynfekcję raz na kwartał.

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właścicieli nieruchomości, niemniej jednak Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości .

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

- A. 550 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 110-120 litrów.
- B. 30 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 240 litrów
- C. 1 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 360 litrów
- D. 3 sztuk kontenerów do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu zmieszanych/posortowniczych odpadów komunalnych, które zawierać będą:

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,
- informację o ilości postawionych pojemników

Zamawiający poniżej określa ilości odpadów:

Szacowana ilość zmieszanych/ posortowniczych odpadów komunalnych, odbieranych od mieszkańców:

- 01.01.-31.12.2018 r. – 1.250 Mg

2.3.2. Organizację selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz opakowań ze szkła wraz z ich odbiorem i dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)

Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych **bezpośrednio z terenów nieruchomości, na których odpady te powstają**, polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach i workach.

- 1) Na obsługiwanym terenie Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz przeprowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w systemie „workowym” dla nieruchomości

- zamieszkałych i niezamieszkałych z obszarów zabudowy jednorodzinnej do 7 lokali – polegającą na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w workach do segregacji odpadów na terenie posesji.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość prawidłowo posegregowanych odpadów zgromadzonych w workach, przeznaczonych na poszczególną frakcję odpadu.
 - 3) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać do każdej nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej z obszarów zabudowy jednorodzinnej do 7 lokali zestaw worków do segregacji w ilości i kolorystyce:
 - a) pierwszy zestaw worków:
 - worek koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – 2 szt.,
 - worek koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” – 1 szt.,
 - worek koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” – 1 szt.,
 - dla Zamawiającego komplet worków w kolorystyce i nazewnictwie jak wyżej w ilości po 50 szt. każdej frakcji,
 - b) kolejne zestawy worków - Wykonawca dostarcza taką ilość worków na odpady segregowane, jaką odebrał w danym dniu z nieruchomości (zasada „worek za worek”). Wykonawca pozostawi kolejny zestaw worków pod pokrywą pojemnika na odpady posortownicze lub w innym uzgodnionym z właścicielem miejscu,
 - c) na wniosek właściciela nieruchomości zgłoszony w dniu odbioru odpadów segregowanych Wykonawca zobowiązany jest zostawić dodatkową ilość worków na odpady segregowane.
 - 4) Worki na odpady segregowane muszą spełniać następujące wymagania:
 - a) minimalna pojemność 110 l, o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm,
 - b) oznaczone trwale i czytelnie nazwą, numerem telefonu operatora/przedsiębiorcy,
 - c) spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pierwszy zestaw worków wraz z harmonogramem ich odbioru w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
 - 6) Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych selektywnie zbieranych w systemie „workowym”:
 - papier,
 - szkło,
 - metale i tworzywa sztuczne,1 raz w miesiącu.
 - 7) Wykonawca dostosuje częstotliwość odbioru odpadów segregowanych, tak aby zapewnić zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem ich jakości dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości worka na odpady selektywnie zbierane, a w przypadku stwierdzenia, że w worku znajdują się inne odpady niż dozwolone do zbiórki, do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego.

- 9) W przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.
- 10) Wszystkie odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu** jako instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
- 11) Procedura weryfikacji dostarczanych odpadów selektywnie zbieranych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu została określona w § 3 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych 5/2013 z dnia 07 marca 2013 r.
- 12) Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych raportów o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będą:
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie indywidualnym (workowym),
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,
 - informację o dostarczeniu wszystkich odebranych odpadów selektywnie zebranych do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu,
 - adresy nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

2.3.2.1. Zasady selektywnej zbiórki odpadów papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła na terenach zamieszkałych i niezamieszkałych z obszarów zabudowy wielorodzinnej, w budynkach zamieszkania zbiorowego powyżej 7 lokali.

- 1) Na obsługiwanym terenie Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz przeprowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem zbiorowym dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszarów zabudowy wielorodzinnej powyżej 7 lokali, w budynkach zamieszkania zbiorowego – polegającą na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla wielu nieruchomości (punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – gniazda).
- 2) Punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (gniazda) składać się będą z pojemników do zbierania głównych frakcji opisanych poniżej:
 - „PAPIER” (pojemnik niebieski),
 - „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” (pojemnik żółty),
 - „SZKŁO” (pojemnik zielony),
 - „BIOODPADY” (pojemnik brązowy lub ocynkowany o kolorze kłapy brązowej) w przykładowym zestawie:
 - np.: 3 x 2,5 m³ (papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło) + 1,1 m³ (bioodpady)
- 3) W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar w zestawy (gniazda) składające się ze specjalistycznych

pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach dla frakcji głównych „PAPIER” „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „BIOODPADY” (pojemnik na bioodpady opisano w punkcie 4.):

- a) pojemność min. 2,5 m³ (tj. 1 pojemnik o poj. min. 2,5 m³ lub 2 o łącznej pojemności min. 2,5 m³) Zamawiający zakłada, że w każdym gnieździe do selektywnej zbiórki odpadów pojemność przeznaczona dla poszczególnej frakcji będzie nie mniejsza niż 2,5 m³,
 - b) dwudzielne dno, dwudzielna kłapa zainstalowana od spodu pojemnika umożliwiająca opróżnianie podnośnikiem typu HDS,
 - c) konstrukcja elementów metalowych zabezpieczona powłoką antykorozyjną,
 - d) wykonany z tworzyw trudnopalnych, odpornych na uszkodzenia mechaniczne,
 - e) dwa otwory wrzutowe zlokalizowane po przeciwnych stronach dostosowane do rodzaju odpadów:
 - szkło, metale i tworzywa sztuczne – otwór okrągły, średnica 16-20 cm,
 - papier – otwór prostokątny, szerokość 32-36 cm, wysokość 9-12 cm,
 - f) wykonanie pojemnika zgodnie z normą PN – EN 13071,
 - g) kolorystyka pojemników:
 - niebieski – PAPIER,
 - żółty – METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
 - zielony – SZKŁO,
 - h) na pojemnikach powinien znajdować się:
 - trwały napis (nazwa i adres podmiotu odbierającego oraz telefon kontaktowy),
 - wyraźny napis dotyczący ich przeznaczenia:
 - ✓ „PAPIER” (na pojemnikach niebieskich),
 - ✓ „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” (na pojemnikach żółtych),
 - ✓ „SZKŁO” (na pojemnikach zielonych),
 - wraz z opisem jakie odpady wrzucamy do pojemnika, a jakich nie wolno,
 - i) pojemniki powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
- 4) Pojemniki na bioodpady o pojemności min. 1,1 m³ powinny posiadać kratownicę przy dnie pojemnika oddzielającą bioodpady od odcieków oraz otwory nawiewno-wywiewne w górnej części pojemnika. Na pojemnikach winien znajdować się:
- trwały napis (nazwa i adres podmiotu odbierającego oraz telefon kontaktowy),
 - wyraźny napis dotyczący ich przeznaczenia „BIO” wraz z opisem jakie odpady wrzucamy do pojemnika, a jakich nie należy umieszczać,
 - pojemniki na bioodpady powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
- 5) **Zamawiający wymaga aby wykonawca na obsługiwanej obszarze ustawił 6 zestawów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – „gniazda”.** Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże w porozumieniu z Wykonawcą po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie, gdyż lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne – linie elektryczne, ruch drogowy. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w terminie następnego odbioru odpadów selektywnie zbieranych.

- 6) W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega prawo do dostawienia do 20% pojemników w stosunku do ogólnej ich liczby określonej w pkt. 5 lub zamiany ich rodzajów np. z papieru na plastik. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia.
- 7) Pojemniki do selektywnej zbiórki w systemie zbiorowym odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do 10 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, pozostawione wokół pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Zakazuje się mieszania odpadów pozostawionych wokół kontenerów, które nie są odpadami dozwolonymi do selektywnej zbiórki (tzn. będące odpadami zmieszanymi) z odpadami segregowanymi.
- 9) Pojemniki muszą być poddawane w ciągu roku myciu i dezynfekcji:
 - pojemniki na odpady selektywnie zbierane w systemie zbiorowym – papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło - w miesiącu maju,
 - pojemniki na odpady selektywnie zbierane w systemie zbiorowym – bioodpady - w miesiącach czerwiec, październik.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na odpady selektywnie zbierane, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady niż dozwolone do zbiórki, do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego.
- 11) Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego określa regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów:

§ 11. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej

b) odpady zbierane selektywnie: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na miesiąc, każda z wybranych frakcji osobno,

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej, budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, nieruchomości niezamieszkałych:

c) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co dwa tygodnie;

3) w przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

Wykonawca dostosuje częstotliwość odbioru odpadów segregowanych, tak aby zapewnić zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem ich jakości dla przyszłych procesów ich przetwarzania.

Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.

Procedura weryfikacji dostarczanych odpadów selektywnie zbieranych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu została określona w § 3 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych z dnia 07.03.2013 r. :

§ 3

1. *Osoba przekazująca odpady w imieniu Zleceniodawcy, w momencie ich przekazania przy wjeździe do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu podczas ich ważenia, deklaruje w szczególności i poświadcza własnoręcznym podpisem na kwicie wagowym:*
 - a) *rodzaj odpadu wraz z kodem;*
 - b) *miejsce pochodzenia odpadu.*
2. *Osoba odbierająca odpad w imieniu Zleceniobiorcy weryfikuje zgodność rodzaju i kodu odpadu z deklaracją przekazującego odpad.*
3. *W przypadku niezgodności rodzaju odpadu z deklaracją przekazującego możliwe jest:*
 - a) *uznanie przez Osobę przekazującą odpady w imieniu Zleceniodawcy zweryfikowanego rodzaju odpadu i zmiana jego klasyfikacji;*
 - b) *nie uznanie przez Osobę przekazującą odpady w imieniu Zleceniodawcy zweryfikowanego rodzaju odpadów i pozostawienie go w depozycie u Zleceniobiorcy po spisaniu notatki na tą okoliczność. Jeśli czas depozytu przekroczy 48 godzin (licząc kolejne dni robocze) Zleceniobiorca naliczy koszty przechowywania kwestionowanej partii odpadów w wysokości połowy ceny określonej w załączniku nr 1 do umowy, za każdy dzień depozytu.*

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:

- wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników.

Wszystkie odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu** jako instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

- informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,
- informację o dostarczeniu wszystkich odebranych odpadów selektywnie zebranych do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,

2.3.3. Odbieranie bioodpadów wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289)

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych z obszarów zabudowy jednorodzinnej do 7 lokali w pojemniki do zbiórki bioodpadów i utrzymania ich w należyłym stanie sanitarno-porządkowym tj. dezynfekcja raz na kwartał.

- 2) Wykaz nieruchomości, które Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki na bioodpady zostanie przekazany przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie 5 dni od podpisania umowy oraz będzie na bieżąco aktualizowany. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w pojemniki na bioodpady wszystkich nieruchomości wskazanych w wykazie przekazanym przez Zamawiającego. Zmiany w ilości nieruchomości objętych wyposażeniem w pojemniki na bioodpady, a później ich odbiorem nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia. Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji na dzień składania oferty:
 - a) 500 szt. pojemników o pojemności 120 l,
 - b) 20 szt. pojemników o pojemności 1100 l.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki na bioodpady wraz z harmonogramem ich odbioru w terminie 5 dni od daty podpisania umowy lub w przypadku aktualizacji zestawienia określonego w pkt 2. w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od właściciela nieruchomości potwierdzenie dostarczenia pojemnika na bioodpady (3 egzemplarze: 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy, 1 dla właściciela nieruchomości).

- 4) **Obowiązki utrzymania pojemników na bioodpady w należyтым stanie sanitarnym i higienicznym zabezpieczenia przed ewentualną kradzieżą oraz zniszczeniem ciężcy będą na właścicielu nieruchomości. W przypadku zniszczenia lub kradzieży pojemnika właściciel jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemnik na bioodpady we własnym zakresie. Wykonawca w chwili dostarczenia pojemnika przekaże właścicielowi pisemną informację o przedmiotowych obowiązkach.**

- 5) Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość bioodpadów zgromadzonych w pojemnikach.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru bioodpadów zgromadzonych w pojemniku z miejsca ich ustawienia, wskazanego przez właściciela nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku , a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.
- 7) Pojemniki na bioodpady o min. poj. 120 l powinny posiadać kratownicę przy dnie pojemnika oddzielającą bioodpady od odcieków oraz otwory nawiewno wywiewne w górnej części pojemnika. Na pojemnikach winien znajdować się:
 - trwały napis (nazwa i adres podmiotu odbierającego oraz telefon kontaktowy),
 - wyraźny napis dotyczący ich przeznaczenia „**BIO**” wraz z opisem jakie odpady wrzucamy do pojemnika, a jakich nie należy umieszczać,
 - pojemnik brązowy lub ocynkowany o kolorze klapy brązowej.
Pojemniki na bioodpady powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
- 8) Ustala się następującą częstotliwość odbioru bioodpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszarów zabudowy jednorodzinnej do 7 lokali:
 - naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie,
- 9) Wykonawca dostosuje częstotliwość odbioru bioodpadów, tak aby zapewnić zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem ich jakości dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na bioodpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady niż dozwolone do zbiórki, do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego.

- 11) W przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.
- 12) Wszystkie bioodpady Wykonawca zobowiązany jest przekazać do **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu – instalacji do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów (kompostowni)**.
- 13) Procedura weryfikacji dostarczanych bioodpadów zbieranych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu została określona w § 3 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych 5/2013 z dnia 7 marca 2013 r.
- 14) Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych raportów o sposobie zagospodarowania zebranych bioodpadów, które zawierać będą:
 - a) informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych bioodpadów
 - b) informację o dostarczeniu wszystkich odebranych bioodpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu,
 - c) adresy nieruchomości, z których nie odebrano bioodpadów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy

2.3.4. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane/posortownicze odpady komunalne

Obowiązek wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane/posortownicze odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia, (zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) obowiązek ten należy do właścicieli nieruchomości), niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników na odpady, aby umożliwić właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych możliwość ich wynajęcia, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca dysponował możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej.

Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielami nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie stanowiło dla Zamawiającego kosztów.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady (np. w formie najmu lub dzierżawy) oraz mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy w szczególności poprzez:

- a) pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości
- b) umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którym przekaze lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz określeniem ich pojemności .

2.3.5. Odbieranie przeterminowanych leków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia punktów wskazanych przez Zamawiającego w specjalistyczne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków, **w ilości min. 2 szt.** Ww. pojemniki muszą być **szczelne**, z odpowiednim zabezpieczeniem uniemożliwiającym wyjęcie wrzuconych odpadów. Odbiór odpadów powinien odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapelnieniu pojemników.

2.3.6. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Koszt zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia odpadów zgromadzonych w PSZOK będzie obciążał Zamawiającego. Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia poszczególnych kontenerów i po powiadomieniu Zamawiającego będzie przekazywał odpady do zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia .

Po stronie Wykonawcy będzie wyposażenie PSZOK w kontenery do zbiórki odpadów:

- 1) chemikalia;
- 2) zużyte baterie i akumulatory;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 6) zużyte opony;
- 7) odpady zielone;

Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki na zbiórkę wyżej opisanych frakcji odpadów:

- a) na sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, odpady wielkogabarytowe – min. 1 szt. kontenera o wysokości do 1,4 mb. tak, żeby było możliwe przerzucenie przywiezionych odpadów,
- b) na chemikalia 1 szt. szczelny kontener w wydzielonym miejscu,
- c) kontener na zużyte opony – min. 1 szt. wymagania jak lit.b .
- d) kontener na odpady ulegające biodegradacji: zielone, inne odpady ulegające biodegradacji (rozdrobnione gałęzie i odpady z surowego drzewa) – min. 1 szt. kontener otwarty o pojemności : 7 m³ ,
- e) kontener na odpadowe materiały budowlane i gruz – min. 1 szt. o pojemności min. 3,5m³
- f) pojemnik na odpady problemowe, - powstające w gospodarstwach domowych.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno kontenerów jak i terenu wokół nich.

Odpady odbierane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) rodzajowo bez możliwości ich zmieszania będą dostarczane wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

2.3.7. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanej obszarze 2 raz w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”, tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości , do których Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczy i podstawy pojemniki i kontenery, gdzie odpady będą gromadzone.

Ww. odpady Wykonawca dostarczy do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu (RIPOK)

Wykonawca zobowiązany jest ponadto do bieżącego odbierania z nieruchomości w okresie następującym po Świętach Bożego Narodzenia (tj. styczeń – luty) naturalnych choinek.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odpady wyżej wymienione jak i odpady zielone (choinki) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu .

Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie kontenery i pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w ramach tzw. wystawki .

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

A. 4 sztuk kontenerów o pojemności ok. 34 m³

B. 10 sztuk kontenerów o pojemności 7-10 m³

Ilość pojemników może ulec zmianie pod warunkiem zapewnienia odbioru wszystkich odpadów wskazanych w pkt. 2.3.7.

W przypadkach pozostałych czyli przez cały okres świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest odbierać powyższe odpady z **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)** zlokalizowanym przy ulicy Grunwaldzkiej 4 w Zawidowie .

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu odpadów wielkogabarytowych , które zawierać będzie:

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

2.3.8. Opróżnianie koszy ulicznych.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych zlokalizowanych przy drogach będących w zarządzie Zamawiającego oraz z terenu parku miejskiego, **w ilości 59 szt.** Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno koszy ulicznych jak i terenu wokół nich.

Odbiór odpadów powinien następować nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

Częstotliwość wywozu odpadów powinna być realizowana tak, by nie dopuścić do przepełnienia pojemników/koszy.

2.3.9. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:

- odpadów zmieszanych/ posortowniczych ,
- odpadów selektywnie zbieranych i bioodpadów ,
- odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o zapisy i wymagania Regulaminu utrzymania porządku i czystości w gminie w tym: częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej , natomiast Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu.

Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

Ustala się następującą minimalną **częstotliwość odbioru odpadów** komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej

a) odpady zmieszane – nie rzadziej niż raz na tydzień, a odpady posortownicze nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

b) odpady zbierane selektywnie: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na miesiąc, każda z wybranych frakcji osobno,

c) odpady ulegające biodegradacji – naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie,

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej, budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, nieruchomości niezamieszkałych:

a) odpady zmieszane lub odpady posortownicze - nie rzadziej niż raz na tydzień;

b) odpady ulegające biodegradacji – naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie, a w okresie od kwietnia do października – co tydzień;

c) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co dwa tygodnie;

3) w przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbiór nie rzadziej niż raz na kwartał;

5) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony, zużyte źródła światła, chemikalia - odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapłnieniu kontenerów lub pojemników.

6) odpady z koszy ulicznych: - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

2.3.10. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:

- dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”,
- wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej SIWZ.

2.3.11. Kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

90.50.00.00-2	Usługi związane z odpadami
90.51.20.00-9	Usługi transportu odpadów
90.51.31.00-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.91.00.00-9	Usługi sprzątnia
90.91.80.00-5	Usługi czyszczenia pojemników na odpadki

2.3.12. Pozostałe obowiązki Wykonawcy usług.

1. Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem.
2. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z punktów gromadzenia odpadów Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika.
3. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów.
4. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wyposażyć punkty gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i worki oraz zapewnia utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników postawionych w punktach gromadzenia odpadów w ramach realizowanej usługi odbioru i transportu odpadów.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia pojemników z terenów nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym.
7. W trakcie realizowania usługi odbierania odpadów Wykonawca jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług. Wykonana np. dokumentacja fotograficzna zdarzeń musi być wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do właściciela nieruchomości.
8. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje o fakcie Zamawiającego oraz rejestruje zdarzenie.
9. W przypadkach gdy wskazany przez Zamawiającego RIPOK ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów - Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady do Instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Usług Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu oraz dostosowania się do zaleceń pracowników RIPOK.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa w trakcie trwania umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
13. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. w takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

14. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z punktów odbioru odpadów, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich wjazdów, niskich bram.
15. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku /wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.
16. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca załączy do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań.
17. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
19. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.**

Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą następujące prace:

a) Prowadzenie i obsługa środków transportowych niezbędnych do realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące w/w prace były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.), co najmniej na okres realizacji zamówienia.

Na żądanie Zamawiającego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zanonimizowane kopie umów o pracę z pracownikami Wykonawcy, jako sposób udokumentowania ich zatrudnienia.

Nieprzedłożenie przez wykonawcę kopii w/w umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami wykonującymi wymagane przez Zamawiającego prace, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa niniejszym punkcie.

20. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy prawa dotyczące tajemnic chronionych prawem i w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się przepisów tych przestrzegać.

Zamawiający w terminie do 3 dni po podpisaniu umowy, podpisze umowę powierzenia przetwarzanych danych osobowych określającą przetwarzanie danych osobowych podmiotów z posesji (nieruchomości), których następuje wywóz odpadów komunalnych zgodnie z zawartą umową zawartą w tym przedmiocie. W ramach niniejszej umowy zostaną określone zasady:

- a) powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- b) obowiązków Procesora,
- c) prawa kontroli
- d) odpowiedzialności Procesora
- e) usunięcia lub zwrotu danych osobowych,
- f) czasu trwania i wypowiedzenia umowy,

w oparciu o „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych”, przez które rozumie się Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

21. Zamawiający informuje, że:

- liczba mieszkańców zameldowanych na stałe i czasowo wg. danych na dzień 30.11.2017r. wynosi: 4220 osób.
- liczba nieruchomości niezamieszkałych wynosi: 78

Wykonawca powinien wziąć pod uwagę tendencje wzrostową ilości powstających odpadów komunalnych w Gminie Miejskiej Zawidów.

Dla porównania ilość odpadów zebrana z terenu gminy w roku 2014, 2015 i 2016 łącznie z Punktem Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych:

- w 2014 roku odebrano odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych o kodzie 200301 – 1072,5 Mg
- w 2014 roku odebrano odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny o kodach:
 - 20 01 01 (papier i tektura) 15,0 Mg
 - 20 01 02 (szkło) 32,6 Mg
 - 20 01 39 (tworzywa sztuczne i gumy) 22,0 Mg
 - 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) 16,6 Mg
 - 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) 206,2 Mg
 - 16 01 03 (zużyte opony) 4,7 Mg
 - 17 01 01 (odpady betonu oraz gruz bet.) 96,3 Mg
 - 17 01 02 (gruz ceglany) 10,4 Mg
 - 170 101 (zmieszane odpady z betonu, gruzu) 155,4 mg
- w 2015 roku odebrano odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych o kodzie 200301 – 1139,00 Mg
- w 2015 roku odebrano odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny o kodach:
 - 20 01 01 (papier i tektura) 15,8 Mg
 - 20 01 02 (szkło) 23,9 Mg
 - 20 01 39 (tworzywa sztuczne i gumy) 20,6 Mg
 - 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) 16,6 Mg
 - 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) 156,6 Mg
 - 16 01 03 (zużyte opony) 3,8 Mg
 - 17 01 01 (odpady betonu oraz gruz bet.) 127,3 Mg
 - 17 01 02 (gruz ceglany) 2,8 Mg
 - 170 101 (zmieszane odpady z betonu, gruzu) 124,1 Mg
 - 150107 (opakowania ze szkła) 19,2 Mg
 - 150104 (opakowania z metali) 8,4 Mg
 - 150102 (opakowania z tworzyw sztucznych) 2,2 Mg
 - 200132 (leki inne niż wymienione w 200131) 0,1 Mg
 - 200110 (odzież) 2,4 Mg
-
- w 2016 roku odebrano odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych o kodzie 200301 – 1152,54 Mg
- w 2016 roku odebrano odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny o kodach:
 - 20 01 01 (papier i tektura) 10,49 Mg
 - 20 01 02 (szkło) 24,13 Mg
 - 20 01 39 (tworzywa sztuczne i gumy) 22,02 Mg
 - 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) 40,10 Mg
 - 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) 180,07 Mg
 - 16 01 03 (zużyte opony) 4,28 Mg

17 01 01 (odpady betonu oraz gruz bet.) 69,97 Mg
17 01 02 (gruz ceglany) 0,0 Mg
17 01 07 (zmieszane odpady z betonu, gruzu) 60,64 Mg
150107 (opakowania ze szkła) 17,71 Mg
150104 (opakowania z metali) 8,45 Mg
150102 (opakowania z tworzyw sztucznych) 2,91 Mg
15 01 01 (opakowania z papieru i tektury) 6,00MG

Szacowana ilość odebranych w okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

- a) odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych 1.250 Mg**
- b) odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny 100 Mg**
- c) bioodpadów: 200 Mg**
- d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: 1 Mg**
- e) odpadów wielkogabarytowych: 50 Mg**
- f) odpadów rozbiórkowych i gruzu: 200 Mg.**
- g) zużytych opon: 5 Mg**

Zamawiający przewiduje iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia następować będą zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców oraz objętość wytwarzanych odpadów. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że łącznie liczba mieszkańców lub nieruchomości niezamieszkałych, wzrośnie lub zmniejszy się o 5 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ, oraz ilość wytwarzanych odpadów wzrośnie lub zmniejszy się o 10 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2

- 5.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
- 5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 6.9.
- 5.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie Umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A

USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 6.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy i ust. 5 pkt 1 i 2.
- 6.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.1.
- 6.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, którym mowa w pkt 13.2.
- 6.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 13.7.
- 6.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części

zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt 12.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 11.2.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 13.3. składa każdy z Wykonawców.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 13.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 13.7.1. składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 11.2. SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126):

- informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

(wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

ROZDZIAŁ IX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

ROZDZIAŁ X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **od 01 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.**

ROZDZIAŁ XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

11.2. **Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

11.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży:

- **wpis do rejestru działalności regulowanej** w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zawidowa;

- **ważne zezwolenie właściwego organu na transport i zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987)**

- **informacje o nadanym numerze rejestrowym w zakresie posiadanego wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**

11.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże:

a) **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500.000,00 zł brutto**

11.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunków:

a) Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **min. 1 usługę na odbieraniu i transportu odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) do miejsca ich zagospodarowania w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy z terenu zamieszkałego przez co najmniej 4000 mieszkańców** o wartości nie mniejszej **niż 250.000,00 zł brutto** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały

wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b) Zdolność techniczna:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże posiadanie:

– następujących pojazdów:

POJAZDY (rodzaj, standardy, normy)		
	CHARAKTERYSTYKA	DODATKOWE WYMAGANIA
<p>Min. 2 samochody (śmieciarki) bezpylne z funkcją zgniatania liniowego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, • co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych. <p>(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – t. j. Dz. U. 2013.122 ze zm.)</p>	<p>Samochody (śmieciarki) spełniające europejskie standardy emisji spalin na poziomie min. Euro 5,</p>	<p>pojazdy biorące udział w pracach objętych przedmiotem zamówienia muszą: być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą lub logo firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu, posiadać światła ostrzegawcze koloru pomarańczowego oraz światła cofania wraz z sygnałem dźwiękowym, posiadać wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy. W przypadku realizacji usługi odbioru/wywozu odpadów komunalnych dopuszcza się posiadanie wypisu z zaświadczenia o wykonywaniu przewozów na potrzeby własne, być wyposażone w systemy GPS monitorujące ruch pojazdu na terenie gminy (monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów, czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów).</p>
<p>min. 1 samochód wyposażony w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników</p>	<p>Samochód specjalistyczny powinien umożliwiać wykonanie czynności myjąco-dezynfekujących w miejscu opróżniania pojemników. Usługa powinna być wykonana w taki sposób aby podczas i po zakończeniu mycia i dezynfekcji pojemnika płyn nie wydostawał się (na zewnątrz pojazdu) poza pojazd. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli inny pojazd specjalistyczny będzie wyposażony w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników</p>	
<p>Min. 1 samochód typu hakowiec</p>	<p>Samochód z żurawikiem oraz hakiem do załadunku kontenerów przeznaczonych do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych oraz w półpodziemnych, zabezpieczony przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażony w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, spełniający</p>	

	europeskie standardy emisji spalin na poziomie min. Euro 5,	
Min. 1 samochód typu bramowiec	Samochód przeznaczony do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych, zabezpieczony przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów, wyposażony w żuraw do opróżniania pojemników na surowce wtórne typu „dzwon”, wciągarkę do otwierania pojemników typu „dzwon”, chwytak do materiałów sypkich oraz widły do gałęzi, spełniający europejskie standardy emisji spalin na poziomie min Euro 5,	
Min. 1 samochód ciężarowy – wywrotka	Samochód o ładowności całkowitej do 3,50 Mg z zabezpieczeniem przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażeniem w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, spełniający europejskie standardy emisji spalin na poziomie co najmniej Euro 5,	
Min. 2 samochody do wywozu odpadów segregowanych w systemie workowym	Pojazdy zabudowane, przeznaczone do odbioru odpadów zbieranych selektywnie w workach spełniające europejskie standardy emisji spalin na poziomie min. Euro 5.	
mobilny rozdrabniacz odpadów gabarytowych	wyposażony separator elektromagnetyczny,	
BAZA MAGAZYNOWO -TRANSPORTOWA		
<p>Baza magazynowo- transportowo powinna się znajdować na terenie Miasta Zawidów lub w odległości maksymalnej 60 km od granicy gminy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, na której znajdują się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników, - zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i Internet, - miejsca przeznaczone do parkowania minimum 10 pojazdów do odbierania odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, - punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników na odpady, zabezpieczony przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej. <p>Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo- transportowo był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo- transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t. j.Dz. U. z 2015 r. poz. 469 ze zm.).</p>		

Ww. pojazdy winny spełniać warunki umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (Dz. U. z 2017r. poz. 2222.) o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 8 t.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia

ROZDZIAŁ XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 12.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 12-23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b Pzp.
- 12.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1930 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 12.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 12.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 13.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym *załącznik nr 3 do SIWZ*.
- 13.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 13.1.
- 13.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 13.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13.7. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**:

a) **Dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o których mowa w pkt 11.2.1. – wpis do rejestru działalności regulowanej** w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zawidowa, **ważne zezwolenie właściwego organu na transport i zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 21ze zm.), informacja o nadanym numerze rejestrowym w zakresie podanego wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**

b) **Dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o której mowa w pkt.11.2.2.**

– dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500.000,00 zł brutto.

c) **Dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa:**

– w pkt.11.2.3. lit. a – **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – wg załącznika nr 3 do SIWZ;

– **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, których mowa w pkt 11.2.3. lit. b** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg załącznika nr 4 do SIWZ,

2) W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy pzp.
- 13.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 13.7. budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 13.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 13.7., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

ROZDZIAŁ XIV . UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres zps@zawidow.eu w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 14.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej <http://bip.zawidow.eu>
- 14.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 14.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

15.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Irena Zawal – telefon: 75 77 88 282 wew. 122

b) w sprawach dotyczących organizacji przetargu:

Anna Traczyk - telefon: 75 77 88 282 wew. 114

15.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

15.3. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej.

15.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

15.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.

15.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.2. należy złożyć **w oryginale**.

15.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca –odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

15.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

15.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XVI. OMYŁKI W OFERCIE

16.1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.2. W szczególności Zamawiający poprawi:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **8.000,00 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)**.
- 17.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 17.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego w I rozdziale SIWZ z dopiskiem: **„wadium” na zadanie pn. Świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania**
- 17.5. Dowód wniesienia wadium w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się moment uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- 17.6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 17.7. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej z w/w form zostanie odrzucona bez rozpatrywania, a Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
- 17.8. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej należy załączyć do oferty zarówno oryginał dowodu wniesienia wadium, jak i jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
Wadium w formie niepieniężnej musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- 17.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 17.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 17.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 18.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 19.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 19.2. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty”.
- 19.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 13.1;
 - Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 6.8.;
 - Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 6.2., w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. O ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.

- 19.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 19.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 19.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 19.7. Jeżeli Wykonawca załączy dokument na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone według Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia podpisania protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu potwierdzającego datę zakończenia robót budowlanych.
- 19.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 19.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 19.10. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:
- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
 - informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
 - Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.
- Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 19.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:	Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:	Gmina Miejska Zawidów, Pl. Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
OFERTA - PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE	

pn. Świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 14.12.2017r. godz. 11.00

- 19.12. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 19.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 19.14. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego, Urząd Miejski w Zawidowie, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów, w Biurze Obsługi Klienta – pokój nr 2**, w terminie do dnia **14.12.2017 roku, godz. 10³⁰**.
- 20.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 20.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miejskim w Zawidowie, Plac Zwycięstwa 21//2, 59-970 Zawidów, **Sala Konferencyjna, pok. 1 dnia 14.12.2017 roku, godz. 11⁰⁰**
- 20.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 20.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 20.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 20.8. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin płynięcia ofert.
- 20.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 20.10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnią się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 21.1. Wymaga się aby cena podana w formularzu ofertowym była ceną ryczałtową wyrażoną w złotych polskich i obejmowała:
- przypisane prawem podatki,
 - wszelkie opłaty,
 - wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- z podaniem wartości brutto, netto oraz stawki VAT.
- 21.2. Wykonawca podaje w ofercie **cenę łączną, na którą składają się poszczególne składniki:**
- a) Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania
 - b) Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zebranych selektywnie z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania
 - c) Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zgromadzonych w PSZOK-u oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania
 - d) Koszt dzierżawy 1 pojemnika na odpady zmieszane/posortownicze o pojemności 110-120l, 240l, 360l, 1100l.¹

Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

- 21.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem.
- 21.4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę wymagania SIWZ, w szczególności Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz projektu Umowy.
- 21.5. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
- 21.6. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 21.9. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 21.10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

¹ Sposób rozliczenia za postawienie pojemnika został określony w projekcie umowy.

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 21.11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 21.12. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, A JEŻELI PRZYPIANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO

- 22.1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych, ważnych i zgodnych z treścią niniejszej SIWZ ofert.
- 22.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje ocena w zakresie kryterium:
- **cena oferty – 60%**
 - **aspekty ekologiczne (przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów dla uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Zawidowie oraz opiekunów i dzieci uczęszczających do przedszkola w Zawidowie) – 40%**
- 22.3. Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę wartość brutto za przedmiot zamówienia.

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	60
aspekty ekologiczne- przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów	40

W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
Cena (C)	$P = (C_n : C_b) \times 60$	C _n - cena najniższa C _b - cena badanej oferty

		Punkty za ocenę zostaną wyliczone zgodnie z formularzem ofertowym 0-60 pkt wg wzoru
aspekty ekologiczne (A)	$P = (A) \times 40$	Deklaracja przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów* (A=1) Rezygnacja z przeprowadzenia akcji promującej selektywną * (A=0)

***Akcja będzie polegała na przeprowadzeniu prelekcji promującej selektywną zbiórkę odpadów.** Przeprowadzona będzie raz w roku dla uczniów i nauczycieli szkoły Podstawowej im. B. Chrobrego w Zawidowie oraz opiekunów i dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego w Zawidowie wg wcześniej ustalonego harmonogramu z Zamawiającym. Czas trwania prelekcji - 2 godziny. Wykonawca dostosuje prelekcje do przedstawicieli grupy społecznej.

W zakres prelekcji będzie wchodzić przeprowadzenie warsztatów mających na celu:

- promowanie powtórnego wykorzystania surowców wtórnych,
- kształtowanie pozytywnej postawy wobec środowiska naturalnego, poprzez podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska,
- uświadomienie problemu nadmiernego wytwarzania odpadów,
- promowanie segregowania odpadów,
- przedstawienie problemów wynikających ze złego segregowania odpadów.

Wykonawca do oferty załączy harmonogram i program akcji promocyjnej. Za pominięcie w ofercie harmonogramu, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. za kryterium „aspekty ekologiczne” i uzna, że Wykonawca takiej akcji nie przeprowadzi.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie, czy deklaruje przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów, Zamawiający uzna, że takiej akcji nie przeprowadzi i przyzna 0 pkt. za kryterium „aspekty ekologiczne”.

Ostatecznie punkty przyznane za kryteria zostaną zsumowane.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{Liczba punktów} = C + A$$

22.4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

22.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

23.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli

są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- g) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 23.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 23.1. pkt b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 23.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 23.1., na stronie internetowej.
- 23.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.23.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 23.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 24.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie *nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.*
- 24.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem i dialogu konkurencyjnego złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku wykluczenia wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze; lub
 - 2) umowa dotyczy zamówienia udzielanego w trybie negocjacji bez ogłoszenia, w ramach dynamicznego systemu zakupów albo na podstawie umowy ramowej; lub
 - 3) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania

ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

- 24.4. Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z zamawiającym w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
- 24.5. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.
- 24.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana podpisze umowę osobiście albo upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Osoba ta winna posiadać dokument pełnomocnictwa.
- 24.7. Jeżeli wykonawca bez usprawiedliwienia nie stawi się w wyznaczonym terminie we wskazanym miejscu w celu podpisania umowy z zamawiającym zostanie potraktowany tak, jakby odmówił podpisania umowy.
- 24.8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 25.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
- 25.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 25.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp.
- 25.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 25.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 25.6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

ROZDZIAŁ XXVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERAJĄCEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 26.1. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy pzp nie stanowią inaczej.
- 26.2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 26.3. Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy stanowiący *załącznik nr 5 do SIWZ*.
- 26.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - a) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
 - b) terminu wykonania zamówienia - możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia niniejszego postępowania;

- c) zmiana stawki i kwoty podatku VAT, łącznie z konsekwencjami rachunkowymi dotyczącymi obliczenia kwoty brutto - przypadku wejścia w życie zmian odpowiednich przepisów prawa.
- d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia – w zakresie przedmiotu umowy i warunków świadczenia usługi;
- e) zmiana istotnych postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w szczególności prawa miejscowego, które będzie miało istotny wpływ na postanowienia umowy.
- f) zmian organizacyjnych stron np. zmiana reprezentacji, zmiana formy prawnej.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:

- a) zmiany stawki urzędowej podatku VAT
 - b) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub których opracowanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych prac.
 - c) wzrost lub zmniejszenie się o więcej niż 5 % w stosunku do początkowej liczby nieruchomości niezamieszkałych lub mieszkańców podanej w niniejszej SIWZ, oraz ilość wytwarzanych odpadów wzrosnie lub zmniejszy się o więcej niż 10 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ. Zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większa niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług.
- 26.5. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 26.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 26.7. Umowę zawiera się na czas oznaczony.

ROZDZIAŁ XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 27.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 27.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 27.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób

określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 27.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 27.5.1. i 27.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 27.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 27.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2;
3. Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat zgodnych z wymogami zamawiającego - załącznik nr 3;
4. Wykaz posiadanego sprzętu - załącznik nr 4;
5. Projekt umowy – załącznik nr 5;
6. Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6;
7. Propozycja/wzór zobowiązania innego podmiotu – załącznik nr 7.

FOLMULARZ OFERTOWY

Informacje dotyczące Wykonawcy	
Nazwa i adres pocztowy Wykonawcy ² :
Numer NIP: Numer Regon ³ :
Dane teleadresowe Wykonawcy Adres pocztowy: Telefon: Faks: Adres e-mail:
Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?	[...] Tak [...] Nie
Dane osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu: Imię i nazwisko: Stanowisko: Podstawa umocowania:
Czy dokumentacja, z której wynika sposób reprezentacji wykonawcy można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych: Jeżeli powyższe dane są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać dane niezbędne do ich pobrania:	[...] Tak [...] Nie dokładne dane referencyjne dokumentacji, identyfikator wydruku

² W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej

³ W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie numery NIP i REGON wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej

Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za **miesięczne** wynagrodzenie ryczałtowe:

Przedmiot świadczenia usług	Miesięczne wynagrodzenie netto w zł	Wynagrodzenie netto za cały okres realizacji zamówienia w zł	Wynagrodzenie brutto za cały okres realizacji zamówienia w zł
Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania			
Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zebranych selektywnie z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania			
Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zgromadzonych w PSZOK-u oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania			
Koszt dzierżawy pojemników na odpady zmieszane/posortownicze			
- 100 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 110-120 l			
- 10 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 240 l			

- 1 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 360 l.			
- 10 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 1100			
RAZEM BRUTTO			

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
3. Deklarujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 01 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.**
4. Warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
5. Podwykonawcom powierzamy wykonanie n/w części zamówienia:

.....
(jeżeli dotyczy)

Podwykonawcy, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, będą wykonywać:

.....
(jeżeli dotyczy)
nazwa (firma) część zamówienia

6. Płatności wynikające z realizacji ww. zadania prosimy przekazać na nasze konto numer
(nr konta, nazwa banku)

7. Wadium w kwocie 8.000,00 zł zostało wniesione:
 - w formie:.....
 - w dniu:.....(dowód wniesienia wadium w załączeniu),
8. Oświadczamy, że oferowane przez naszą Firmę usługi są zgodne z wymaganiami Zamawiającego w tym zakresie określonymi w SIWZ.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
10. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych złożoną ofertą na okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
12. Oświadczamy, że osobą do kontaktów i dokonywania bieżących ustaleń z zamawiającym jest: , tel.
13. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione.
14. Oświadczamy, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale 2 pkt. 2.3.12 ppkt. 19 SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na

podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy,

15. Deklarujemy chęć przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów dla uczniów i nauczycieli Szkoły Podstawowej w Zawidowie oraz opiekunów i dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego w Zawidowie TAK / NIE*

16. Integralną częścią oferty są:

-
-
-

*niepotrzebne skreślić

Złożona oferta liczy kolejno ponumerowanych stron

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

I. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1930 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

II. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ.

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

III. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

IV. Na podstawie art. 25a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.

2.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, CEiDG/KRS)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Lp.	Nazwa zadania oraz podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Wartość usługi (w zł brutto)	Data realizacji usługi oraz miejsce ich wykonania	Doświadczenie
1.	2.	4.	5.	6.
1.	Nazwa zadania: Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane:	Wartość zadania:	od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok)	1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego**

**niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

WYKAZ SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA

LP.	Wykaz sprzętu i wyposażenia	Norma emisji spalin	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania
1.	Samochód (śmieciarka) bezpylny z funkcją zgniatania liniowego, <ul style="list-style-type: none">• przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,• przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych.			
2.	Samochód wyposażony w urządzenia do mycia i dezynfekcji pojemników			
3.	Samochód typu hakowiec z żurawikiem oraz hakiem do załadunku kontenerów przeznaczonych do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych oraz w półpodziemnych, zabezpieczony przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażony w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania			

4.	Samochód typu bramowiec przeznaczony do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych, zabezpieczony przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów, wyposażony w żuraw do opróżniania pojemników na surowce wtórne typu „dzwon”, wciągarkę do otwierania pojemników typu „dzwon”, chwytak do materiałów sypkich oraz widły do gałęzi,			
5.	Samochód ciężarowy – wywrotka o ładowności całkowitej do 3,5 Mg z zabezpieczeniem przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażeniem w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania			
6.	Samochód do wywozu odpadów segregowanych w systemie workowym			
7.	Mobilny rozdrabniacz odpadów gabarytowych			

UWAGA: Jeżeli wykonawca polega na potencjale udostępnionym mu przez inne podmioty zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam jednocześnie, że ww. pojazdy spełniają warunki umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (Dz. U. z 2017r. poz. 2222) o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 8 t.

_____, dnia _____

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Zawidowie, pomiędzy:
Gminą Miejską Zawidów z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
(NIP: 615-18-06-715, REGON: 230821575), reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta – Roberta Łężnego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta- Kazimiery Bilmon,
zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą z siedzibą w zarejestrowaną
w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, NIP lub
w Krajowym Rejestrze Sądowym nr zwaną w treści umowy „Wykonawcą” ,
reprezentowaną przez została zawarta umowa o następującej treści:
zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w niniejszej umowie zadanie **„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”**.
2. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz obejmować wszystkie działania z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
3. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia z liczbą mieszkańców stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz ten będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że łącznie liczba mieszkańców lub nieruchomości niezamieszkałych wzrośnie lub zmniejszy się o 5 % w stosunku do początkowej liczby podanej w SIWZ.
5. Wykaz miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów (tzw. „gniazda”), na terenach zamieszkałych i niezamieszkałych z obszarów zabudowy wielorodzinnej powyżej 7 lokali zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. W trakcie świadczenia usługi Zamawiający może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przedstawienia nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1)specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2)oferta złożona przez Wykonawcę.
8. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 8, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
9. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy

§2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres: **od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018r.**

2. Termin przystąpienia do wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **2 stycznia 2018r.**

§3

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 obejmuje:

- a) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych lub posortowniczych (bez odpadów selektywnie zbieranych) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1289.)
- b) Organizację selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz opakowań ze szkła wraz z ich odbiorem z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych i ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)
- c) Odbieranie bioodpadów wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289).
- d) Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)
- e) Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne
- f) Odbiór przeterminowanych leków
- g) Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- h) Opróżnianie koszy ulicznych.
- i) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych
- j) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia

2. Ustala się następującą minimalną **częstotliwość odbioru odpadów** komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej

a) odpady zmieszane – nie rzadziej niż raz na tydzień, a odpady posortownicze nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

b) odpady zbierane selektywnie: papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na miesiąc, każda z wybranych frakcji osobno,

c) odpady ulegające biodegradacji – naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie,

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej, budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, nieruchomości niezamieszkałych:

a) odpady zmieszane lub odpady posortownicze - nie rzadziej niż raz na tydzień;

- b) odpady ulegające biodegradacji – naprzemiennie z odpadami posortowniczymi, nie rzadziej jednak niż co dwa tygodnie, a w okresie od kwietnia do października – co tydzień;
- c) zbierane selektywnie papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co dwa tygodnie;
- 3) w przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności operator/przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbiór nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 5) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony, zużyte źródła światła, chemikalia - odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po wypełnieniu kontenerów lub pojemników.
- 6) odpady z koszy ulicznych: - nie rzadziej niż raz w tygodniu;
3. Odbiór odpadów Wykonawca powinien tak realizować by nie dopuścić do przepełniania pojemników, kontenerów.

§4

1. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:

- 1) W ramach odbioru zmieszanych/ posortowniczych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać *wszystkie* odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane/posortownicze, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) oraz w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach do zbierania większych aniżeli przewiduje regulamin ilości odpadów komunalnych (tzw. nadwyżki)
- a) uprzątać odpady komunalne, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpady wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu),
- b) odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia,
- Za miejsce odbioru pojemnika traktuje się miejsce spełniające wymagania opisane w § 9 **regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały NR XXXV/159/2017 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów Uchwały - do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.
- 3) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności i stwierdzonych przypadkach:
- pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
- 4) Odbiór odpadów na terenie gminy może odbywać się w godzinach od 6.00 do 16.00 w dni robocze i w godzinach od 8.00 do 14.00 w soboty i dostarczana tego samego dnia do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w godzinach jej funkcjonowania na zasadach określonych w § 2 Umowy o przyjmowanie odpadów

komunalnych nr 5/2013 z dnia 07.03.2013 r. o przyjmowanie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu zawartej na podstawie porozumienia Gminy Miejskiej Zawidów a Gminą Miejska Lubań oraz Aneksu nr 1 z dnia 28 listopada 2012r.

- 5) Wykonawca dostarczy odpowiednie pojemniki do zbiórki posortowniczych odpadów komunalnych do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych . Pojemniki rozmieszczone będą na podstawie złożonych przez mieszkańców miasta deklaracji. Dostarczone pojemniki Wykonawca utrzyma w należyłym stanie sanitarno-porządkowym tj. podda je dezynfekcji raz na kwartał.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości .
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu zmieszanych/posortowniczych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:
 - informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
 - informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,
 - informację o ilości postawionych pojemników .
- 8) Szacowana ilość zmieszanych/ posortowniczych odpadów komunalnych, odbieranych od mieszkańców określa się wg obliczeń szacunkowych na:
 - 01.01-31.12.2018 r. – 1.250 Mg

2. **1) W zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów oraz opakowań ze szkła wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów Wykonawca ma obowiązek zorganizować oraz przeprowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w systemie „workowym” dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, z obszarów zabudowy jednorodzinnej do 7 lokali – polegającą na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w workach do segregacji odpadów na terenie posesji.**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest odebrać każdą ilość prawidłowo posegregowanych odpadów zgromadzonych w workach, przeznaczonych na poszczególną frakcję odpadu.
 - 3) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać do każdej nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej z obszarów zabudowy jednorodzinnej do 7 lokali zestaw worków do segregacji w ilości i kolorystyce:
 - a) pierwszy zestaw worków:
 - worek koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – 2 szt.,
 - worek koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier” – 1 szt.,
 - worek koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło” – 1 szt.,
 - dla Zamawiającego komplet worków w kolorystyce i nazewnictwie jak wyżej w ilości po 50 szt. każdej frakcji,
 - b) kolejne zestawy worków - Wykonawca dostarcza taką ilość worków na odpady segregowane, jaką odebrał w danym dniu z nieruchomości (zasada „worek za worek”). Wykonawca pozostawi kolejny zestaw worków pod pokrywą pojemnika na odpady posortownicze lub w innym uzgodnionym z właścicielem miejscu,
 - c) na wniosek właściciela nieruchomości zgłoszony w dniu odbioru odpadów segregowanych Wykonawca zobowiązany jest zostawić dodatkową ilość worków na odpady segregowane.
 - 4) Worki na odpady segregowane muszą spełniać następujące wymagania:
 - minimalna pojemność 110 l, o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm,
 - oznaczone trwale i czytelnie nazwą, numerem telefonu operatora/przedsiębiorcy,

- spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
- 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pierwszy zestaw worków wraz z harmonogramem ich odbioru w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
- 6) Wykonawca dostosowuje częstotliwość odbioru odpadów segregowanych, tak aby zapewnić zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem ich jakości dla przyszłym procesów ich przetwarzania.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników.
- 8) Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
- 9) Procedura weryfikacji dostarczanych odpadów selektywnie zbieranych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu została określona w § 3 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych z dnia 07.03.2013 r.
- 10) Wszystkie odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu** jako instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
- 11) Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:
 - wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
 - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów
 - informację o dostarczeniu wszystkich odebranych odpadów selektywnie zebranych do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

2a. W zakresie selektywnej zbiórki odpadów papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła na terenach zamieszkałych i niezamieszkałych, z obszarów zabudowy wielorodzinnej powyżej 7 lokali.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz przeprowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem zbiorowym dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z obszarów zabudowy wielorodzinnej powyżej 7 lokali, w budynkach zamieszkania zbiorowego – polegającą na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla wielu nieruchomości (punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – gniazda).
- 2) Punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (gniazda) składać się będą z pojemników do zbierania głównych frakcji opisanych poniżej:

- „PAPIER” (pojemnik niebieski),
 - „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” (pojemnik żółty),
 - „SZKŁO” (pojemnik zielony),
 - „BIOODPADY” (pojemnik brązowy lub ocynkowany o kolorze klapy brązowej) w przykładowym zestawie:
- np.: 3 x 2,5 m³ (papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło) + 1,1 m³ (bioodpady)
- W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar w zestawy (gniazda) składające się ze specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach dla frakcji głównych „PAPIER” „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO”, „BIOODPADY” (pojemnik na bioodpady opisano w punkcie 4.):
- j) pojemność min. 2,5 m³ (tj. 1 pojemnik o poj. min.2,5 m³ lub 2 o łącznej pojemności min. 2,5 m³) Zamawiający zakłada, że w każdym gnieździe do selektywnej zbiórki odpadów pojemność przeznaczona dla poszczególnej frakcji będzie nie mniejsza niż 2,5 m³,
 - k) dwudzielne dno, dwudzielna kłapa zainstalowana od spodu pojemnika umożliwiająca opróżnianie podnośnikiem typu HDS,
 - l) konstrukcja elementów metalowych zabezpieczona powłoką antykorozyjną,
 - m) wykonany z tworzyw trudnopalnych, odpornych na uszkodzenia mechaniczne,
 - n) dwa otwory wrzutowe zlokalizowane po przeciwnych stronach dostosowane do rodzaju odpadów:
 - szkło, metale i tworzywa sztuczne – otwór okrągły, średnica 16-20 cm,
 - papier – otwór prostokątny , szerokość 32-36 cm, wysokość 9-12 cm,
 - o) wykonanie pojemnika zgodnie z normą PN – EN 13071,
 - p) kolorystyka pojemników:
 - niebieski – PAPIER,
 - żółty – METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
 - zielony – SZKŁO,
 - q) na pojemnikach powinien znajdować się:
 - trwały napis (nazwa i adres podmiotu odbierającego oraz telefon kontaktowy),
 - wyraźny napis dotyczący ich przeznaczenia:
 - ✓ „PAPIER” (na pojemnikach niebieskich),
 - ✓ „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” (na pojemnikach żółtych),
 - ✓ „SZKŁO” (na pojemnikach zielonych),
 - r) pojemniki powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposob selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
- 3) Pojemniki na bioodpady o pojemności min. 1,1 m³ powinny posiadać kratownicę przy dnie pojemnika oddzielającą bioodpady od odcieków oraz otwory nawiewno wywiewne w górnej części pojemnika. Na pojemnikach winien znajdować się:
- trwały napis (nazwa i adres podmiotu odbierającego oraz telefon kontaktowy),
 - wyraźny napis dotyczący ich przeznaczenia „**BIO**” wraz z opisem jakie odpady wrzucamy do pojemnika, a jakich nie należy umieszczać,
 - pojemniki na bioodpady powinny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposob selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
- 4) **Zamawiający wymaga aby wykonawca na obsługiwanym obszarze ustawił 6 zestawów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – „gniazda”.** Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże w porozumieniu z Wykonawcą po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie, gdyż lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne – linie elektryczne, ruch drogowy. Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca

zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia .

- 5) W trakcie trwania umowy Zamawiający zastrzega prawo do dostawienia do 10% pojemników w stosunku do ogólnej ich liczby określonej w pkt. 4 lub zamiany ich rodzajów np. z papieru na plastik. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia.
- 6) Pojemniki do selektywnej zbiórki w systemie zbiorowym odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do 10 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, pozostawione wokół pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Zakazuje się mieszania odpadów pozostawionych wokół kontenerów, które nie są odpadami dozwolonymi do selektywnej zbiórki (tzn. będące odpadami zmieszanymi) z odpadami segregowanymi.
- 8) Pojemniki muszą być poddawane w ciągu roku myciu wewnątrz i dezynfekcji:
 - pojemniki na odpady selektywnie zbierane w systemie zbiorowym – papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło - w miesiącu maju,
 - pojemniki na odpady selektywnie zbierane w systemie zbiorowym – bioodpady - w miesiącach czerwiec, październik.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na odpady selektywnie zbierane, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady niż dozwolone do zbiórki, do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego.
- 10) Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego określa regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów.

3. W zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek wraz z ich zagospodarowaniem Wykonawca ma obowiązek:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanej obszarze 2 razy w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”, tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości , do których Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczy i postawi pojemniki i kontenery , gdzie odpady będą gromadzone . Odpady należy dostarczyć do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu (RIPOK)
- 2) w okresie następującym po Świętach Bożego Narodzenia na bieżąco odbierać z nieruchomości choinki,
- 3) Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
- 4) Odpady wyżej wymienione jak i odpady zielone (choinki) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu
- 5) Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie kontenery i pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w ramach tzw. wystawki .

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

A. 4 sztuk kontenerów o pojemności ok. 34 m³

B.10 sztuk kontenerów o pojemności 7-10 m³ Ilość pojemników może ulec zmianie pod warunkiem zapewnienia odbioru wszystkich odpadów wskazanych w pkt. 3.

- 6) W przypadkach pozostałych czyli przez cały okres świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest odbierać powyższe odpady z **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)** zlokalizowanym w Zawidowie przy ulicy Grunwaldzkiej 4.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu odpadów wielkogabarytowych, które zawierać będzie:
 - informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych,
 - informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,
- 4. 1) W ramach odbioru bioodpadów komunalnych** Wykonawca zobowiązany jest odebrać *wszystkie* odpady umieszczone w pojemnikach na bioodpady, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) .
- 2) Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.
- 3) Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie pojemniki do zbiórki bioodpadów, które utrzyma w odpowiednim stanie sanitarno-porządkowym, w ilości i o parametrach szczegółowo opisanych w SIWZ. Pojemniki rozmieszczane będą na terenie miasta zgodnie z Wykazem, który zamawiający przekaże w terminie 5 dni od zawarcia umowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu zmieszanych/posortowniczych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:
 - informację o ilości (masie) odebranych bioodpadów ,
 - informację o dostarczeniu wszystkich zebranych bioodpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,
- 5. W zakresie zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne**
- 1) Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponuje taką ilością pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych mieli możliwość ich wynajęcia, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.
- 2) Wykonawca przedłoży wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady w szczególności w formie najmu lub dzierżawy oraz ofertę mycia dezynfekcji, napraw technicznych pojemników w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy w szczególności poprzez:
 - a) pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych ,
 - b) pisemne powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego;
 - c) umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.
- 3) Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.
- 4) Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którym przekaże lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz określeniem ich pojemności .

6. W zakresie odbierania przeterminowanych leków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia punktów wskazanych przez Zamawiającego w specjalistyczne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków, w ilości min. 2 szt. W/w pojemniki muszą **być szczelne**, z odpowiednim zabezpieczeniem uniemożliwiającym wyjęcie wrzuconych odpadów. Odbiór odpadów powinien odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapelnieniu pojemników.

7.W zakresie obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

- 1) Koszt zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia odpadów zgromadzonych w PSZOK będzie obciążał Zamawiającego.
- 2) Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia poszczególnych kontenerów i po powiadomieniu Zamawiającego będzie przekazywał odpady do zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia .
- 3) Po stronie Wykonawcy będzie wyposażenie PSZOK w kontenery do zbiórki odpadów:
 - a) chemikalia;
 - b) zużyte baterie i akumulatory;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - f) zużyte opony;
 - g) odpady zielone;
- 4) Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki na zbiórkę wyżej opisanych frakcji odpadów:
 - a) na sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, odpady wielkogabarytowe – min. 1 szt. kontenera o wysokości do 1,4 mb. tak, żeby było możliwe przerzucenie przywiezionych odpadów,
 - b) na chemikalia 1 szt. szczelny kontener w wydzielonym miejscu,
 - c) kontener na zużyte opony – min. 1 szt. wymagania jak lit.b .
 - d) kontener na odpady ulegające biodegradacji: zielone, inne odpady ulegające biodegradacji (rozdrobnione gałęzie i odpady z surowego drzewa) – min. 1 szt. kontener otwarty o pojemności : 7 m³ ,
 - e) kontener na odpadowe materiały budowlane i gruz – min. 1 szt. o pojemności min. 3,5m³
 - f) pojemnik na odpady problemowe, - powstające w gospodarstwach domowych.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno kontenerów jak i terenu wokół nich.
- 6) Odpady odbierane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) rodzajowo bez możliwości ich zmieszania będą dostarczane wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

8. Opróżnianie koszy ulicznych .

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych zlokalizowanych przy drogach będących w zarządzie Zamawiającego oraz z terenu parku miejskiego, **w ilości ok. 59 szt.** Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno koszy ulicznych jak i terenu wokół nich. Odbiór odpadów powinien następować nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. Częstotliwość wywozu odpadów powinna być realizowana tak, by nie dopuścić do przepełniania pojemników/koszy.

9.W zakresie opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:
 - odpadów zmieszanych/ posortowniczych ,
 - odpadów selektywnie zbieranych w systemie zbiorowym,
 - odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek.

- a. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o zapisy i wymagania Regulaminu utrzymania porządku i czystości w gminie w tym: częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów.
- b. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
- c. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej, natomiast Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wnieśli uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.
- d. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
- e. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

10. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

- 1) W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987).
- 2) Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:
 - wynikające z pkt 1-4 niniejszego rozdziału,
 - dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. pokwitowania z wagi (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
 - wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”,
 - wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej umowy.

§5

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
2. zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów, w tym mycia pojazdów do transportu odpadów zmieszanych zarówno z zewnątrz.
3. umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,

4. udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
5. zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych,
6. zorganizowania dyżurów w dni ustawowo wolne od pracy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą w tych dniach oraz, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu, podejmowanie przez Wykonawcę w tych dniach działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług, bez dodatkowego wynagrodzenia,
7. delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,
8. dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia,
9. przystąpienia do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia pojemników z terenów nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym.
11. W trakcie realizowania usługi odbierania odpadów Wykonawca jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług. Wykonana np. dokumentacja fotograficzna zdarzeń musi być wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do właściciela nieruchomości.
12. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje o fakcie Zamawiającego oraz rejestruje zdarzenie.
13. W przypadkach gdy wskazany przez Zamawiającego RIPOK ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów - Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady do Instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu usług Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu oraz dostosowania się do zaleceń pracowników RIPOK.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa w trakcie trwania umowy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
17. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. w takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z punktów odbioru odpadów, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich wjazdów, niskich bram.
19. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku /wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.

20. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca załączy do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań.
21. Wykonawca będzie ponosił materialną odpowiedzialność za dostarczone pojemniki
22. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
24. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą **następujące prace:**

a) **Prowadzenie i obsługa środków transportowych niezbędnych do realizacji zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące prace określone w niniejszym punkcie były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.), co najmniej na okres realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia niniejszego wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz wymogu dokumentowania zgodnie z poniższymi zapisami do umów zawieranych z podwykonawcami w celu realizacji niniejszej Umowy.

Na żądanie Zamawiającego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zanonimizowane kopie umów o pracę z pracownikami Wykonawcy, jako sposób udokumentowania ich zatrudnienia. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami wykonującymi wymagane przez Zamawiającego prace, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie.

W przypadku niewykonania obowiązku udokumentowania zatrudnienia lub opóźnienia w realizacji tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 pkt. a umowy.

25. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy prawa dotyczące tajemnic chronionych prawem i w związku z wykonywaniem umowy zobowiązuje się przepisów tych przestrzegać.

Zamawiający w terminie do 3 dni po podpisaniu umowy, podpisze umowę powierzenia przetwarzanych danych osobowych określającą przetwarzanie danych osobowych podmiotów z posesji (nieruchomości), których następuje wywóz odpadów komunalnych zgodnie z zawartą umową zawartą w tym przedmiocie. W ramach niniejszej umowy zostaną określone zasady:

- g) powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- h) obowiązków Procesora,
- i) prawa kontroli
- j) odpowiedzialności Procesora
- k) usunięcia lub zwrotu danych osobowych,
- l) czasu trwania i wypowiedzenia umowy,

w oparciu o „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych”, przez które rozumie się Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§6

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. bieżącego aktualizowania załącznika nr 1 do niniejszej umowy w okresie objętym świadczeniem usługi,
2. niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
3. występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,
4. regularnego odbioru i oceny raportów i wykazów sporządzanych przez Wykonawcę, o których mowa w § 4 ust. 9
5. dokonywania comiesięcznej oceny poprawności wykonania usługi wraz z Wykonawcą,
6. rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności, określonych w niniejszej umowie.
7. dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę.

§7

1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. Na zakończenie każdego miesiąca świadczenia usługi Zamawiający i Wykonawca dokonają wspólnie oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu. Podczas oceny poprawności wykonania usługi brane będą pod uwagę w szczególności protokoły pokontrolne sporządzone w trakcie danego miesiąca oraz wspólnie dokonania wizja lokalna, której organizacja leży po stronie Wykonawcy. Wspólna wizja lokalna musi nastąpić nie wcześniej niż ostatniego dnia miesiąca oraz nie później niż do 3 roboczego dnia kolejnego miesiąca. Z oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu Zamawiający i Wykonawca sporządzą wspólny protokół odbioru miesięcznego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
4. Zamawiający wymaga przekazania comiesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust. 9 w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.

§8

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 1), nr tel., e-mail:
 - 2), nr tel., e-mail:
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1), nr tel., e-mail:
 - 2), nr tel., e-mail:

3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:
 - a) zryczałtowane w wysokości zł brutto (słownie złotych: w tym VAT.
 - b) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. a Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w równych miesięcznych ratach w wysokości zł brutto (słownie złotych: w tym VAT.
 - c) za dzierżawę pojemników na odpady posortownicze w wysokości:
.....zł brutto za pojemnik o poj. 110-120l

.....zł brutto za pojemnik o poj. 240l

.....zł brutto za pojemnik o poj.

.....zł brutto za pojemnik o poj. 1100l
 - d) Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt. c) Zamawiający wypłaci zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę wykazem zawierającym rzeczywistą ilość postawionych pojemników.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. b i c nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z protokołami odbioru miesięcznego i zestawieniem postawionych pojemników.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie raport miesięczny zaakceptowany przez Zamawiającego oraz protokół odbioru miesięcznego, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§10

1. Zamawiający oprócz przypadków wskazanych w treści Umowy, ma prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt. a,
 - 2) za opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 – w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt. a za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za nie zapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w ofercie ilości wymaganego sprawnego sprzętu lub pojemników na odpady - w wysokości 500,00 zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu lub pojemnik w ciągu dnia,
 - 4) za brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 5) za brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą w ciągu dnia zarówno w dni robocze, jak i w dni ustawowo wolne od pracy o których mowa w §5 ust.6. – 2 000,00 zł za każdy dzień,
 - 8) za niepodjęcie przez Wykonawcę działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu – 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania odpadów komunalnych , tj.:
 - a) brak odebrania odpadów komunalnych lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 10,00 zł oraz ilości nieruchomości od których nie odebrano odpadów komunalnych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - 10) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub ustawienie ich po terminie wynikającym z § 4 ust. 2a pkt. 6 oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub przestawienie ich po terminie wynikającym z § 4 ust. 2a pkt. 4 – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak worków do selektywnej zbiórki odpadów lub dostarczenie ich po terminie wynikającym z § 4 ust. 2 pkt. 5 – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak właściwego stanu sanitarnego, technicznego lub estetycznego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 11) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek, tj.:
 - a) brak odebrania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
 - b) brak bieżącego odbierania z nieruchomości choinek w okresie następującym po Świątach Bożego Narodzenia – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości nieruchomości z których nie odebrano choinek, za każdy dzień,
 - 12) za stwierdzone niedostarczenie odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – 500,00 zł za każdą Mg niedostarczonego odpadu .
 - 13) za stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie zapewnienia czystości i porządku terenu wokół pojemników i kontenerów, na podstawie § 4 ust. 2 pkt. 2 – 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek i każdy dzień.
2. Wykonawca ma prawo do naliczenia Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt. a,
 - 2) za niedokonywanie aktualizacji załącznika nr 1 do umowy, pomimo posiadania informacji, które wpływają na zmianę danych zawartych w tym załączniku – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulowania kar umownych za odstąpienie od umowy z prawem do tego odstąpienia lub karą za opóźnienia.

§11

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z §10 ust. 1

§12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 500 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę polisy z rocznym/ półrocznym okresem ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w nie zmniejszonym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierżeń kontynuacji polisy lub nowej polisy.
4. Przedstawienie Zamawiającemu potwierżeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.
5. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 1-4 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z §10 ust. 1 pkt 1.

§13

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości zł (słownie: zł), co stanowi 10% ceny ofertowej w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Okres ważności zabezpieczenia wynosi: 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do upływu 30-ego dnia od daty zakończenia realizacji przedmiotu Umowy i uznania wykonania przedmiotu Umowy za wykonany należycie.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy i uznania wykonania przedmiotu Umowy za wykonany należycie.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie bezwarunkowe, nieodwołalne oraz płatne na pierwsze wezwanie.
6. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579.).
7. Wykonawca zapewni ważność i ciągłość wymaganego zabezpieczenia. W przypadku przedłużenia okresu wykonania Umowy lub okresu rękojmi za wady na przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku złożenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dostarczyć Zamawiającemu na 21 dni przed zakończeniem terminu poprzedniego zabezpieczenia, dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na ten przedłużony okres. Niedopełnienie tego warunku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia przed zakończeniem terminu ważności tego zabezpieczenia.

§14

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - a) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
 - b) terminu wykonania zamówienia - możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia niniejszego postępowania;
 - c) zmiana stawki i kwoty podatku VAT, łącznie z konsekwencjami rachunkowymi dotyczącymi obliczenia kwoty brutto - przypadku wejścia w życie zmian odpowiednich przepisów prawa.
 - d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia – w zakresie przedmiotu umowy i warunków świadczenia usługi;
 - e) zmiana istotnych postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w szczególności prawa miejscowego, które będzie miało istotny wpływ na postanowienia umowy.
 - f) zmian organizacyjnych stron np. zmiana reprezentacji, zmiana formy prawnej.
2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) zmiany stawki urzędowej podatku VAT
 - b) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub których opracowanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych prac.
 - c) wzrost lub zmniejszenie się o więcej niż 5 % w stosunku do początkowej liczby nieruchomości niezamieszkałych lub mieszkańców podanej w niniejszej SIWZ, oraz ilość wytwarzanych odpadów wzrośnie lub zmniejszy się o więcej niż 10 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ. Zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większa niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług.
3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§15

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, udzieloną w formie pisemnej, może zlecić w części realizację przedmiotu umowy podwykonawcy bez naruszania swych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Realizacja umowy będzie się odbywać pod jego firmą.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że niżej wymienione usługi zostaną powierzone do wykonania przez podwykonawców
zakres:
3. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie powierzonej części.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia jego własne i jego pracowników.
 1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dostawców i usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z wynagrodzenia Wykonawcy, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców, Dostawców lub Usługodawców.
 2. Wykonawca może w trakcie realizacji niniejszej umowy zmienić bądź zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale XI SIWZ. Zobowiązany jest w takim przypadku wykazać Zamawiającemu, iż nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż było to wymagane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp.

§16

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Oprócz przypadków wskazanych w Umowie oraz Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wywozu odpadów komunalnych w ciągu 3 dni od 1 stycznia 2018r.
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
 - 3) braku właściwej jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. niezgodnej ze siwz oraz ofertą Wykonawcy, a w szczególności przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do zagospodarowania do instalacji innych, niż wskazanych w niniejszej umowie pomimo dwukrotnego wezwania do poprawy jakości usług złożonego na piśmie przez Zamawiającego - po upływie 7 dni od dnia doręczenia drugiego wezwania do poprawy jakości usług,
 - 4) uporczywego i notorycznego nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy oraz wymagań wynikających z siwz,
 - 5) braku polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności,
 - 6) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa,
 - 7) zaprzestania działalności przez Wykonawcę – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,
 - 8) rażące naruszenie przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
3. Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za czynności wykonane w ramach przedmiotu umowy przed dniem otrzymania oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy. Wynagrodzenie to – w razie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w toku okresu rozliczeniowego - będzie ustalane w sposób proporcjonalny do ilości dni świadczenia w danym okresie usług przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa – po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że Zamawiający nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru usługi przerwanej,
 - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

§17

1. Zakazuje się przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. , poz. 459 ze zm.) oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579), ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289), ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

Załącznik nr 1 do Umowy nr.....

WYKAZ
NIERUCHOMOŚCI WRAZ Z SZACOWANĄ LICZBA OSÓB

L.p.	Nazwa ulicy	Liczba mieszkańców	Liczba nieruchomości/ mieszkań
1	Jana Pawła II	94	25
2	Niecała	59	17
3	Nadleśna	42	19
4	Cmentarna	44	14
5	Żeromskiego	7	4
6	Młynarska	1	1
7	Grunwaldzka	9	2
8	Broniewskiego	239	102
9	Lubańska	49	10
10	Niepodległości	85	13
11	Mickiewicza	125	22
12	1-go Maja	75	12
13	Szeroka	66	12
14	Kolejowa	91	12
15	Okrzei	26	8
16	Partyzantów	104	13
17	Ogińskiego	8	4
18	Parkowa	13	5
19	Kopernika	73	23
20	M. Curie- Skłodowskiej	174	21
21	Wierzbowa	38	7
22	Słowackiego	-	-
23	Osiedle	67	24
24	Norwida	56	21
25	Szkolna	23	8
26	Strzelecka	81	26
27	Kościuszki	117	29
28	Dworcowa	84	22
29	Ostrożno	98	30
30	Moniuszki	30	12
31	Spokojna	123	139
32	Lubelska	92	22
33	Szybów	99	24
34	Wilcza	189	55
35	Plac Zwycięstwa	173	51

36	Zgorzelecka	508	197
37	Warszawska	76	20
38	Cicha	44	11
39	Wesoła	20	6
40	Ogrodowa	33	4
41	Puławskiego	61	15
42	Słoneczna	16	4
43	Tęczowa	24	6
44	Bolesława Prusa	46	12
45	Czesława Miłosza	25	8
46	Budowlanych	218	85
47	Dębowa	28	7
48	Henryka Sienkiewicza	27	7
49	Zbigniewa Herberta	10	4
50	Bukowa	12	2
51	Wisławy Szymborskiej	13	4
52	Konopnickiej	401	180
53	Tuwima	4	1
RAZEM		4 220	1 282

Załącznik nr 2 do Umowy nr.....

WYKAZ MIEJS C USTAWIENIA POJEMNIKÓW
DO SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH
(GNIAZDA)

LP.	LOKALIZACJA/NAZWA ULICY	IŁOŚĆ POJEMNIKÓW
1.	Słowackiego	1kpl. (4 szt.)
2.	Broniewskiego	1kpl. (4 szt.)
3.	Plac Zwycięstwa – rynek	1kpl. (4 szt.)
4.	Norwida	1kpl. (4 szt.)
5.	Budowlanych	1kpl. (4 szt.)
6.	Szkolna	1kpl. (4 szt.)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

**INFORMACJA
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP**

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy
Telefon Teleks / telefax
NIP REGON PESEL

Biorąc udział w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”, zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP informuję, że podmiot, który reprezentuję:

.....
(nazwa firmy)

1. nie należy do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu*
2. należy do grupy kapitałowej, z następującymi wykonawcami biorącymi udział w niniejszym przetargu:.....*.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

Uwaga niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 p PZP wykonawca składa w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art.86 ust.5 PZP Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody , że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu . Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

* - niepotrzebne skreślić

*Załącznik Nr 7 do SIWZ –
Propozycja/Wzór ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU*

Propozycja/Wzór ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

MY NIŻEJ PODPISANI

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

..... dnia

.....

*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*