

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta Zawidowa
/-/
Robert Łężny

Zawidów, dnia 30.11.2016r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwana dalej „ustawą”

dla zadania pn.:

Świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

| | |
|-----------------------------|---|
| Nazwa Zamawiającego: | Gmina Miejska Zawidów |
| REGON: | 230821575 |
| NIP: | 615-18-06-715 |
| Miejscowość | 59-970 Zawidów |
| Adres: | Plac Zwycięstwa 21/22 |
| Strona internetowa: | http://bip.zawidow.eu |
| Godziny urzędowania | w poniedziałki w godzinach od 8.⁰⁰-16.¹⁵, od wtorku do czwartku w godzinach 7.⁰⁰ - 15.¹⁵ w piątki w godzinach 7.⁰⁰ - 14.⁰⁰ |

znak postępowania: ZPS.271.12.2016

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych www.uzp.gov.pl, zamieszczono na tablicy ogłoszeń (w siedzibie Zamawiającego) oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zawidow.eu>.
- 1.2. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- 1.3. **Zamówienie przeprowadzane zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.**
- 1.4. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 1.5. **Konto do wpłacenia wadium:**
PKO BP S.A. Oddział Bolesławiec
Nr konta: 17 1020 2137 0000 9302 0115 5696
- 1.6. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2164 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”, „ustawą” lub „Pzp”.
- 1.7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 1.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.8. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Zamawiający dopuszcza następujące formy: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) zebrania Wykonawców,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - d) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - e) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - f) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
- 1.10. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu, w celu ich dalszego zagospodarowania.

W/w przedmiotem zamówienia objęte są następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- odpady komunalne zmieszane (20 03 01),
- odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań ze szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odzieży i tekstyliów (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 39, 20 01 40, 20 01 99),
- meble i odpady wielkogabarytowe, wielkogabarytowy zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny zużyte opony oraz wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji i choinki (15 01 03, 16 01 03, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36, 20 02 01, 20 03 07, 20 03 99).
- odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych

| Rodzaj odpadu | Kod odpadu |
|---------------|------------|
|---------------|------------|

| | |
|--|----------------|
| lampy fluorescencyjne (światówki, rtęciówki, itp.), | 200121 |
| akumulatory, | 200133 |
| baterie, | 200133 |
| oleje przepracowane (silnikowe, hydrauliczne, itp.), | 200126 |
| filtry olejowe, paliwowe i powietrzne, | 160107 |
| lekarstwa przeterminowane, | 200131 |
| środki ochrony roślin, | 200119 |
| rozpuszczalniki, | 200113 |
| farby i lakiery, | 200127, 200128 |
| zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne, | 200135, 200136 |

- odpady budowlane i rozbiórkowe (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 80)

- odpady ulegające biodegradacji (20 02 01)

2.2. Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- c) ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1688) oraz rozporządzeniami wykonawczymi,
- d) Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012,
- e) Uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 oraz uchwałami zmieniającymi,
- f) Uchwałą NR XVIII/98/2016 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 16 czerwca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- g) Uchwałą Nr XVIII/97/2016 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 16 czerwca 2016 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- h) Uchwałą Nr XXXVII/195/2013 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- i) Uchwałą Nr XXXII/156/2012 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie: przejścia obowiązku odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie, których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a w razie zmiany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami
- j) Umową nr 5/2013 z dnia 07.03.2013 r. o przyjmowanie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu zawartej na podstawie porozumienia Gminy Miejskiej Zawidów a Gminą Miejska Lubań oraz Aneksu nr 1 z dnia 28 listopada 2012r.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Usługi w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu ich dalszego zagospodarowania, obejmuje w szczególności:

2.3.1. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych lub posortowniczych (bez odpadów selektywnie zbieranych) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich

dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

- a) W ramach odbioru zmieszanych lub posortowniczych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać **wszystkie** odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane/posortownicze, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) zgodnie z minimalną częstotliwością odbioru odpadów komunalnych określoną w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów tj. **nie rzadziej niż raz w tygodniu**;
- b) po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odstawienia pojemnika w miejsce jego ustawienia/odbioru.

Za miejsce odbioru pojemnika traktuje się miejsce spełniające wymagania opisane w § 9 regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów

§ 9. 1. Na terenie nieruchomości pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej.

2. W przypadku, gdy brak jest dostępu do pojemników dla pracowników jednostki wywozowej właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od wymogu wystawiania pojemnika w porozumieniu z jednostką wywozową.

- c) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności stwierdzonych przypadkach:
 - pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odbiór odpadów zmieszanych/posortowniczych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wystawionych przy pojemnikach na odpady.

Odbiór odpadów na terenie gminy może odbywać się w godzinach od 6.00 do 16.00 w dni robocze i w godzinach od 8.00 do 14.00 w soboty i dostarczana tego samego dnia do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w godzinach jej funkcjonowania na zasadach określonych w § 2 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych z dnia 07.03.2013 r. :

§ 2

1. Przyjmowanie dowożonych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu przy ul. Bazaltowej 1 odbywać się będzie na podstawie pisemnego upoważnienia wystawionego przez Zleceniodawcę dla podmiotu odbierającego odpady.
2. Wykaz pojazdów dowożących odpady komunalne do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca każdorazowo wystawiać będzie dla podmiotu odbierającego odpady kwit wagowy na dostarczoną partię odpadów w 3-ch egzemplarzach (po jednym dla podmiotu odbierającego odpady, Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy).
4. Czas przyjmowania odpadów odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7-mej do 17-tej.

5. W przypadku ustawowo wolnych dni, o których mowa powyżej RIPOK przyjmować będzie odpady w sobotę.

Wykonawca dostarczy odpowiednie pojemniki do zbiórki posortowniczych odpadów komunalnych do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych .

Pojemniki rozmieszczane będą na podstawie złożonych przez mieszkańców miasta deklaracji. Zamawiający przewiduje konieczność postawienia do dyspozycji w zakresie realizacji zamówienia szacunkowych ilości:

A. 120 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 110-120 litrów.

B. 3 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 240 litrów

C. 20 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właścicieli nieruchomości, niemniej jednak Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości .

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

A. 550 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 110-120 litrów.

B. 30 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 240 litrów

C. 1 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 360 litrów

D. 3 sztuk kontenerów do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu zmieszanych/posortowniczych odpadów komunalnych, które zawierać będą:

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,
- informację o ilości postawionych pojemników

Zamawiający poniżej określa ilości odpadów:

Szacowana ilość zmieszanych/ posortowniczych odpadów komunalnych, odbieranych od mieszkańców:

- 01.01.-31.12.2017 r. – 1.200 Mg

2.3.2. Organizację selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów oraz opakowań ze szkła wraz z ich odbiorem i dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

Na obsługiwanym obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem zbiorowym, polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach. Wykaz z lokalizacją pojemników przedstawiono w tabeli poniżej.

| LP. | LOKALIZACJA/NAZWA ULICY | IŁOŚĆ POJEMNIKÓW |
|-----|------------------------------------|------------------|
| 1. | Słowackiego | 1kpl. (3 szt.) |
| 2. | Broniewskiego | 1kpl. (3 szt.) |
| 3. | Plac Zwycięstwa – rynek | 1kpl. (3 szt.) |
| 4. | Norwida (przy budynku „Biedronka”) | 1kpl. (3 szt.) |

| | | |
|-----|--|-----------------|
| 5. | Wilcza (przy budynku Straży Pożarnej) | 1kpl. (3 szt.) |
| 6. | Budowlanych (parking cmentarz) | 1kpl. (3 szt.) |
| 7. | Szybów (obok składu opału) | 1kpl. (3 szt.) |
| 8. | Kolejowa | 1kpl. (3 szt.) |
| 9. | Osiedle | 1kpl. (3 szt.) |
| 10. | Niecała (parking) | 1kpl. (3 szt.) |
| 11. | Prusa - Mickiewicza | 1kpl. (3 szt.) |
| 12. | Ostróżno | 1kpl. (3 szt.) |
| 13. | Lubańska | 1kpl. (3 szt.) |
| 14. | Spokojna | 1kpl. (3 szt.) |
| 15. | Okrzei | 1kpl. (3 szt.) |

W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar w 15 zestawów (gniazd po 3 pojemniki) specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach :

- A. Pojemność min. 2,5 m³;
 - B. Pojemniki dostosowane do opróżniania podnośnikiem typu HDS
 - C. Konstrukcja elementów metalowych zabezpieczona powłoką antykorozyjną;
 - D. Wykonany z tworzyw trudnopalnych, odpornych na uszkodzenia mechaniczne;
 - E. Otwór wrzutowy dostosowany do rodzaju odpadów:
 - szkło, plastik – otwór okrągły, średnica 16-20 cm
 - papier – otwór prostokątny , szerokość 32-36 cm, wysokość 9-12 cm
 - F. Kolorystyka pojemników:
 - a) PAPIER – niebieski
 - b) PLASTIK – żółty
 - c) SZKŁO – zielony
 - G. Na pojemnikach winien znajdować się trwały napis (Nazwa i adres podmiotu odbierającego oraz telefon kontaktowy),:
- oraz wyraźny napis dotyczący ich przeznaczenia:
- a) „PAPIER” (na pojemnikach niebieskich)
 - b) „PLASTIK” (na pojemnikach żółtych)
 - c) „SZKŁO” (na pojemnikach zielonych)

wraz z opisem(tło opisu zgodnie z kolorem pojemnika).

*Dla pojemnika „PAPIER”

Do tego pojemnika wrzucamy:

- gazety, czasopisma i katalogi,
- książki i zeszyty,
- papier biurowy
- torebki papierowe i papier pakowy,
- kartonowe i tekturowe pudełka

Na co zwracamy uwagę:

- usuwamy zszywki oraz inne niepapierowe elementy,
- z książek usuwamy wcześniej twarde okładki.

Do tego pojemnika nie wrzucamy:

- papierów zatłuszczonych i brudnych,
- papieru z folią,
- papieru termicznego i przebitkowego (używanego w faksach, na paragonach)
- kartonów po napojach i innych produktach spożywczych,
- pieluch, podpasek i innych artykułów higienicznych
- materiałów budowlanych takich jak tapety, worki po gipsie czy cemencie itp

*Dla pojemnika „PLASTIK”

Do tego pojemnika wrzucamy

- butelki po napojach i płynach,
- plastikowe zakrętki,
- plastikowe torebki i reklamówki,
- plastikowe koszyczki po owocach.
- kartony po napojach i innych produktach spożywczych,

Na co zwracamy uwagę::

- wszystkie odpady powinny być czyste (np. możesz je wcześniej wypłukać wodą)
- zgniataj przed wyrzuceniem.

Do tego pojemnika nie wrzucamy:

- butelek i pojemników po olejach (spożywczych, silnikowych),
- opakowań po lekarstwach,
- zabawek, sprzętu AGD i innego elektronicznego,
- styropianu.

*Dla pojemnika „SZKŁO” :

Do tego pojemnika wrzucamy

- szklane butelki po napojach i innych produktach spożywczych,
- słoiki,
- szklane opakowania po kosmetykach.

Na co zwracamy uwagę:

- wrzucamy tylko SZKŁO
- wszystkie odpady powinny być czyste,
- nie tłuczemy szkła przed wrzuceniem do pojemnika.

Do tego pojemnika nie wrzucamy:

- szkła stołowego, porcelany i ceramiki,
- szkła okiennego, luster, szyb samochodowych,
- doniczek,
- szkła żaroodpornego,
- wszelkich żarówek, lamp i neonówek,
- szkła okularowego

Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej do 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania. Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie (lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne – linie elektryczne, ruch drogowy). Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia.

Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników.

Wykonawca zapewnia utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Wykonawca zobowiązany jest raz na kwartał do mycia i dezynfekcji pojemników ustawionych w punktach gromadzenia odpadów w ramach realizowanej usługi odbioru i transportu odpadów.

Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego określa regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów:

§ 11. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) bioodpady:

a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;

b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

2) odpady wyselekcjonowane: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale, szkło z pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – nie rzadziej niż co dwa tygodnie

3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne lub posortownicze (w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów) - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbiór nie rzadziej niż raz na kwartał;

5) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony, zużyte źródła światła, chemikalia – odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po wypełnieniu kontenerów lub pojemników.

6) odpady z koszy ulicznych: - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;

Częstotliwość wywozu odpadów powinna być realizowana tak, by nie dopuścić do przepełniania pojemników.

UWAGA: z obserwacji zamawiającego wynika, że specjalistyczne pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów na „PLASTIK” zapełniają się w ciągu 1 tygodnia.

Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.

Procedura weryfikacji dostarczanych odpadów selektywnie zbieranych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu została określona w § 3 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych z dnia 07.03.2013 r. :

§ 3

1. Osoba przekazująca odpady w imieniu Zleceniodawcy, w momencie ich przekazania przy wjeździe do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu podczas ich ważenia, deklaruje w szczególności i poświadcza własnoręcznym podpisem na kwicie wagowym:

a) rodzaj odpadu wraz z kodem;

b) miejsce pochodzenia odpadu.

2. Osoba odbierająca odpad w imieniu Zleceniobiorcy weryfikuje zgodność rodzaju i kodu odpadu z deklaracją przekazującego odpad.

3. W przypadku niezgodności rodzaju odpadu z deklaracją przekazującego możliwe jest:

a) uznanie przez Osobę przekazującą odpady w imieniu Zleceniodawcy zweryfikowanego rodzaju odpadu i zmiana jego klasyfikacji;

b) nie uznanie przez Osobę przekazującą odpady w imieniu Zleceniodawcy zweryfikowanego rodzaju odpadów i pozostawienie go w depozycie u Zleceniobiorcy po spisaniu notatki na tą okoliczność. Jeśli czas depozytu przekroczy 48 godzin (licząc kolejne dni robocze) Zleceniobiorca naliczy koszty przechowywania kwestionowanej partii odpadów w wysokości połowy ceny określonej w załączniku nr 1 do umowy, za każdy dzień depozytu.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:

– wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników.

Wszystkie odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu** jako instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

- informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,
- informację o dostarczeniu wszystkich odebranych odpadów selektywnie zebranych do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,

2.3.3. Odbieranie bioodpadów wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250)

Na obsługiwanym obszarze Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić zbiórkę bioodpadów systemem zbiorowym, polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach.

W ramach odbioru bioodpadów Wykonawca zobowiązany jest odebrać *wszystkie* odpady umieszczone w pojemnikach na bioodpady, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu)

Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno kontenerów jak i terenu wokół nich.

Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie pojemniki do zbiórki bioodpadów.

Pojemniki rozmieszczane będą na terenie miasta przy pojemnikach do selektywnej zbiórki.

27 sztuk pojemników do odbioru bioodpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów ocynkowane kolor kłapy brązowy lub oznakowane w inny sposób wyraźnie odróżniający od pojemników na odpady selektywne. Każdy z pojemników winien posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać

| LP. | LOKALIZACJA/NAZWA ULICY | ILOŚĆ POJEMNIKÓW |
|-----|---|---------------------|
| 1. | Słowackiego | 1 szt. |
| 2. | Broniewskiego | 1 szt. |
| 3. | Plac Zwycięstwa – rynek | 1 szt. |
| 4. | Norwida (przy budynku „Biedronka”) | 1 szt. |
| 5. | Wilcza (przy budynku Straży Pożarnej) | 2 szt. |
| 6. | Budowlanych (parking cmentarz) | 2 szt. |
| 7. | Szybów (obok składu opału) | 1 szt. |
| 8. | Kolejowa | 1 szt. |
| 9. | Osiedle | 1 szt. |
| 10. | Niecała (parking) | 1 szt. |
| 11. | Prusa | 1 szt. |
| 12. | Ostróżno | 1 szt. |
| 13. | Lubańska | 1 szt. |
| 14. | Spokojna | 1 szt. |
| 15. | Warszawska | 2 szt. |
| 16. | Zgorzelecka (przy ogródkach działkowych) | 2 szt. |
| 17. | Wilcza | 2 szt. |

| | | |
|-----|-----------------------|--------|
| 18. | Miłosza | 2 szt. |
| 19. | Warszawska - cmentarz | 2 szt. |
| 20. | Okrzei | 1 szt. |

Pojemniki na bioodpady winne posiadać kratownicę przy dnie pojemnika oddzielającą bioodpady od odcieków oraz otwory nawiewno wywiewne w górnej części pojemnika oraz powinny być zabezpieczone przed wyciekami.

Każdy z pojemników winien posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu bioodpadów, które zawierać będzie:

- informację o ilości (masie) odebranych bioodpadów ,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych bioodpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,

2.3.4. Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne

Obowiązek wyposażenie nieruchomości w pojemniki na zmieszane odpady przez Wykonawcę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia, (zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) obowiązek ten należy do właścicieli nieruchomości), niemniej jednak Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponował taką ilością pojemników na odpady, aby umożliwić właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych możliwość ich wynajęcia, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zamawiający wymaga również, aby Wykonawca dysponował możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, Mycie, dezynfekcja i dezynsekcja pojemników na odpady musi odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej.

Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a właścicielami nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie stanowiło dla Zamawiającego kosztów.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady (np. w formie najmu lub dzierżawy) oraz mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy w szczególności poprzez:

- a) pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości
- b) umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.

Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którym przekaże lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz określeniem ich pojemności .

2.3.5. Odbieranie przeterminowanych leków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia punktów wskazanych przez Zamawiającego w specjalistyczne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków, w **ilości min. 2 szt.** Ww. pojemniki muszą być **szczelne**, z

odpowiednim zabezpieczeniem uniemożliwiającym wyjęcie wrzuconych odpadów. Odbiór odpadów powinien odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapełnieniu pojemników.

2.3.6. Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Koszt zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia odpadów zgromadzonych w PSZOK będzie obciążał Zamawiającego. Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia poszczególnych kontenerów i po powiadomieniu Zamawiającego będzie przekazywał odpady do zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia .

Po stronie Wykonawcy będzie wyposażenie PSZOK w kontenery do zbiórki odpadów:

- 1) chemikalia;
- 2) zużyte baterie i akumulatory;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 6) zużyte opony;
- 7) odpady zielone;

Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki na zbiórkę wyżej opisanych frakcji odpadów:

- a) na sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, odpady wielkogabarytowe – min. 1 szt. kontenera o wysokości do 1,4 mb. tak, żeby było możliwe przerzucenie przywiezionych odpadów,
- b) na chemikalia 1 szt. szczelny kontener w wydzielonym miejscu,
- c) kontener na zużyte opony – min. 1 szt. wymagania jak lit.b .
- d) kontener na odpady ulegające biodegradacji: zielone, inne odpady ulegające biodegradacji (rozdrobnione gałęzie i odpady z surowego drzewa) – min. 1 szt. kontener otwarty o pojemności : 7 m³ ,
- e) kontener na odpadowe materiały budowlane i gruz – min. 1 szt. o pojemności min. 3,5m³
- f) pojemnik na odpady problemowe, - powstające w gospodarstwach domowych.

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno kontenerów jak i terenu wokół nich.

Odpady odbierane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) rodzajowo bez możliwości ich mieszania będą dostarczane wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

2.3.7. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanym obszarze 2 raz w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”, tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości , do których Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczy i postawi pojemniki i kontenery, gdzie odpady będą gromadzone.

Ww. odpady Wykonawca dostarczy do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu (RIPOK)

Wykonawca zobowiązany jest ponadto do bieżącego odbierania z nieruchomości w okresie następującym po Świętach Bożego Narodzenia (tj. styczeń – luty) choinek.

Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Odpady wyżej wymienione jak i odpady zielone (choinki) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu .

Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie kontenery i pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w ramach tzw. wystawki .

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

- A. 4 sztuk kontenerów o pojemności ok. 34 m³
- B. 2 sztuk kontenerów trójdzielnych o pojemności ok. 34 m³
- C. 10 sztuk kontenerów o pojemności 7-10 m³

Ilość pojemników może ulec zmianie pod warunkiem zapewnienia odbioru wszystkich odpadów wskazanych w pkt. 2.3.7.

W przypadkach pozostałych czyli przez cały okres świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest odbierać powyższe odpady z **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)** zlokalizowanym przy ulicy Grunwaldzkiej 4 w Zawidowie .

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu odpadów wielkogabarytowych , które zawierać będzie:

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

2.3.8. Opróżnianie koszy ulicznych.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych zlokalizowanych przy drogach będących w zarządzie Zamawiającego oraz z terenu parku miejskiego, **w ilości 59 szt.** Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno koszy ulicznych jak i terenu wokół nich.

Odbiór odpadów powinien następować nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

Częstotliwość wywozu odpadów powinna być realizowana tak, by nie dopuścić do przepełniania pojemników/koszy.

2.3.9. Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:

- odpadów zmieszanych/ posortowniczych ,
- odpadów selektywnie zbieranych i bioodpadów w systemie zbiorowym,
- odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o zapisy i wymagania Regulaminu utrzymania porządku i czystości w gminie w tym: częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.

Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej , natomiast Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu.

Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

Ustala się następującą minimalną **częstotliwość odbioru odpadów** komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

§ 11. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) bioodpady:

a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;

b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

2) odpady wyselekcjonowane: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale, szkło z pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – nie rzadziej niż co dwa tygodnie

3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne lub posortownicze (w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów) - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbiór nie rzadziej niż raz na kwartał;

5) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony, zużyte źródła światła, chemikalia – odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapelnieniu kontenerów lub pojemników.

6) odpady z koszy ulicznych: - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;

2.3.10. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia

W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).

Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:

- dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. pokwitowania z wagi itp. (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”,
- wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej SIWZ.

2.3.11. Kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

| | |
|----------------------|--|
| 90.50.00.00-2 | Usługi związane z odpadami |
| 90.51.20.00-9 | Usługi transportu odpadów |
| 90.51.31.00-7 | Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych |
| 90.91.00.00-9 | Usługi sprzątnia |
| 90.91.80.00-5 | Usługi czyszczenia pojemników na odpadki |

2.3.12. Pozostałe obowiązki wykonawcy usług.

1. Usługa odbioru odpadów musi odbywać się zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem.
2. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z punktów gromadzenia odpadów Wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika.
3. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów.
4. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest wyposażyć punkty gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz zapewnić utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników ustawionych w punktach gromadzenia odpadów w ramach realizowanej usługi odbioru i transportu odpadów.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia pojemników z terenów nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym.
7. W trakcie realizowania usługi odbierania odpadów Wykonawca jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług. Wykonana np. dokumentacja fotograficzna zdarzeń musi być wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do właściciela nieruchomości.
8. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje o fakcie Zamawiającego oraz rejestruje zdarzenie.
9. W przypadkach gdy wskazany przez Zamawiającego RIPOK ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów - Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady do Instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Usług Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu oraz dostosowania się do zaleceń pracowników RIPOK.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa w trakcie trwania umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
13. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. w takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z punktów odbioru odpadów, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich wjazdów, niskich bram.
15. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku /wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca obowiązuje do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.
16. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca załączy do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań.

17. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
19. **Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.**

Zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą następujące prace:

a) Prowadzenie i obsługa środków transportowych niezbędnych do realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące w/w prace były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.), co najmniej na okres realizacji zamówienia.

Na żądanie Zamawiającego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zanonimizowane kopie umów o pracę z pracownikami Wykonawcy, jako sposób udokumentowania ich zatrudnienia.

Nieprzedłożenie przez wykonawcę kopii w/w umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami wykonującymi wymagane przez Zamawiającego prace, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa niniejszym punkcie.

Zamawiający informuje, że:

- liczba mieszkańców zameldowanych na stałe i czasowo wg. danych na dzień 07.11.2016r.. wynosi: 4273 osób.
- liczba nieruchomości niezamieszkałych wynosi: 78

Wykonawca powinien wziąć pod uwagę tendencje wzrostową ilości powstających odpadów komunalnych w Gminie Miejskiej Zawidów.

Dla porównania ilość odpadów zebrana z terenu gminy w roku 2014 i 2015 łącznie z Punktem Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych:

- w 2014 roku odebrano odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych o kodzie 200301 – 1072,5 Mg
- w 2014 roku odebrano odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny o kodach:
 - 20 01 01 (papier i tektura) 15,0 Mg
 - 20 01 02 (szkło) 32,6 Mg
 - 20 01 39 (tworzywa sztuczne i gumy) 22,0 Mg
 - 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) 16,6 Mg
 - 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) 206,2 Mg
 - 16 01 03 (zużyte opony) 4,7 Mg
 - 17 01 01 (odpady betonu oraz gruz bet.) 96,3 Mg
 - 17 01 02 (gruz ceglany) 10,4 Mg
 - 170 101 (zmieszane odpady z betonu, gruzu) 155,4 mg
- w 2015 roku odebrano odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych o kodzie 200301 – 1139,00 Mg
- w 2015 roku odebrano odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny o kodach:
 - 20 01 01 (papier i tektura) 15,8 Mg
 - 20 01 02 (szkło) 23,9 Mg
 - 20 01 39 (tworzywa sztuczne i gumy) 20,6 Mg
 - 20 03 07 (odpady wielkogabarytowe) 16,6 Mg
 - 20 02 01 (odpady ulegające biodegradacji) 156,6 Mg
 - 16 01 03 (zużyte opony) 3,8 Mg
 - 17 01 01 (odpady betonu oraz gruz bet.) 127,3 Mg

17 01 02 (gruz ceglany) 2,8 Mg
170 101 (zmieszane odpady z betonu, gruzu) 124,1 mg
150107 (opakowania ze szkła) 19,2 Mg
150104 (opakowania z metali) 8,4 Mg
150102 (opakowania z tworzyw sztucznych) 2,2 Mg
200132 (leki inne niż wymienione w 200131) 0,1 Mg
200110 (odzież) 2,4 Mg

Szacowana ilość odebranych w okresie realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

- a) odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych 1.200 Mg**
- b) odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny 100 Mg**
- c) bioodpadów: 200 Mg**
- d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: 1 Mg**
- e) odpadów wielkogabarytowych: 20 Mg**
- f) odpadów rozbiórkowych i gruzu: 260 Mg.**
- g) zużytych opon: 5 Mg**

Zamawiający przewiduje iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia następować będą zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców oraz objętość wytwarzanych odpadów. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że łącznie liczba mieszkańców lub nieruchomości niezamieszkałych, wzrośnie lub zmniejszy się o 5 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ, oraz ilość wytwarzanych odpadów wzrośnie lub zmniejszy się o 10 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ.

- Wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z liczbą mieszkańców oraz nieruchomości niezamieszkałych stanowi *załącznik do projektu Umowy – załącznik Nr 5 SIWZ*. Wykaz ten w trakcie realizacji usługi będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ III. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2

- 5.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
- 5.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 5.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt 6.9.
- 5.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie Umowy – Załącznik

**ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH
INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A
USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI
ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 6.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy i ust. 5 pkt 1 i 2.
- 6.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.1.
- 6.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, którym mowa w pkt 13.2.
- 6.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 13.7.
- 6.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt 12.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 11.2.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 13.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 13.3. składa każdy z Wykonawców.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 13.7. SIWZ, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 13.7.1. składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 11.2. SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126):

- informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

(wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości(wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

ROZDZIAŁ IX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

ROZDZIAŁ X. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **od 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.**

ROZDZIAŁ XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

11.2. **Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

11.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży:

- **wpis do rejestru działalności regulowanej** w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zawidowa;

- **ważne zezwolenie właściwego organu na transport i zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 21ze zm.)**

- **informacje o nadanym numerze rejestrowym w zakresie posiadanego wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**

11.2.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Określenie warunków:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże:

a) **posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500.000,00 zł brutto**

11.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Określenie warunków:

a) Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert **min. 1 usługę na odbieraniu i transporcie odpadów**

komunalnych (zmieszanych i segregowanych) do miejsca ich zagospodarowania w sposób ciągły przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy z terenu zamieszkałego przez co najmniej 4000 mieszkańców o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b) Zdolność techniczna:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże posiadanie:

– następujących pojazdów:

- min. 2 samochody (śmieciarki) bezpylne z funkcją zgniatania liniowego,
 - min. 1 samochód przeznaczony do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. 34m³
 - min. 1 samochód przeznaczony do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. 10m³ przeznaczony do opróżniania pojemników na surowce wtórne typu np. igło o poj. min. 2,5m³
 - min. 1 samochód wyposażony w urządzenia do mycia i dezynfekcji pojemników
 - min. 1 samochód ciężarowy – wywrotka o ładowności całkowitej do 3,5 Mg
- baza magazynowo-transportowa spełniająca wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122).

Ww. pojazdy winny spełniać warunki umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (Dz. U. z 2013r. poz. 260 ze zm.) o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 8 t.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia

ROZDZIAŁ XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 12.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 12-23 ustawy Pzp oraz Wykonawcę, który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b Pzp.
- 12.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1930 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 12.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 12.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 13.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- nie podlega wykluczeniu z postępowania;
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym *załącznik nr 3 do SIWZ*.
- 13.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 13.1.
- 13.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 13.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 13.7. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
- W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**:
 - Dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów, o których mowa w pkt 11.2.1. – wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Burmistrza Miasta Zawidowa, ważne zezwolenie właściwego organu na transport i zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 21ze zm.), informacja o nadanym numerze rejestrowym w zakresie podanego wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**
 - Dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o której mowa w pkt.11.2.2.**
 - dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500.000,00 zł brutto.
 - Dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa:**

- w pkt.11.2.3. lit. a – **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – wg załącznika nr 3 do SIWZ;
- **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, których mowa w pkt 11.2.3. lit. b** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wg załącznika nr 4 do SIWZ,

2) W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy pzp.

13.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 13.7. budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

13.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 13.7., jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

ROZDZIAŁ XIV . UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną na adres zps@zawidow.eu w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 14.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej <http://bip.zawidow.eu>
- 14.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 14.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 15.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

- a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Irena Zawal – telefon: 75 77 88 282 wew. 122
 - b) w sprawach dotyczących organizacji przetargu:
Anna Traczyk - telefon: 75 77 88 282 wew. 114
- 15.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 15.3. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej.
 - 15.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

- 15.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
- 15.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.2. należy złożyć **w oryginale**.
- 15.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca –odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 15.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 15.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XVI. OMYŁKI W OFERCIE

- 16.1. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**
- 16.2. W szczególności Zamawiający poprawi:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.**

ROZDZIAŁ XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **8.000,00 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)**.
- 17.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 17.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez

zamawiającego w I rozdziale SIWZ z dopiskiem: „wadium” na zadanie pn. **Świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania**

- 17.5. Dowód wniesienia wadium w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się moment uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- 17.6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 17.7. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej z w/w form zostanie odrzucona bez rozpatrywania, a Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
- 17.8. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej należy załączyć do oferty zarówno oryginał dowodu wniesienia wadium, jak i jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
Wadium w formie niepieniężnej musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- 17.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 17.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 17.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 18.1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 18.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 19.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 19.2. Ofertę stanowi wypełniony „Formularz oferty”.
- 19.3. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 13.1;
 - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 6.8.;
 - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 6.2., w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty. O ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 19.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 19.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 19.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 19.7. Jeżeli Wykonawca załączy dokument na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wartości podane będą w walutach innych niż złoty polski, zostaną one przeliczone według Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia podpisania protokołu odbioru końcowego lub równoważnego dokumentu potwierdzającego datę zakończenia robót budowlanych.
- 19.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 19.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r.

Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

19.10. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających, że:

- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,
- informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny, o ile ma wartość gospodarczą,
- Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną.

Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

19.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, zaadresowanym i opisanym:

| |
|---|
| Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć). |
| Adresat: Gmina Miejska Zawidów, Pl. Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów |
| OFERTA - PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE pn. Świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania |
| NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 14.12.2016r. godz. 11.00 |

19.12. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

19.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

19.14. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie **Zamawiającego, Urząd Miejski w Zawidowie, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów, w Biurze Obsługi Klienta – pokój nr 2**, w terminie do dnia **14.12.2016 roku, godz. 10³⁰**.

20.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

- 20.3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miejskim w Zawidowie, Plac Zwycięstwa 21//2, 59-970 Zawidów, **Sala Konferencyjna, pok. 1 dnia 14.12.2016 roku, godz. 11⁰⁰**
- 20.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 20.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 20.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający, zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 20.8. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
- 20.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 20.10. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 21.1. Wymaga się aby cena podana w formularzu ofertowym była ceną ryczałtową wyrażoną w złotych polskich i obejmowała:
- przypisane prawem podatki,
 - wszelkie opłaty,
 - wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- z podaniem wartości brutto, netto oraz stawki VAT.
- 21.2. Wykonawca podaje w ofercie **cenę łączną, na którą składają się poszczególne składniki:**
- a) Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania
 - b) Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zebranych selektywnie z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania
 - c) Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zgromadzonych w PSZOK-u oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania
 - d) Koszt dzierżawy 1 pojemnika o pojemności 110-120l, 240l, 360l, 1100l.¹

Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹ Sposób rozliczenia za postawienie pojemnika został określony w projekcie umowy.

Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

- 21.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem.
- 21.4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę wymagania SIWZ, w szczególności Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz projektu Umowy.
- 21.5. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
- 21.6. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 21.7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 21.9. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 21.10. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 21.11. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 21.12. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH

**PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT
W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO**

- 22.1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród nieodrzuconych, ważnych i zgodnych z treścią niniejszej SIWZ ofert.
- 22.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje ocena w zakresie kryterium:
- **cena oferty – 60%**
 - **aspekty ekologiczne (przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów dla uczniów i nauczycieli ZSSPiG w Zawidowie oraz opiekunów i dzieci uczęszczających do przedszkola w Zawidowie) – 40%**
- 22.3. Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę wartość brutto za przedmiot zamówienia.

Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

| Nazwa kryterium | Waga |
|---|------|
| Cena | 60 |
| aspekty ekologiczne- przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów | 40 |

W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

| Nazwa kryterium | Wzór | Sposób oceny |
|----------------------------|-----------------------------|--|
| Cena (C) | $P = (C_n : C_b) \times 60$ | C _n - cena najniższa C _b - cena badanej oferty Punkty za ocenę zostaną wyliczone zgodnie z formularzem ofertowym 0-60 pkt wg wzoru |
| aspekty ekologiczne (A) | $P = (A) \times 40$ | Deklaracja przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów* (A=1) Rezygnacja z przeprowadzenia akcji promującej selektywną * (A=0) |

***Akcja będzie polegała na przeprowadzeniu prelekcji promującej selektywną zbiórkę odpadów.** Przeprowadzona będzie raz w roku dla uczniów i nauczycieli ZSSPiG im. B. Chrobrego w Zawidowie oraz opiekunów i dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego w Zawidowie wg wcześniej ustalonego harmonogramu z Zamawiającym. Czas trwania prelekcji - 2 godziny. Wykonawca dostosuje prelekcje do przedstawicieli grupy społecznej.

W zakres prelekcji będzie wchodzić przeprowadzenie warsztatów mających na celu:

- promowanie powtórnego wykorzystania surowców wtórnych,
- kształtowanie pozytywnej postawy wobec środowiska naturalnego, poprzez podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska,
- uświadomienie problemu nadmiernego wytwarzania odpadów,
- promowanie segregowania odpadów,
- przedstawienie problemów wynikających ze złego segregowania odpadów.

Wykonawca do oferty załączy harmonogram i program akcji promocyjnej. Za pominięcie w ofercie harmonogramu, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt. za kryterium „aspekty ekologiczne” i uzna, że Wykonawca takiej akcji nie przeprowadzi.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie, czy deklaruje przeprowadzenie akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów, Zamawiający uzna, że takiej akcji nie przeprowadzi i przyzna 0 pkt. za kryterium „aspekty ekologiczne”.

Ostatecznie punkty przyznane za kryteria zostaną zsumowane.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{Liczba punktów} = C + A$$

- 22.4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 22.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przypadki określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XXIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA
O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 23.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - g) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w ust. 23.1. pkt b), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 23.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 23.1., na stronie internetowej.
- 23.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt.23.1., jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

- 23.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 24.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie *nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.*
- 24.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w przypadku trybu przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem i dialogu konkurencyjnego złożono tylko jedną ofertę oraz w przypadku wykluczenia wykonawcy upłynął termin do wniesienia odwołania na tę czynność lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze; lub
 - 2) umowa dotyczy zamówienia udzielanego w trybie negocjacji bez ogłoszenia, w ramach dynamicznego systemu zakupów albo na podstawie umowy ramowej; lub
 - 3) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 24.4. Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z zamawiającym w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
- 24.5. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego, o czym zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana.
- 24.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana podpisze umowę osobiście albo upoważni do tego osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu. Osoba ta winna posiadać dokument pełnomocnictwa.
- 24.7. Jeżeli wykonawca bez usprawiedliwienia nie stawia się w wyznaczonym terminie we wskazanym miejscu w celu podpisania umowy z zamawiającym zostanie potraktowany tak, jakby odmówił podpisania umowy.
- 24.8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 25.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**
- 25.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 25.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp.
- 25.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 25.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 25.6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

ROZDZIAŁ XXVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERAJĄCEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 26.1. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy pzp nie stanowią inaczej.
- 26.2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 26.3. Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
- 26.4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
- a) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
 - b) terminu wykonania zamówienia - możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia niniejszego postępowania;
 - c) zmiana stawki i kwoty podatku VAT, łącznie z konsekwencjami rachunkowymi dotyczącymi obliczenia kwoty brutto - przypadku wejścia w życie zmian odpowiednich przepisów prawa.
 - d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia – w zakresie przedmiotu umowy i warunków świadczenia usługi;
 - e) zmiana istotnych postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w szczególności prawa miejscowego, które będzie miało istotny wpływ na postanowienia umowy.
 - f) zmian organizacyjnych stron np. zmiana reprezentacji, zmiana formy prawnej.
- Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:
- a) zmiany stawki urzędowej podatku VAT
 - b) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub których opracowanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych prac.
 - c) wzrost lub zmniejszenie się o więcej niż 5 % w stosunku do początkowej liczby nieruchomości niezamieszkałych lub mieszkańców podanej w niniejszej SIWZ, oraz ilość wytwarzanych odpadów wzrośnie lub zmniejszy się o więcej niż 10 % w stosunku do początkowej liczby podanej w niniejszej SIWZ. Zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większa niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług.
- 26.5. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 26.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 26.7. Umowę zawiera się na czas oznaczony.

ROZDZIAŁ XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 27.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 27.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 27.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 27.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 27.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 27.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 27.5.1. i 27.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 27.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 27.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

- 27.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2;
3. Wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 3 lat zgodnych z wymogami zamawiającego - załącznik nr 3;
4. Wykaz posiadanego sprzętu - załącznik nr 4;
5. Projekt umowy – załącznik nr 5;
6. Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 6;
7. Propozycja/wzór zobowiązania innego podmiotu – załącznik nr 7.

pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 1 – do SIWZ
Formularz ofertowy

województwo:
powiat:
REGON:
NIP:
Osoba do kontaktu
Tel.,fax.
Tel. kom.
e-mail

OFERTA

Ja (my) niżej podpisany(i)
działając w imieniu i na rzecz

stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”.

- 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w SIWZ za **miesięczne** wynagrodzenie ryczałtowe:

| Przedmiot świadczenia usług | Miesięczne wynagrodzenie netto w zł | Wynagrodzenie netto za cały okres realizacji zamówienia w zł | Wynagrodzenie brutto za cały okres realizacji zamówienia w zł |
|--|--|---|--|
| Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych/posortowniczych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zebranych selektywnie z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania | | | |
| Cena za świadczenie usług w zakresie odbierania wszystkich odpadów komunalnych zgromadzonych w PSZOK-u oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w celu dalszego ich zagospodarowania | | | |
| Koszt dzierżawy pojemników | | | |
| - 100 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 110-120 l | | | |
| - 10 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 240 l | | | |
| - 1 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 360 l. | | | |
| - 10 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o poj. 1100 | | | |
| RAZEM | | | |

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
3. Deklarujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia: **od 01 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.**
4. Warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 7 do SIWZ).
5. Podwykonawcom powierzymy wykonanie n/w części zamówienia:

.....
(jeżeli dotyczy)

Podwykonawcy, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, będą wykonywać:

..... -

.(jeżeli dotyczy)

nazwa (firma)

część zamówienia

6. Płatności wynikające z realizacji ww. zadania prosimy przekazać na nasze konto numer

.....

(nr konta, nazwa banku)

7. Wadium w kwocie 8.000,00 zł zostało wniesione:

– w formie:.....

– w dniu:.....(dowód wniesienia wadium w załączeniu),

8. Oświadczamy, że oferowane przez naszą Firmę usługi są zgodne z wymaganiami Zamawiającego w tym zakresie określonymi w SIWZ.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Oświadczamy, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

10. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z tym projektem umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych złożoną ofertą na okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

12. Oświadczamy, że osobą do kontaktów i dokonywania bieżących ustaleń z zamawiającym jest:, tel.

13. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione.

14. Oświadczamy, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale 2 pkt. 2.3.12 ppkt. 19 SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r – Kodeks pracy,

15. Deklarujemy chęć przeprowadzenia akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów dla uczniów i nauczycieli ZSSPiG w Zawidowie oraz opiekunów i dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego w Zawidowie TAK / NIE*

16. Integralną częścią oferty są:

-
-
-

*niepotrzebne skreślić

Złożona oferta liczy kolejno ponumerowanych stron

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

I. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
13. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1930 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

II. Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ;
3. zdolności technicznej lub zawodowej – zgodnie z warunkiem określonym w SIWZ.

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

III. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

IV. Na podstawie art. 25a ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.

2.

(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL, CEiDG/KRS)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

| Lp. | Nazwa zadania oraz podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane | Wartość usługi (w zł brutto) | Data realizacji usługi oraz miejsce ich wykonania | Doświadczenie |
|-----|---|------------------------------|---|--|
| 1. | 2. | 4. | 5. | 6. |
| 1. | Nazwa zadania: Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane: | Wartość zadania: | od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok) | 1) własne ** lub 2) innych podmiotów – Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego** |

**niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osoby/osób
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

Nazwa zadania:

„Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

WYKAZ SPRZĘTU I WYPOSAŻENIA

| LP. | Wykaz sprzętu i wyposażenia | Norma emisji spalin | Ilość | Informacja o podstawie do dysponowania |
|-----|---|---------------------|-------|--|
| 1. | Samochód (śmieciarka) bezpylny z funkcją zgniatania liniowego, | | | |
| 2. | samochód przeznaczony do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. 34m ³ | | | |
| 3. | samochód przeznaczony do odbioru odpadów zbieranych w pojemnikach kontenerowych o poj. 10m ³ przeznaczony do opróżniania pojemników na surowce wtórne typu np. igło o poj. min. 2,5m ³ | | | |
| 4. | samochód wyposażony w urządzenia do mycia i dezynfekcji pojemników | | | |
| 5. | samochód ciężarowy – wywrotka o ładowności całkowitej do 3,5 Mg | | | |
| 6. | baza magazynowo-transportowa spełniająca wymagania Rozporządzenia Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122) | | | |

UWAGA: Jeżeli wykonawca polega na potencjale udostępnionym mu przez inne podmioty zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam jednocześnie, że ww. pojazdy spełniają warunki umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (Dz. U. z 2015r. poz. 460 ze zm.) o dopuszczalnym nacisku pojedynczej osi napędowej do 8 t.

_____, dnia _____

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Zawidowie, pomiędzy:
Gminą Miejską Zawidów z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
(NIP: 615-18-06-715, REGON: 230821575), reprezentowaną przez:
Burmistrza Miasta – Roberta Łężnego
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta- Kazimiery Bilmon,
zwaną dalej **Zamawiającym**

a
firmą z siedzibą w zarejestrowaną
w Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, NIP lub
w Krajowym Rejestrze Sądowym nr zwaną w treści umowy „Wykonawcą” ,
reprezentowaną przez została zawarta umowa o następującej treści:
zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na warunkach określonych w niniejszej umowie zadanie „**Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania**”.
2. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz obejmować wszystkie działania z punktu widzenia celu, któremu ma służyć
3. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz szacowaną liczbą mieszkańców stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz ten będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że łącznie liczba mieszkańców lub nieruchomości niezamieszkałych wzrośnie lub zmniejszy się o 5 % w stosunku do początkowej liczby podanej w SIWZ.
5. Wykaz miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstylii zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykaz miejsc ustawienia pojemników na bioodpady stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
7. W trakcie świadczenia usługi Zamawiający może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przedstawienia nie później niż w ciągu 3 dni od otrzymania zgłoszenia.
8. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1)specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 2)oferta złożona przez Wykonawcę.

9. W razie jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami dokumentów, o których mowa w ust. 8, postanowienia te będą stosowane i interpretowane według powyższego porządku.
10. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią niniejszej Umowy, a treścią załączników pierwszeństwo mają postanowienia Umowy

§2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy określa się na okres: **od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017r.**
2. Termin przystąpienia do wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień **2 stycznia 2017r.**

§3

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 obejmuje:
 - a) Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych lub posortowniczych (bez odpadów selektywnie zbieranych) z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 250.)
 - b) Organizację selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów oraz opakowań ze szkła wraz z ich odbiorem z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych i ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
 - c) Odbieranie bioodpadów wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250)
 - d) Odbieranie odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych wraz z ich dostarczeniem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
 - e) Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne
 - f) Odbiór przeterminowanych leków
 - g) Obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
 - h) Opróżnianie koszy ulicznych.
 - i) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych
 - j) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia
2. Ustala się następującą minimalną **częstotliwość odbioru odpadów** komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:
 - 1) bioodpady:
 - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października – nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu;
 - b) w okresie od 1 listopada do 31 marca – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - 2) odpady wyselekcjonowane: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale, szkło z pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – nie rzadziej niż co dwa tygodnie
 - 3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne lub posortownicze (w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów) - nie rzadziej niż raz w tygodniu;

- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbiór nie rzadziej niż raz na kwartał;
 - 5) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, opony, zużyte źródła światła, chemikalia – odbiór nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po wypełnieniu kontenerów lub pojemników.
 - 6) odpady z koszy ulicznych: - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
3. Odbiór odpadów wykonawca powinien tak realizować by nie dopuścić do przepełniania pojemników, kontenerów.

§4

1. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:

1) W ramach odbioru zmieszanych/ posortowniczych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać *wszystkie* odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane/posortownicze, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) oraz w wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach do zbierania większych aniżeli przewiduje regulamin ilości odpadów komunalnych (tzw. nadwyżki)

a) uprzątać odpady komunalne, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpady wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu),

b) odstawiać, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia,

Za miejsce odbioru pojemnika traktuje się miejsce spełniające wymagania opisane w § 9 **regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów**

2) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały NR XVIII/98/2016 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 16 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów Uchwały - do udokumentowania tego faktu oraz niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.

3) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności i stwierdzonych przypadkach:

- pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,

- niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

4) Odbiór odpadów na terenie gminy może odbywać się w godzinach od 6.00 do 16.00 w dni robocze i w godzinach od 8.00 do 14.00 w soboty i dostarczana tego samego dnia do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w godzinach jej funkcjonowania na zasadach określonych w § 2 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych nr 5/2013 z dnia 07.03.2013 r. o przyjmowanie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu zawartej na podstawie porozumienia Gminy Miejskiej Zawidów a Gminą Miejska Lubań oraz Aneksu nr 1 z dnia 28 listopada 2012r.

5) Wykonawca dostarczy odpowiednie pojemniki do zbiórki posortowniczych odpadów komunalnych do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych .

Pojemniki rozmieszczane będą na podstawie złożonych przez mieszkańców miasta deklaracji.

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

- a) 120 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 110-120 litrów.

- b) 3 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 240 litrów
- c) 20 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów
- 6) Wykonawca zobowiązany jest dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości .

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

- a) 550 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 110-120 litrów.
- b) 30 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 240 litrów
- c) 1 sztuk pojemników do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 360 litrów
- d) 3 sztuk kontenerów do odbioru zmieszanych odpadów komunalnych o pojemności 1100 litrów
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu zmieszanych/posortowniczych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:
 - informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
 - informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,
 - informację o ilości postawionych pojemników .

8) Szacowana ilość zmieszanych/ posortowniczych odpadów komunalnych, odbieranych od mieszkańców określa się wg obliczeń szacunkowych na:

- 01.01-31.12.2017 r. – 1.200 Mg

2. **1) W zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów: papieru i tektury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów oraz opakowań ze szkła wraz z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów Wykonawca ma obowiązek: prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem zbiorowym, polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla kilku nieruchomości.**
- 2) W ramach realizacji zadania w systemie zbiorowym Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć obsługiwany obszar w 15 zestawów (gniazd po 3 pojemniki) specjalistycznych pojemników do selektywnej zbiórki odpadów o min. pojemności pojemnika 2500 l każdy o parametrach opisanych w SIWZ , stanowiący integralną część umowy.
- 1) Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zostać ustawione najpóźniej **do 7 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi** będącej przedmiotem niniejszego postępowania. Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym zawiera **załącznik nr 2 do umowy**. Dokładne miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie.
- 2) Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stałego utrzymania w czystości i porządku zarówno pojemników do selektywnego zbierania odpadów, jak i terenu wokół tych pojemników.
- 4) Odbiór odpadów zbieranych selektywnie oraz ich transport należy dokonywać w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów, tj. nie doprowadzić do zmieszania poszczególnych frakcji zbieranych selektywnie, jak i nie doprowadzić do zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi.

5) Procedura weryfikacji dostarczanych odpadów selektywnie zbieranych w Regionalnej Instalacji Przetwarzania odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu została określona w § 3 Umowy o przyjmowanie odpadów komunalnych z dnia 07.03.2013 r.

6) Wszystkie odpady komunalne segregowane Wykonawca zobowiązany jest przekazać do **Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu** jako instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

7) Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o:

- wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
- niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

8) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportu o sposobie zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

- informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,
- informację o dostarczeniu wszystkich odebranych odpadów selektywnie zebranych do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

3. W zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek wraz z ich zagospodarowaniem Wykonawca ma obowiązek:

1) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na obsługiwanym obszarze 2 razy w roku zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji w systemie tzw. „wystawki”, tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości, do których Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego dostarczy i postawi pojemniki i kontenery, gdzie odpady będą gromadzone. Odpady należy dostarczyć do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu (RIPOK)

2) w okresie następującym po Świątach Bożego Narodzenia na bieżąco odbierać z nieruchomości choinki,

3) Wykonawca winien niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych w czasie zbiórki nieprawidłowościach, w tym w szczególności o niemożności odebrania z nieruchomości odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

4) Odpady wyżej wymienione jak i odpady zielone (choinki) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubaniu

5) Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie kontenery i pojemniki do zbiórki odpadów komunalnych odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji do nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w ramach tzw. wystawki.

Zamawiający wymaga postawienia do dyspozycji szacunkowych ilości:

A. 4 sztuk kontenerów o pojemności ok. 34 m³

B. 2 sztuk kontenerów trójdzielnych o pojemności ok. 34 m³

C. 10 sztuk kontenerów o pojemności 7-10 m³ Ilość pojemników może ulec zmianie pod warunkiem zapewnienia odbioru wszystkich odpadów wskazanych w pkt. 3.

6) W przypadkach pozostałych czyli przez cały okres świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest odbierać powyższe odpady z **Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)** zlokalizowanym w Zawidowie przy ulicy Grunwaldzkiej 4.

7) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu odpadów wielkogabarytowych, które zawierać będzie:

- informację o ilości (masie) odebranych odpadów wielkogabarytowych,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych odpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,

4. 1) W ramach odbioru bioodpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać *wszystkie* odpady umieszczone w pojemnikach na bioodpady, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) .

2) Odbiór odpadów z pojemników Wykonawca zobowiązany jest dokonać z miejsca ustawienia tych pojemników, a po opróżnieniu pojemnika Wykonawca zobowiązany jest dokonać odstawienia pojemnika w to samo miejsce.

3) Wykonawca dostarczy na własny koszt odpowiednie pojemniki do zbiórki bioodpadów, w ilości 27 sztuk o parametrach szczegółowo opisanych w SIWZ, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy. Pojemniki rozmieszczane będą na terenie miasta przy pojemnikach do selektywnej zbiórki.

4) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego raportów o sposobie realizacji odbioru i transportu zmieszanych/posortowniczych odpadów komunalnych, które zawierać będzie:

- informację o ilości (masie) odebranych bioodpadów ,
- informację o dostarczeniu wszystkich zebranych bioodpadów do wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu ,

5. W zakresie zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych
Zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz zapewnienie właścicielom nieruchomości możliwości świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na zmieszane odpady komunalne

1) Wykonawca w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponuje taką ilością pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych mieli możliwość ich wynajęcia, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania od Wykonawcy. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z właścicielem nieruchomości na przekazanie pojemników na odpady nie będzie podstawą do ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek kosztów.

2) Wykonawca przedłoży wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ofertę udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady w szczególności w formie najmu lub dzierżawy oraz ofertę mycia dezynfekcji, napraw technicznych pojemników w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy w szczególności poprzez:

- a) pisemne powiadomienie właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych ,
- b) pisemne powiadomienie zarządców i administratorów nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz spółdzielni mieszkaniowych, wskazanych przez Zamawiającego;
- c) umieszczenie oferty na własnej stronie internetowej i eksponowanie jej przez cały okres świadczenia usługi.

3) Oferta Wykonawcy powinna zawierać w szczególności możliwe formy przekazania pojemników na odpady dostosowanych do wymagań określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Zawidów oraz ceny za przyjęcie w poszczególne formy użytkowania.

4) Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którym przekaze lub przekazał w najem, dzierżawę lub inną formę dysponowania pojemniki na odpady wraz określeniem ich pojemności .

6. W zakresie odbierania przeterminowanych leków.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia punktów wskazanych przez Zamawiającego w specjalistyczne pojemniki do zbierania przeterminowanych leków, w ilości min. 2 szt. W/w pojemniki muszą **być szczelne**, z odpowiednim zabezpieczeniem uniemożliwiającym wyjęcie wrzuconych odpadów. Odbiór odpadów powinien odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu lub niezwłocznie po zapelnieniu pojemników.

7.W zakresie obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

- 1) Koszt zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia odpadów zgromadzonych w PSZOK będzie obciążał Zamawiającego.
- 2) Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia poszczególnych kontenerów i po powiadomieniu Zamawiającego będzie przekazywał odpady do zagospodarowania, przetworzenia lub unieszkodliwienia .
- 3) Po stronie Wykonawcy będzie wyposażenie PSZOK w kontenery do zbiórki odpadów:
 - a) chemikalia;
 - b) zużyte baterie i akumulatory;
 - c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - f) zużyte opony;
 - g) odpady zielone;
- 4) Wykonawca wyposaży PSZOK w odpowiednie pojemniki na zbiórkę wyżej opisanych frakcji odpadów:
 - a) na sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble, odpady wielkogabarytowe – min. 1 szt. kontenera o wysokości do 1,4 mb. tak, żeby było możliwe przerzucenie przywiezionych odpadów,
 - b) na chemikalia 1 szt. szczelny kontener w wydzielonym miejscu,
 - c) kontener na zużyte opony – min. 1 szt. wymagania jak lit.b .
 - d) kontener na odpady ulegające biodegradacji: zielone, inne odpady ulegające biodegradacji (rozdrobnione gałęzie i odpady z surowego drzewa) – min. 1 szt. kontener otwarty o pojemności : 7 m³ ,
 - e) kontener na odpadowe materiały budowlane i gruz – min. 1 szt. o pojemności min. 3,5m³
 - f) pojemnik na odpady problemowe, - powstające w gospodarstwach domowych.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno kontenerów jak i terenu wokół nich.
- 6) Odpady odbierane z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) rodzajowo bez możliwości ich zmieszania będą dostarczane wskazanej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu.

8. Opróżnianie koszy ulicznych .

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów zgromadzonych w koszach ulicznych zlokalizowanych przy drogach będących w zarządzie Zamawiającego oraz z terenu parku miejskiego, w ilości ok. 59 szt. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania w czystości i porządku zarówno koszy ulicznych jak i terenu wokół nich. Odbiór odpadów powinien następować nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. Częstotliwość wywozu odpadów powinna być realizowana tak, by nie dopuścić do przepełniania pojemników/koszy.

9.W zakresie opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na cały okres świadczenia usługi harmonogramu odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, tj.:
 - odpadów zmieszanych/ posortowniczych ,
 - odpadów selektywnie zbieranych w systemie zbiorowym,
 - odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek.

- a. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w oparciu o zapisy i wymagania Regulaminu utrzymania porządku i czystości w gminie w tym: częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów.
- b. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić w harmonogramie dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
- c. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby co najmniej na 10 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia został on ostatecznie zaakceptowany przez obydwie strony zamówienia. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej, natomiast Zamawiający w ciągu 3 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu oraz przedstawi go do ponownej akceptacji. Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach ustawowo wolnych od pracy.
- d. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
- e. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.

10. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

- 1). W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
- 2). Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne w terminie do 14 dni od zakończenia danego miesiąca zawierające informacje związane z zakresem świadczonej usługi, a w szczególności:
 - wynikające z pkt 1-4 niniejszego rozdziału,
 - dowodów dostarczenia odpadów do miejsca ich zagospodarowania, tj. pokwitowania z wagi (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem),
 - wskazania nieruchomości, na których notorycznie powstają tzw. „nadwyżki”,
 - wskazania nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - inne informacje istotne ze względu na zapisy niniejszej umowy.
 -

§5

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
2. zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów, w tym mycia pojazdów do transportu odpadów zmieszanych zarówno z zewnątrz.

3. umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
4. udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
5. zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i danych kontaktowych,
6. zorganizowania dyżurów w dni ustawowo wolne od pracy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą w tych dniach oraz, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu, podejmowanie przez Wykonawcę w tych dniach działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług, bez dodatkowego wynagrodzenia,
7. delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,
8. dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia,
9. przystąpienia do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia pojemników z terenów nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym.
11. W trakcie realizowania usługi odbierania odpadów Wykonawca jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług. Wykonana np. dokumentacja fotograficzna zdarzeń musi być wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na skuteczne udokumentowanie zdarzenia oraz przypisanie go do właściciela nieruchomości.
12. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje o fakcie Zamawiającego oraz rejestruje zdarzenie.
13. W przypadkach gdy wskazany przez Zamawiającego RIPOK ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mógł przyjmować odpadów - Wykonawca jest zobowiązany, po otrzymaniu dyspozycji od Zamawiającego, przewieźć odpady do Instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu własnym staraniem i na własny koszt w ramach zaoferowanej ceny ofertowej.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu usług Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich w Lubaniu oraz dostosowania się do zaleceń pracowników RIPOK.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa w trakcie trwania umowy.
16. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym.
17. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług również w przypadkach kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. w takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub np. pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiającymi odbiór odpadów z punktów odbioru odpadów, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich wjazdów, niskich bram.
19. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku /wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków

zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych.

20. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy lub za brak podjęcia działań, do których był zobowiązany umową. Wykonawca załączy do umowy polisę ubezpieczeniową dotyczącą odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe podczas i w związku z prowadzoną działalnością w przedmiocie umowy lub od braku podjęcia stosownych działań.
21. Wykonawca będzie ponosił materialną odpowiedzialność za dostarczone pojemniki
22. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą wpłynąć na prawidłową realizację zamówienia, związanych z BHP, sytuacjach konfliktowych oraz mających wpływ na wizerunek Zamawiającego.
24. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą **następujące prace:**

a) **Prowadzenie i obsługa środków transportowych niezbędnych do realizacji zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące prace określone w niniejszym punkcie były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.), co najmniej na okres realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia niniejszego wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz wymogu dokumentowania zgodnie z poniższymi zapisami do umów zawieranych z podwykonawcami w celu realizacji niniejszej Umowy.

Na żądanie Zamawiającego, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zanonimizowane kopie umów o pracę z pracownikami Wykonawcy, jako sposób udokumentowania ich zatrudnienia. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami wykonującymi wymagane przez Zamawiającego prace, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie.

W przypadku niewykonania obowiązku udokumentowania zatrudnienia lub opóźnienia w realizacji tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów, lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 pkt. a umowy.

§6

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. bieżącego aktualizowania załącznika nr 1 do niniejszej umowy w okresie objętym świadczeniem usługi,
2. niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
3. występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,
4. regularnego odbioru i oceny raportów i wykazów sporządzanych przez Wykonawcę, o których mowa w § 4 ust. 9
5. dokonywania comiesięcznej oceny poprawności wykonania usługi wraz z Wykonawcą,

6. rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności, określonych w niniejszej umowie.
7. dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę.

§7

1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. Na zakończenie każdego miesiąca świadczenia usługi Zamawiający i Wykonawca dokonają wspólnie oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu. Podczas oceny poprawności wykonania usługi brane będą pod uwagę w szczególności protokoły pokontrolne sporządzone w trakcie danego miesiąca oraz wspólnie dokonania wizja lokalna, której organizacja leży po stronie Wykonawcy. Wspólna wizja lokalna musi nastąpić nie wcześniej niż ostatniego dnia miesiąca oraz nie później niż do 3 roboczego dnia kolejnego miesiąca. Z oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu Zamawiający i Wykonawca sporządzą wspólny protokół odbioru miesięcznego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
4. Zamawiający wymaga przekazania comiesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust. 9 w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca.

§8

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 1), nr tel., e-mail:
 - 2), nr tel., e-mail:
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1), nr tel., e-mail:
 - 2), nr tel., e-mail:
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:
 - a) zryczałtowane w wysokości zł brutto (słownie złotych: w tym VAT.
 - b) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. a Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w równych miesięcznych ratach w wysokości zł brutto (słownie złotych: w tym VAT.
 - c) za dzierżawę pojemników na odpady posortownicze w wysokości:
 -zł brutto za pojemnik o poj. 110-120l
 -zł brutto za pojemnik o poj. 240l
 -zł brutto za pojemnik o poj.

.....zł brutto za pojemnik o poj. 1100l

- d) Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt. c) Zamawiający wypłaci zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę wykazem zawierającym rzeczywistą ilość postawionych pojemników.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. b i c nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z protokołami odbioru miesięcznego i zestawieniem postawionych pojemników.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie raport miesięczny zaakceptowany przez Zamawiającego oraz protokół odbioru miesięcznego, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§10

1. Zamawiający oprócz przypadków wskazanych w treści Umowy, ma prawo do naliczenia kar umownych Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt. a,
 - 2) za opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 – w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt. a za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za nie zapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w ofercie ilości wymaganego sprawnego sprzętu lub pojemników na odpady - w wysokości 500,00 zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu lub pojemnik w ciągu dnia,
 - 4) za brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 5) za brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 6) za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) za brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą w ciągu dnia zarówno w dni robocze, jak i w dni ustawowo wolne od pracy o których mowa w §5 ust.1 pkt. 6– 2 000,00 zł za każdy dzień,
 - 8) za niepodjęcie przez Wykonawcę działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu – 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania odpadów komunalnych , tj.:
 - a) brak odebrania odpadów komunalnych lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 10,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów komunalnych zmieszanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - 10) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie organizacji selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub ustawienie ich po terminie wynikającym z § 4 ust. 2 pkt. 3 oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub przestawienie ich po terminie wynikającym z § 4 ust. 2 pkt. 4 – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- b) brak właściwego stanu sanitarnego, technicznego lub estetycznego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 11) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz wielkogabarytowych opakowań ulegających biodegradacji i choinek, tj.:
- a) brak odebrania odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300,00 zł oraz ilości nieruchomości z których nie odebrano ww. odpadów komunalnych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
- b) brak bieżącego odbierania z nieruchomości choinek w okresie następującym po Świątach Bożego Narodzenia – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości nieruchomości z których nie odebrano choinek, za każdy dzień,
- 12) za stwierdzone nie dostarczenie odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – 500,00 zł za każdą Mg nie dostarczonego odpadu .
- 13) za stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie zapewnienia czystości i porządku terenu wokół pojemników i kontenerów, na podstawie § 4 – 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek i każdy dzień.
2. Wykonawca ma prawo do naliczenia Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 1 pkt. a,
 - 2) za niedokonywanie aktualizacji załącznika nr 1 do umowy, pomimo posiadania informacji, które wpływają na zmianę danych zawartych w tym załączniku – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulowania kar umownych za odstąpienie od umowy z prawem do tego odstąpienia lub karą za opóźnienia.

§11

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z §10 ust. 1

§12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 500 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę polisy z rocznym/ półrocznym okresem ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w nie zmniejszonym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy.
4. Przedstawienie Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.

5. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 1-4 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z §10 ust. 1 pkt 1.

§13

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości zł (słownie: zł), co stanowi 10% ceny ofertowej w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Okres ważności zabezpieczenia wynosi: 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 30 dni od daty zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
5. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie bezwarunkowe, nieodwołalne oraz płatne na pierwsze wezwanie.
6. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
7. Wykonawca zapewni ważność i ciągłość wymaganego zabezpieczenia. W przypadku przedłużenia okresu wykonania Umowy lub okresu rękojmi za wady na przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku złożenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dostarczyć Zamawiającemu na 21 dni przed zakończeniem terminu poprzedniego zabezpieczenia, dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na ten przedłużony okres. Niedopełnienie tego warunku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia przed zakończeniem terminu ważności tego zabezpieczenia.

§14

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - a) wystąpienia wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a wpływają na jej realizację;
 - b) terminu wykonania zamówienia - możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w sytuacjach, których nie można było przewidzieć z chwilą wszczęcia niniejszego postępowania;
 - c) zmiana stawki i kwoty podatku VAT, łącznie z konsekwencjami rachunkowymi dotyczącymi obliczenia kwoty brutto - przypadku wejścia w życie zmian odpowiednich przepisów prawa.
 - d) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia – w zakresie przedmiotu umowy i warunków świadczenia usługi;
 - e) zmiana istotnych postanowień umowy w przypadku zmiany przepisów prawa, w szczególności prawa miejscowego, które będzie miało istotny wpływ na postanowienia umowy.
 - f) zmian organizacyjnych stron np. zmiana reprezentacji, zmiana formy prawnej.
2. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) zmiany stawki urzędowej podatku VAT
 - b) rezygnacji z części zamówienia, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub których opracowanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych prac.
 - c) wzrost lub zmniejszenie się o więcej niż 5 % w stosunku do początkowej liczby nieruchomości niezamieszkałych lub mieszkańców podanej w niniejszej SIWZ, oraz ilość wytwarzanych odpadów wzrośnie lub zmniejszy się o więcej niż 10 % w stosunku do początkowej liczby podanej

w niniejszej SIWZ. Zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług.

3. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§15

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, udzieloną w formie pisemnej, może zlecić w części realizację przedmiotu umowy podwykonawcy bez naruszania swych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Realizacja umowy będzie się odbywać pod jego firmą.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że niżej wymienione usługi zostaną powierzone do wykonania przez podwykonawców
zakres:
3. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie powierzonej części.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia jego własne i jego pracowników.
 1. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców, dostawców i usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z wynagrodzenia Wykonawcy, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców, Dostawców lub Usługodawców.
 2. Wykonawca może w trakcie realizacji niniejszej umowy zmienić bądź zrezygnować z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w rozdziale XI SIWZ. Zobowiązany jest w takim przypadku wykazać Zamawiającemu, iż nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż było to wymagane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
 3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp.
 4. Płatności.
 - 1) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji zamówienia.
 - 2) W przypadku uchylania się przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia od obowiązku zapłaty, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi,
 - 3) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 2 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 4) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek. należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 5) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę, do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji (art. 143 c ustawy – Prawo zamówień publicznych),
 - 6) W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o których mowa w pkt 5, Zamawiający może:

- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 7) Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy dokonana będzie w terminie do 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia wraz z kompletem wymaganych dokumentów,
- 8) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy w przypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy wobec podwykonawców.

Zamawiający może odstąpić od umowy z Wykonawcą, jeżeli:

- a) zaistnieje konieczność dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - b) zaistnieje konieczność dokonania dwóch bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy określonej w par. 2 ust. 1
6. Zlecenie części prac Podwykonawcy(om) nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(om).
7. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.

§16

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
 - 1) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę wywozu odpadów komunalnych w ciągu 3 dni od 1 stycznia 2017r.
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni,
 - 3) braku właściwej jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. niezgodnej ze siwz oraz ofertą Wykonawcy, a w szczególności przekazywania odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do zagospodarowania do instalacji innych, niż wskazanych w niniejszej umowie pomimo dwukrotnego wezwania do poprawy jakości usług złożonego na piśmie przez Zamawiającego - po upływie 7 dni od dnia doręczenia drugiego wezwania do poprawy jakości usług,
 - 4) uporczywego i notorycznego nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy oraz wymagań wynikających z siwz,
 - 5) braku polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności,
 - 6) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa,
 - 7) zaprzestania działalności przez Wykonawcę – w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności,
 - 8) rażącej naruszenie przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,

3. Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za czynności wykonane w ramach przedmiotu umowy przed dniem otrzymania oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy. Wynagrodzenie to – w razie złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w toku okresu rozliczeniowego - będzie ustalane w sposób proporcjonalny do ilości dni świadczenia w danym okresie usług przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
 - 2) gdy Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa – po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że Zamawiający nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru usługi przerwanej,
 - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

§17

1. Zakazuje się przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2016 r. , poz. 380 ze zm.) oraz przepisy odrębne, a w szczególności: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250), ustawa z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.) oraz aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego podejmowane na podstawie ww. ustaw.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

WYKAZ
NIERUCHOMOŚCI WRAZ Z SZACOWANĄ LICZBA OSÓB

| L.p. | Nazwa ulicy | Liczba mieszkańców | Liczba nieruchomości |
|-------------|------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 1 | Jana Pawła II | 94 | 25 |
| 2 | Niecała | 59 | 17 |
| 3 | Nadleśna | 42 | 19 |
| 4 | Cmentarna | 44 | 14 |
| 5 | Żeromskiego | 7 | 4 |
| 6 | Młynarska | 1 | 1 |
| 7 | Grunwaldzka | 9 | 2 |
| 8 | Broniewskiego | 239 | 102 |
| 9 | Lubańska | 49 | 10 |
| 10 | Niepodległości | 85 | 13 |
| 11 | Mickiewicza | 125 | 22 |
| 12 | 1-go Maja | 75 | 12 |
| 13 | Szeroka | 66 | 12 |
| 14 | Kolejowa | 91 | 12 |
| 15 | Okrzei | 26 | 8 |
| 16 | Partyzantów | 104 | 13 |
| 17 | Ogińskiego | 8 | 4 |
| 18 | Parkowa | 13 | 5 |
| 19 | Kopernika | 73 | 23 |
| 20 | M. Curie- Skłodowskiej | 174 | 21 |
| 21 | Wierzbowa | 38 | 7 |
| 22 | Słowackiego | - | - |
| 23 | Osiedle | 67 | 24 |
| 24 | Norwida | 56 | 21 |
| 25 | Szkolna | 23 | 8 |
| 26 | Strzelecka | 81 | 26 |
| 27 | Kościuszki | 117 | 29 |
| 28 | Dworcowa | 84 | 22 |
| 29 | Ostrożno | 98 | 30 |
| 30 | Moniuszki | 30 | 12 |
| 31 | Spokojna | 123 | 139 |
| 32 | Lubelska | 92 | 22 |
| 33 | Szybów | 99 | 24 |
| 34 | Wilcza | 189 | 55 |
| 35 | Plac Zwycięstwa | 173 | 51 |
| 36 | Zgorzelecka | 528 | 197 |
| 37 | Warszawska | 76 | 20 |
| 38 | Cicha | 44 | 11 |
| 39 | Wesoła | 20 | 6 |
| 40 | Ogrodowa | 33 | 4 |
| 41 | Pułaskiego | 61 | 15 |
| 42 | Słoneczna | 16 | 4 |

| | | | |
|--------------|----------------------|--------------|--------------|
| 43 | Tęczowa | 24 | 6 |
| 44 | Bolesława Prusa | 46 | 12 |
| 45 | Czesława Miłosza | 25 | 8 |
| 46 | Budowlanych | 238 | 85 |
| 47 | Dębowa | 28 | 7 |
| 48 | Henryka Sienkiewicza | 27 | 7 |
| 49 | Zbigniewa Herberta | 10 | 4 |
| 50 | Bukowa | 12 | 2 |
| 51 | Wisławy Szymborskiej | 13 | 4 |
| 52 | Konopnickiej | 414 | 180 |
| 53 | Tuwima | 4 | 1 |
| RAZEM | | 4 273 | 1 282 |

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

**INFORMACJA
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP**

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy
Telefon Teleks / telefax
NIP REGON PESEL

Biorąc udział w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług związanych z odbieraniem wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Miejskiej Zawidów oraz ich transport do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Lubaniu – Centrum Utylizacji Odpadów Gmin Łużyckich przy ul. Bazaltowej 1 w Lubaniu w celu dalszego ich zagospodarowania”, zgodnie z art. 24 ust. 11 PZP informuję, że podmiot, który reprezentuję:

.....
(nazwa firmy)

1. nie należy do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu*
2. należy do grupy kapitałowej, z następującymi wykonawcami biorącymi udział w niniejszym przetargu:.....*.

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

Uwaga niniejszą „Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 11 p PZP wykonawca składa w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art.86 ust.5 PZP Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

* - niepotrzebne skreślić

*Załącznik Nr 7 do SIWZ –
Propozycja/Wzór ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU*

**Propozycja/Wzór
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby
wykonania zamówienia**

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

MY NIŻEJ PODPISANI

_____ *(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)*

działając w imieniu i na rzecz

_____ *(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)*

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

_____ *(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

_____ *(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

..... dnia

.....

*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*