

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta Zawidowa
/-/
Robert Łężny

Zawidów, dnia 15.07.2016 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwana dalej „ustawą”

dla zadania pn.:

Przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej - Curie w Zawidowie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Miejska Zawidów
REGON:	230821575
NIP:	615-18-06-715
Miejscowość	59-970 Zawidów
Adres:	Plac Zwycięstwa 21/22
Strona internetowa:	http://bip.zawidow.eu
Godziny urzędowania	w poniedziałki 8.⁰⁰ – 16.¹⁵ od wtorku do czwartku, 7.⁰⁰ - 15.¹⁵ w piątki w godzinach 7.⁰⁰ - 14.⁰⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Miejski w Zawidowie
Plac Zwycięstwa 21/22
59-970 Zawidów**

znak postępowania: ZPS.271.6.2016

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miejska Zawidów, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną dalej Ustawą, w oparciu o przepisy Ustawy i uregulowania prawne wydane na jej podstawie oraz inne akty prawne, między innymi Dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 roku (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65 ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej – Curie w Zawidowie realizowana w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019.

2. Zakres prac do wykonania

- przebudowa nawierzchni jezdni na całej długości ulicy -745m
- przebudowę chodników, ciągu pieszo-rowerowego i zjazdów w istniejącym pasie drogowym
- wykonanie projektu organizacji ruchu na czas remontu (Zamawiający nie wyraża zgody na całkowite zamknięcie drogi na czas wykonywania zadania)
- wykonanie oznakowania drogowego na podstawie projektu docelowej organizacji ruchu

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Dokumentacja ta jest załącznikiem do niniejszej specyfikacji i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zawidow.eu/>

Przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu ze SIWZ, projektem wykonawczym, projektem umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wiedzą techniczną.

Opisy poszczególnej pozycji przedmiaru nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji przedmiaru muszą być wykonane według: specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz wiedzy technicznej.

4. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania budowy, zapewnić na terenie budowy oraz ulicach przyległych do placu budowy, w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywać je w należyłym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren i przywrócić go do stanu sprzed inwestycji.

5. Wykonawca zapewni w trakcie prowadzenia robót dojazd i dojście do istniejących posesji.

6. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac

objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą okazać się niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wizja lokalna przeprowadzona będzie na koszt Wykonawcy.

7. Wycena powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

8. Po wykonaniu zadania Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru elementów robót w jednostkach obmiaru zgodnych z przedmiarem lub kosztorys powykonawczy.

9. Powstałe podczas prowadzenia prac wytworzone odpady Wykonawca zobowiązany jest wywieźć i unieszkodliwić we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 672).

10. Kody CPV:

45.23.31.20-6 Roboty w zakresie budowy dróg

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zakończenie robót : **do 30 listopada 2016r.**

5. WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału wskazane w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2a ustawy.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ponadto wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia będą podlegali Wykonawcy zgodnie z art. 24 ustawy.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 1) za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 2) za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 robót budowlanych, w których wykonywane były remonty, budowy lub przebudowy dróg o nawierzchni asfaltowej, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto każda z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców ww. warunek można spełnić łącznie.

W celu spełniania ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających charakterowi zamówienia, **z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania i odbiorców** oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 3) za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności drogowej

Uwaga :

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65)

4. Zamawiający dopuszcza możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów, które potwierdzą spełnianie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu spełniania przez Wykonawcę ww. warunku złożyć zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa powyżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca złoży oświadczenie o posiadanych przez ww. osoby uprawnieniach.

5. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 4) za spełniony, jeśli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę równą lub wyższą niż 1.000.000,00 zł.

W celu spełniania w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą lub wyższą niż 1.000.000,00 zł. Jeżeli z treści polisy nie wynika fakt jej opłacenia do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający opłacenie polisy.

6. W celu spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Z dokumentu tego powinno precyzyjnie wynikać, kto i komu przekazuje zasoby, jakie konkretnie zasoby są przekazywane oraz że zostaną udostępnione Wykonawcy na okres niezbędny do wykonania zamówienia.**

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów poprzez załączenie do oferty dodatkowych dokumentów dotyczących wykazania w szczególności:

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
3. charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

- 1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, a podmioty z których zasobów korzysta Wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
 - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, albo informacje, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.

9. Podmioty wspólnie składające ofertę (konsorcjum).

- 1) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 7 i 8 niniejszego rozdziału lub punkcie 10 niniejszej specyfikacji – jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 3) Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 4) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.
- 5) W przypadku spółek cywilnych każdy ze współników składa oświadczenia i dokumenty jak dla podmiotów występujących wspólnie.

10. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. poz. 231.). § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a) tiret pierwszy potwierdzającymi, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. poz. 231.), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym obowiązkowa jest zawsze forma pisemna.

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Anna Traczyk tel. 75 77 88 282 wew. 114.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **30.000,00 złotych (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).**
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj.:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz.978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Nr 17 1020 2137 0000 9302 0115 5696 prowadzony w Banku PKO BP S.A.
5. Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu (oryginał dokumentu) należy zdeponować w osobnej kopercie i dołączyć do oferty.
6. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na okres związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.
7. Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ustawy
8. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy
9. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, w tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta złożona zgodnie z załączonym wzorem powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w niniejszym SIWZ;

2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowią załączniki do SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ;
3. Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić druki oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony;
4. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami SIWZ;
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka, pod rygorem odrzucenia oferty;
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ;
7. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę;
9. Ofertę składaną przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust. 1 ustawy);
11. **Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się: osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania. Dokument ten należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
13. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

Nadawca:	Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:	Gmina Miejska Zawidów, Pl. Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
	OFERTA - PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE pn. Przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej - Curie w Zawidowie
	NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 08.08.2016r. godz. 11.00

14. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać **do dnia 08.08.2016r. do godz. 10.30** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zawidowie, pokój nr 14;
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem

składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",

3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
4. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w Sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Zawidowie pokój nr 1 w **dniu 08.08.2016r. o godz. 11.00**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do SIWZ.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie podanych kryteriów.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu:

(C) cena (brutto) - 95%

(G) gwarancja - 5%

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915).

4. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Sposób oceny ofert:

Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie i będzie przebiegała następująco:

- a) Każdej rozpatrywanej ofercie komisja przyznana punkty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ILOŚĆ PUNKTÓW} = C + G$$

Sposób obliczenia punktów dla kryterium C

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 95 \text{ pkt}$$

Sposób obliczenia punktów dla kryterium G

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy możliwy okres gwarancji spośród badanych ofert(w miesiącach)}} \times 5 \text{ pkt}$$

Okres gwarancji:

Do celów określenia tego kryterium przyjmuje się, że okres gwarancji nie przekroczy 60 miesięcy. Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji równy 60ciu miesiącom. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji równy lub większy niż 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium tj. 5.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, który złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta; lub,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie. Okres ważności zabezpieczenia wynosi dla:
 - a) 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie. W przypadku, gdy termin Umowy nie zostanie dotrzymany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dodatkowe takie zabezpieczenie z datą ważności nie krótszą niż przewidywany faktyczny termin wykonania Umowy plus 30 dni, a nigdy nie krótszy niż 60 dni od daty pierwotnego zabezpieczenia;
 - b) 30% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
- a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej SIWZ, a także wybór tak skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowią integralną część umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

- a) Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:
 1. Zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: kłęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
 2. Zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
 3. Zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 4. Zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
 5. Zmian związanych z udzieleniem w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych na podstawie art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji powodujących konieczność jego wydłużenia.
 6. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

7. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia, korzystnego dla Zamawiającego ze względów technicznych lub ekonomicznych (np. wystąpienia korzystnych udoskonaleń technicznych)
8. Zmiana zasad finansowania zamówienia.
9. Zmian technologicznych, w szczególności: konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

Zmiany będą dokonywane za zgodą obu stron wyrażonych w formie pisemnej, w postaci aneksów do umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Dział VI „Środki ochrony prawnej” .
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art.182 ustawy.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

19. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
5. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
7. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia z 2004 roku -Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2015r. poz. 2164)

8. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na wykonaniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

21. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

22. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy.
Szczegółowe warunki dotyczące podwykonawstwa Zamawiający zawarł w projekcie Umowy (załącznik nr 7 - § 4 i 16)
Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

23. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. **Załącznik Nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Załącznik Nr 2** - Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy
3. **Załącznik Nr 3** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy
4. **Załącznik Nr 4** - Informacja składana na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy.
5. **Załącznik Nr 5** - Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
6. **Załącznik Nr 6** - Wykaz wykonanych robót.
7. **Załącznik Nr 7** - Wzór umowy.
8. **Załącznik Nr 8** - Dokumentacja projektowa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....

tel./fax

NIP nr REGON.....

Nr podstawowego konta W banku.....

e-mail.....

1.W związku z ogłoszonym postępowaniem przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej - Curie w Zawidowie” oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówieniem za wynagrodzeniem:

na całość zadania nettozł
(Słownie:.....)

Stawka podatku VAT 23%zł

Cena na całość zadania bruttozł
(Słownie:.....)

Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji miesięcy (warunek Zamawiającego: maksymalny okres gwarancji– 60 miesięcy; minimalny okres gwarancji– 36 miesięcy)

2.Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania przedmiotu umowy.

3.Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia **do 30 listopada 2016r.**

4.Przyjmujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

5.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

6.W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7.Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu
formie:.....

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:.....

(nazwa banku i nr rachunku bankowego)

8. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy :
- siłami własnymi/przy udziale podwykonawców*

* niepotrzebne skreślić

Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć Podwykonawcom (wypełnić jeżeli zamówienie będzie wykonywane przy udziale Podwykonawców).

.....
.....

9. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na kartkach:....., stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

10. Oferta zawiera stron, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....

.....
upelnomocnieni przedstawiciele wykonawcy pieczętka data

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej – Curie w Zawidowie” oświadczamy, że:

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia;

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej - Curie w Zawidowie”

oświadczamy, że:

- **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164).**

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy).....
(miejsowość, data)

W Y K A Z
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie <i>Nr uprawnień lub zaświadczenia, organ wydający, data wydania</i>	Zakres wykonywania czynności	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA:

Wykonawca, który będzie dysponował osobami innych podmiotów, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podpisano:

.....
(pieczęćka i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczam, że ww. osoby , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane aktualne na dzień składania ofert uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

....., **dnia**.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy).....
(miejsowość, data)

WYKAZ
WYKONANYCH ROBÓT

Nazwa zadania oraz zakres	Nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane	Wartość zadania brutto	Data wykonania zadania

UWAGA:

Do wykazu muszą być załączone dowody, czy roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR

Zawarta w dniu w Zawidowie, pomiędzy:

Gminą Miejską Zawidów z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
(NIP: 615-18-06-715, REGON: 230821575),

reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta Zawidów - Roberta Łężnego

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Kazimiery Bilmon,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a:

.....

.....

..... zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku dokonanego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło budowlane pn. **„Przebudowa ulicy Marii Skłodowskiej - Curie w Zawidowie”**
2. **Zakres robót przewidziany do wykonania :**
 - przebudowa nawierzchni jezdni na całej długości ulicy -745m
 - przebudowę chodników, ciągu pieszo-rowerowego i zjazdów w istniejącym pasie drogowym
 - wykonanie projektu organizacji ruchu na czas remontu
 - wykonanie oznakowania drogowego na podstawie projektu docelowej organizacji ruchu
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - a) złożonej ofercie
 - b) dokumentacji projektowejstanowiących integralne części niniejszej umowy.
4. Szczegółowy zakres robót Wykonawcy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oraz dokumentacja projektowa w tym projekt budowlany, przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
5. Zadanie realizowane w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019

§ 2

1. Materiały i części uzyskane z rozbiórki konstrukcji lub części robót stanowią własność Zamawiającego i wykonawca winien przedsięwziąć wszelkie środki ostrożności niezbędne dla ich zachowania.
2. Gdziekolwiek w treści Umowy i Dokumentach umownych jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez kogokolwiek, rozumie się to, że odpowiedni dokument powinien być sporządzony na piśmie. Dokumenty takie są wiążące dla stron

po potwierdzeniu ich przyjęcia przez umocowane osoby do reprezentacji Strony Umowy, do której jest kierowany dokument.

§ 3

Prawa i obowiązki Inspektora Nadzoru.

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru:
.....
2. Inspektor nadzoru powinien wypełnić obowiązki i działać w ramach kompetencji wyszczególnionych w Umowie, przepisach prawa budowlanego i aktach wykonawczych.
3. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru, wiążące jest ustalenie Zamawiającego, z wyjątkiem wypadków wyraźnie stwierdzonych w Umowie. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z dokumentów Umowy.
4. Zmiana inspektora nadzoru wymaga formy pisemnej i staje się obowiązująca po doręczeniu kopii Wykonawcy.
5. Jakikolwiek zmiany powodujące wzrost kosztów budowy wymagają zgody Zamawiającego i sporządzenia protokołu konieczności robót oraz aneksu do umowy.
6. Postanowienia pkt. 2. do 4. nie mogą naruszać zakresu praw i obowiązków inspektora nadzoru wynikających z ustawy - Prawo budowlane.

§ 4

Zlecenie wykonania robót podwykonawcom.

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, udzieloną w formie pisemnej, w trybie art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego, ma prawo zlecić w części realizację przedmiotu umowy podwykonawcy bez naruszania swych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Realizacja umowy będzie się odbywać pod jego firmą.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru Podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji prac o podobnej skali i charakterze.
3. Zatrudnienie Podwykonawcy (Podwykonawców) nie zwalnia w żadnym wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie podzleczonej części robót. Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez Podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem jak również odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy.
4. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 21 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleczonej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł odpowiednio:
 - a) zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - b) przedłożoną Zamawiającemu Umowę o Podwykonawstwo,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających, uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
7. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości robót i ich

wyceną zgodną z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie Wykonawcy i wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo oraz aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub aktualnym zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dotyczącym tego Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy.

8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi do niego na piśmie zastrzeżeń.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
11. Zgłoszenie przez Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 8 zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub w terminie określonym w ust. 10 sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oznacza brak akceptacji odpowiednio dla projektu lub umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności gdy:
 - 1) projekt lub umowa nie spełnia wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - 2) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców,
 - 3) określono termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - 4) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
 - 5) zamieszczono w projekcie umowy lub umowie postanowienia uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego Wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 6) projekt umowy lub umowa zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwot zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - 7) termin realizacji robót budowlanych określonych projektem lub umową jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 8) projekt umowy lub umowa zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
13. Procedurę opisaną w ust. 4–12 stosuje się również odpowiednio do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Procedurę, o której mowa stosuje się odpowiednio do wszystkich zmian Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. W przypadku gdy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi termin zapłaty jest dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconych czynności, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł. Procedurę opisaną w ust. 12 oraz 14-16 stosuje się odpowiednio do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym powyżej.
17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
18. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym wraz z oświadczeniem, iż dokonane zapłaty wyczerpują ich dotychczasowe roszczenia.. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców/dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców/dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
19. Umowy z podwykonawcą winny wskazywać, iż Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego, o ile w terminie określonym odpowiednio w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonej Zamawiającemu umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 20, w wyznaczonym w tym celu terminie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. Wykonawca przyjmuje ryzyko i ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za analizę zasadności bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawców, w tym w kwestii zasadności oraz wymagalności roszczeń Podwykonawcy o zapłatę. Brak uwag ze strony Wykonawcy, w terminie wyznaczonym według reguł ust. 20 – 21 powyżej, oznacza pełną akceptację ze strony Wykonawcy możliwości bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawców. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 19, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym w ust. 20 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek i innych należności ubocznych należnych Podwykonawcy.
24. Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego, powiększoną o odsetki, w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie w

rozumieniu Kodeksu Cywilnego, za okres od daty zapłaty świadczenia przez Zamawiającego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

25. W przypadku, w którym Wykonawcą Umowy o roboty budowlane jest Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców, Dostawców i Usługodawców zaspokojone przez Zamawiającego.
26. Zatrudnienie Podwykonawcy (Podwykonawców) nie zwalnia w żadnym wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie podzleczonej części robót. Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez Podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem jak również odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy.
27. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi wiązać się może wystąpienie z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu.
28. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z Podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca – na żądanie Zamawiającego – weźmie udział na swój koszt w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony praw i interesów Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec Podwykonawcy.
29. W razie braku możliwości zaspokojenia przez Zamawiającego roszczeń zwrotnych względem Wykonawcy, jakie przysługiwać mu będą z tytułu zapłaty dokonanej na rzecz Podwykonawcy/Podwykonawców/dalszych podwykonawców – w sposób opisany powyżej, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu pełnej kwoty wypłaconej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy/Podwykonawców/dalszych podwykonawców w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, w tym do zwrotu uzasadnionych kosztów obrony Zamawiającego przed sądami i innymi organami, odsetek, kosztów procesu, kosztów zastępstwa procesowego itp. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczania odsetek w wysokości określonej na podstawie art. 56 ustawy Ordynacja podatkowa. Niewykonanie przez Wykonawcę powyższego obowiązku uprawnia Zamawiającego do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 5

Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami wykonywania przedmiotu Umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek, z osób o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana o której mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy, jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, będzie otrzymywał od inspektora nadzoru kierowane do Wykonawcy polecenia.
6. Wykonawca zatrudni na placu budowy w związku z wykonaniem robót takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonanie swoich prac.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonaniu swojej pracy lub których obecność na terenie placu budowy jest uznana przez niego za niepożądaną.

§ 6

Ryzyko Wykonawcy

1. Za wykonanie robót zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i przepisami oraz oddanie ich Zamawiającemu w umownym terminie odpowiada Wykonawca.
2. Jeżeli nastąpi strata lub uszkodzenie w robotach lub jakiegokolwiek ich części, w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do ich wykonania w okresie, w którym Wykonawca jest odpowiedzialny za opiekę nad robotami, Wykonawca naprawi niezależnie od tego, z jakich przyczyn powstały straty i szkody (z wyjątkiem przyczyn, o których mowa w § 7) - stratę albo szkodę na swój koszt w taki sposób, aby roboty odpowiadały pod każdym względem wymaganiom dokumentacji i Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnieniu swoich zobowiązań z Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie rękopisem i udzielonej na piśmie gwarancji jakości po zakończeniu robót.
4. Jeżeli szkoda lub strata powstała w wyniku zagrożeń wymienionych w § 7, albo w połączeniu z innymi zagrożeniami, Wykonawca na żądanie inspektora nadzoru i w granicach przez niego ustalonych powinien naprawić szkodę lub stratę, a inspektor nadzoru określić wynagrodzenie z tego tytułu, o czym powiadamia Wykonawcę i Zamawiającego. W wypadku gdyby zachodziło połączenie innych zagrożeń z wymienionymi w § 7, powodujących szkodę lub stratę, inspektor nadzoru weźmie pod uwagę proporcjonalny podział odpowiedzialności pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

§7

Ryzyko Zamawiającego

Ryzyko Zamawiającego obejmuje działania sił natury o charakterze anomalii, które zostały uznane na stan klęski żywiołowej, przed którymi doświadczony Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia.

§8

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych:
 - a) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) w okresie obowiązywania gwarancji i rękopisem,
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót - od ognia i innych zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Polisy winny być przedstawione przez Wykonawcę do wglądu Zamawiającemu na jego żądanie. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi żądanej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z płatności należnych Wykonawcy.
4. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego lub jako ogólne zmiany wprowadzone przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.
5. Obydwie strony muszą przestrzegać wszystkich warunków polisy ubezpieczeniowej.

§9

Zapoznanie się Wykonawcy z placem budowy

Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będą realizowane roboty, w tym z możliwością urządzenia zaplecza technicznego, możliwościami zasilania w energię, wodę i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urządzeniami telekomunikacyjnymi, możliwościami zakwaterowania załogi.

§10

Przekazanie terenu budowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy.
2. Zamawiający nie zapewnia zaplecza socjalno-technicznego, punktu poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów na plac budowy potrzebnych do realizacji zamówienia.
3. W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest utrzymać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyтым porządku, a zbędne przedmioty usuwać z terenu budowy.
5. Po zakończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu. Termin uporządkowania terenu budowy ustala się na dwa tygodnie po zakończeniu robót.

§11

Obowiązki Zamawiającego

1. Dostarczenie w jednym egzemplarzu dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dokonanie odbioru prawidłowo i zgodnie z Umową wykonanych robót.
3. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.

§12

Obowiązki i zadania Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami dokumentów Umowy, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką, wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących takie Usługi i obowiązującymi przepisami. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania oraz usunięcie wad.
2. Wykonawca wykonuje i utrzymuje na swój koszt niezbędne zabezpieczenie terenu budowy i robót oraz zapewnia warunki bezpieczeństwa.
3. Wykonawca winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i przekazane mu do ich realizacji materiały i urządzenia aż do momentu odbioru.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Inspektorowi nadzoru pełną dostępność do robót.
5. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać pisemnie Zamawiającemu lub Inspektora nadzoru do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni.
Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego lub Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
6. Jeżeli całość robót zostanie ukończona, Wykonawca przesyła zawiadomienie Zamawiającemu. Takie zawiadomienie będzie uważane za wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru wykonanych robót.
7. Materiały i urządzenia stosowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 - ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz projektu. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Materiały i urządzenia dostarczy Wykonawca.
8. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w

stosunku do wskazanych materiałów: certyfikaty zgodności z normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane i załączyć je do protokołu końcowego odbioru robót.

9. Przestrzeganie szczegółowych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie uzgodnionego harmonogramu realizacji etapów robót.

§13

Harmonogram robót

1. W dniu podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uzgodniony **Harmonogram rzeczowo- finansowy robót, sporządzony zgodnie z pozycjami przedmiaru załączonego do SIWZ.**
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od daty wprowadzenia zmian w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia robót dodatkowych lub zamiennych.
4. Zamawiający zatwierdzi uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy o którym mowa w ust 2 w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z całą dokumentacją techniczną dotyczącą przedmiotu Umowy i nie wnosi do jej treści żadnych zastrzeżeń, na wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o całą dokumentację techniczną oraz stan faktyczny wykonanych do dnia podpisania niniejszej Umowy robót budowlanych uznaje za warunki, w ramach których będzie wykonywał niniejszą Umowę za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w § 16 niniejszej Umowy.

§14

Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz ochrona środowiska

1. Wykonawca powinien w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:
 - 1) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy,
 - 2) dostarczyć i utrzymywać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, światła, znaki ostrzegawcze, itp.
2. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób, aby - w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań Umowy - nie zakłócać więcej niż to jest konieczne warunków życia oraz dostępu, użytkowania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zachowanie wymagań ochrony środowiska na terenie budowy i jego otoczeniu.
4. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przeciw wszelkim roszczeniom, postępowaniom, odszkodowaniom i kosztom, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z tymi zakłóceniami w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania - zrekompensować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty.
5. Wykonawca podejmuje odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzonych do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego Podwykonawców.

§ 15

Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy.
2. **Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi do 30 listopada 2016r.**

- Przez zakończenie przedmiotu Umowy rozumie się wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy i zgłoszeniem Zamawiającemu gotowości do odbioru potwierdzonym przez Inspektora nadzoru.

§ 16

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

- Za wykonane przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie

BRUTTO: zł,

Słownie: zł,

- Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 par. 1 kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robot i materiałów, niewyspecyfikowanych w dokumentach umownych, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującego prawa budowlanego.
- Zamawiający przewiduje częściowe fakturowanie. Po upływie każdego miesiąca kalendarzowego realizacji robót Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu wniosek o zapłatę w 2 egz., zawierający kwotę wynagrodzenia należną za wykonane elementy robót.
- Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo i bezbłędnie wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wystawienie faktury lub faktury korygującej niezgodnie z powyższymi wymogami stanowi opóźnienie płatności z winy Wykonawcy, za które to opóźnienie nie przysługują jakiegokolwiek odsetki.
- Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowić:
 - Protokół odbioru robót podpisany przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego przy udziale Kierownika budowy.
 - Kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, a także kopia protokołu odbioru danej części robót podpisany pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
 - Przedstawiony przez Wykonawcę protokół z badaniem potwierdzającym prawidłowość zagęszczenia gruntu i nośności podbudowy..
- Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na adres Zamawiającego – tj. Gmina Miejska Zawidów, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
- Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP 615-18-06-715.
- Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.
- Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
- Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z zobowiązań niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
- W wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikającej z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- W sytuacji, gdy przedmiot Umowy będzie wykonywany z udziałem Podwykonawców, do faktury VAT o której mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Przedłożenie ww. oświadczeń lub dowodów zapłaty warunkuje dokonanie przez Zamawiającego płatności faktury VAT na rzecz Wykonawcy.

13. Strony ustalają następującą kolejność dokonywania płatności:
 1. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy samodzielnie, płatność dokonana zostanie w całości na konto Wykonawcy, lub,
 2. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty na ich rzecz, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, przy czym bezpośrednia zapłata na rzecz podwykonawcy dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia płatności, o których mowa w ust. 6 i 7, ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności zostanie zafakturowana i zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w umowie, a pozostała część po wyjaśnieniu i uzgodnieniu przedmiotowych spraw. Do tego czasu Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania jakichkolwiek odsetek za opóźnienie w płatności wstrzymanych kwot.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia ewentualnych pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Wykonawcy.
16. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w powyższym ust. 15 nie wypowie się lub nie zgłosi uwag Zamawiającemu, dokonana zostanie bezpośrednia zapłata należności na rzecz Podwykonawców.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zwrotu (regresu) w stosunku do Wykonawcy w pełnej wysokości spełnionego świadczenia. Zamawiający ma wówczas prawo potrącenia tej należności z wierzytelności Wykonawcy, powiększonego o odsetki w wysokości określonej na podstawie art. 56 ustawy. Ordynacja podatkowa, za okres od daty zapłaty świadczenia przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy do odpowiednio – w zależności od rodzaju roszczenia - daty zapłaty kwoty roszczenia regresowego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego lub daty najbliższej płatności na rzecz Wykonawcy, wynikającej z Umowy.
19. W przypadku zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawcy lub Podwykonawcy nie przysługuje prawo regresu w stosunku do Zamawiającego
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez jakichkolwiek odsetek należnych podwykonawcy.
21. Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,5 % wartości wykonanych robót w przypadku:
 - 1) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

- 2) nieprzedłożenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 3) braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w sposób określony w niniejszej Umowie.
22. Wykonawca i Podwykonawcy mogą przenieść ewentualne wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na inne podmioty wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
23. Powyższe zasady dotyczące rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i Podwykonawców będą miały odpowiednie zastosowanie do umów zawieranych przez podwykonawców z dalszym podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane.

§ 17

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, należnego Wykonawcy za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego określonego w § 15 ust. 2.
 - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, za wykonany przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
 - 3) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, za przedmiot Umowy.
2. Za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego karą umowną za odstąpienie od Umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w par. 16 § 1**, za przedmiot Umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma prawo kumulowania prawa odstąpienia wraz z karą przysługującą za to odstąpienie lub z prawem naliczenia kary umownej za zwłokę.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania Umowy przez stronę drugą, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary ma prawo pokrycia jej w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę, a w razie braku wynagrodzenia należnego Wykonawcy bądź zabezpieczenia dochodzić na drodze sądowej. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nie usunięte w wyznaczonym terminie bez uzyskiwania zgody sądu powszechnego.

§ 18

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, normami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy istniejące w czasie dokonywania odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca odpowiada za wady i usterki wykonanego przedmiotu Umowy oraz wady dostarczonych materiałów i innych elementów.

4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres miesiący i rękojmi na zrealizowany przedmiot Umowy.
5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Okres rękojmi odpowiada długością okresowi gwarancji jakości.
7. Wykonawca w okresie gwarancji jakości i rękojmi jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wszelkich wad i usterek ujawnionych w wykonanym przedmiocie Umowy.
8. O istnieniu wad lub usterek Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę na piśmie, ustalając termin na ich usunięcie lub termin oględzin.
9. W przypadku przekroczenia terminu ustalonego na usunięcie wad lub usterek, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego.
10. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
11. Wykonawca w okresie gwarancji jakości i rękojmi jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - a. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c. ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
12. Zgłoszenie wady lub usterki dokonywane będzie przez Zamawiającego pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady lub usterki.
14. W dacie odbioru Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny określający szczegółowe warunki gwarancji.

§ 19

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W dniu zawarcia Umowy dla zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 16 ust.1, w wysokości zł, słownie: zł. w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyć Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Jeżeli formą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy będzie forma niepieniężna, to będzie ono zawierać zobowiązanie instytucji gwarantującej do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu określonej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie. Okres ważności zabezpieczenia wynosi dla:
 - a) 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego. W przypadku, gdy termin Umowy nie zostanie dotrzymany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dodatkowe takie zabezpieczenie z datą ważności nie krótszą niż przewidywany faktyczny termin wykonania Umowy plus 30 dni, a nigdy nie krótszy niż 60 dni od daty pierwotnego zabezpieczenia;
 - b) 30% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego;
 - b) 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginału dokumentu.

7. Wykonawca zapewni ważność i ciągłość wymaganego zabezpieczenia. W przypadku przedłużenia okresu wykonania Umowy lub okresu rękojmi za wady na przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku złożenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dostarczyć Zamawiającemu na 21 dni przed zakończeniem terminu poprzedniego zabezpieczenia, dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na ten przedłużony okres. Niedopełnienie tego warunku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia przed zakończeniem terminu ważności tego zabezpieczenia

§ 20

Odbiory robót

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe i robót zanikających polegające na sprawdzeniu ich ilości i ocenie jakości
 - 2) odbiór końcowy - polegający na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z Umową.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich prób i sprawdzeń stwierdza kierownik budowy, potwierdzeń dokonuje Inspektor nadzoru. Wówczas gotowości do odbioru zgłasza się Zamawiającemu.
3. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, Zamawiający może odmówić odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiot odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady wymienione w pkt 5 ust. 1 na własny koszt, w terminie uzgodnionym przez strony.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
8. Protokół odbioru podpisany przez strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.
9. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną, w tym dokumentację geodezyjną powykonawczą
 - 2) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 3) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy/robót).
 - 5) Kosztorys powykonawczy

§ 21

Zmiana Umowy

1. Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:

- 1) Zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
- 2) Zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
- 3) Zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
- 4) Zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
- 5) Zmian związanych z udzieleniem w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji powodujących konieczność jego wydłużenia.
- 6) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 7) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia, korzystnego dla Zamawiającego ze względów technicznych lub ekonomicznych (np. wystąpienia korzystnych udoskonaleń technicznych)
- 8) Zmiana zasad finansowania zamówienia.
- 9) Zmian technologicznych, w szczególności: konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.):

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- c) udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład, której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 22

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:

- 1) W przypadkach wymienionych w treści tytułu XV kodeksu Cywilnego – umowa o dzieło.
2. Stronom przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) nastąpi likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc,
 - 5) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu Umowy; Zamawiający może w takim przypadku również ograniczyć zakres rzeczowy Umowy.
 - 6) w przypadku niezrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym lub stwierdzenia, że jakość wykonanych prac nie odpowiada normom i warunkom technicznym.
3. W przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, sprawę dalszego związania Umową lub odstąpienia od niej rozstrzyga się w oparciu o przepisy art.98 w związku z art.83 ustawy-Prawo upadłościowe i naprawcze.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od Umowy.
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą Umową.
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej terminie do 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - 6) Zamawiający, w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zgodnie z wykazem sporządzonym wg pkt 3).
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń.
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie powoduje wygaśnięcia nabytych wcześniej przez Zamawiającego na jej podstawie praw, a także nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym także naliczenia kar umownych określonych w § 17.

§ 23

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy, za wyjątkiem zastrzeżonych wyraźnie w umowie odstępstw, mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.
5. Integralnymi częściami do niniejszej Umowy są następujące załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia.....
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 3) Dokumentacja projektowa
6. Umowę i załączniki sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNA