

ZATWIERDZAM

Burmistrz Miasta Zawidowa

/-/

Robert / ny

Zawidów, dnia 05.07.2016 r.

**POST POWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwana dalej Źustaw Ź

dla zadania pn.:

Przebudowa ulicy NiecaŹej w Zawidowie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKŹW ZAMŹWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiaj cego:	Gmina Miejska Zawidów
REGON:	230821575
NIP:	615-18-06-715
Miejscowo	59-970 Zawidów
Adres:	Plac Zwyci stwa 21/22
Strona internetowa:	http://bip.zawidow.eu
Godziny urz dowania	w poniedziaŹki 8.⁰⁰ Ź 16.¹⁵ od wtorku do czwartku, 7.⁰⁰ - 15.¹⁵ w pi tki w godzinach 7.⁰⁰ - 14.⁰⁰

Wszelk korespondencj zwi zan z niniejszym post powaniem nale y adresowa :

**Urz d Miejski w Zawidowie
Plac Zwyci stwa 21/22
59-970 Zawidów**

znak post powania: ZPS.271.4.2016

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJ CEGO

Gmina Miejska Zawidów, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną dalej Ustawą, w oparciu o przepisy Ustawy i uregulowania prawne wydane na jej podstawie oraz inne akty prawne, między innymi Dyrektyw Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 roku (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65 ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa nawierzchni drogi gminnej w obrębie działek drogowych dz. nr 351, 362/1, 397/1, 405.

2. Zakres prac do wykonania

- wykonanie nawierzchni mineralno - bitumicznej,
- przebudowa wpustów kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami
- wykonanie oznakowania
- wykonanie projektu organizacji ruchu na czas remontu
- wymiana przyrządów, zasuw i hydrantów ppo zgodnie z zestawieniem ó Załącznik nr 9 do SIWZ.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera :

dokumentacja projektowa, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o zamówieniu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiajcego <http://bip.zawidow.eu/>

Przedmiar robót powinien być odczytywany w powiązaniu ze SIWZ, projektem wykonawczym, projektem umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz wiedzą techniczną.

Opisy poszczególnych pozycji przedmiaru nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót. Należy przyjmować, że roboty ujęte w danej pozycji przedmiaru muszą być wykonane według: specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz wiedzy technicznej.

4. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania budowy, zapewnić na terenie budowy oraz ulicach przyległych do placu budowy, w granicach przekazanych przez Zamawiającego należyty nadzór, porządek, przestrzeganie przepisów BHP, ochronę znajdujących się na terenie obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymywanie je w należytym stanie technicznym, a po zakończeniu budowy uporządkować teren i przywrócić go do stanu przed inwestycją.

5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami

prac obj tych przedmiotem zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą okazać się niezbędne do prawidłowej wyceny wartości robót. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wizja lokalna przeprowadzona będzie na koszt Wykonawcy.

6. Wycena powinna uwzględnić wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem i najlepszą wiedzą techniczną.

7. Kody CPV:

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

45.23.31.40-2 Roboty drogowe

45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zakończenie robót : do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

5. WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału wskazane w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2a ustawy.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnienia - nie spełnienia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt. 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawcy spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ponadto wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia będą podlegali Wykonawcy zgodnie z art. 24 ustawy.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Zamawiający uzna warunek określony w rozdziale 5 punkcie 1) za spełniony, jeżeli Wykonawca zgłosi oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający uważa warunek określony w rozdziale 5 punkcie 2) za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i do wiadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie co najmniej 2 robót budowlanych, w których wykonywane były remonty, budowy lub przebudowy dróg o nawierzchni asfaltowej, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców ww. warunek można spełnić łącznie.

W celu spełnienia ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, odpowiadających charakterowi zamówienia, **z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania i odbiorców** oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. Zamawiający uważa warunek określony w rozdziale 5 punkcie 3) za spełniony, jeżeli Wykonawca wykazuje, że dysponuje co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia funkcji kierownika budowy w specjalności drogowej

Uwaga :

Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im własne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulacją odrębną stanowi przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65)

4. Zamawiający dopuszcza możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów, które potwierdzają spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu spełnienia przez Wykonawcę ww. warunku załączyć zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa powyżej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca załączy o wiadczenie o posiadanych przez ww. osoby uprawnieniach.

5. Zamawiający uważa warunek określony w rozdziale 5 punkcie 4) za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę równą lub wyższą niż 500.000,00 zł

W celu spełnienia w/w warunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę równą lub wyższą niż 500.000,00 zł. Jeżeli z treści polisy nie wynika fakt jej opłacenia do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający opłacenie polisy.

6. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunku. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiać w tym celu **pisemne zobowiązanie** (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. **Z dokumentu tego powinno precyzyjnie wynikać, kto i komu przekazuje zasoby, jakie konkretnie zasoby są przekazywane oraz jakie zostaną udostępnione Wykonawcy na okres niezbędny do wykonania zamówienia.**

Jeżeli Wykonawca wykazuje spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów poprzez załączenie do oferty dodatkowych dokumentów dotyczących wykazania w szczególności:

1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
3. charakteru stosunku łączącego Wykonawcę z innym podmiotem
4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć:

1. O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia o załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, a podmioty z których zasobów korzysta Wykonawca będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
 - o wiadczenia o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

8. Pozostałe dokumenty i o wiadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:

Wykonawca wraz z ofertą składa list podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, albo informacje, jeżeli nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.

9. Podmioty wspólnie składające ofertę (konsorcjum).

- 1) W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi

- złoty dokumenty wymienione w punkcie 7 i 8 niniejszego rozdziału lub punkcie 10 niniejszej specyfikacji jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 3) Pełnomocnictwo winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdej z partnerów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
 - 4) Wykonawcy składający oferty wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia.
 - 5) W przypadku spółek cywilnych każda ze spółników składa oświadczenia i dokumenty jak dla podmiotów występujących wspólnie.

10. Wykonawcy zagraniczni.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. poz. 231.). § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a) tiret pierwszy potwierdzającymi, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych **za zgodność z oryginałem przez wykonawcę**.
- W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013r. poz. 231.), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. Każda ze stron na danie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przy czym obowiązkowa jest zawsze forma pisemna.

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SI Z WYKONAWCAMI.

Osob uprawnion do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Anna Traczyk tel. 75 77 88 282 wew. 114.

9. WYMAGANIA DOTYCZ CE WADIUM.

1. Zamawiaj cy da od Wykonawcy wniesienia wadium w wysoko ci: **9.000,00 zŁtych (sŁownie: dziewi tysi cy zŁtych).**
2. Wadium nale y wnie przed upŁywem terminu skŁadania ofert.
3. Wadium mo e by wnoszone w jednej lub w kilku nast puj cych formach, zgodnie z art. 45 ustawy Prawo Zamówie Publicznych tj.:
 - w pieni dzu,
 - w por czeniach bankowych lub por czeniach spŁdzielczej kasy oszcz dno ciowo ó kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz.978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieni dzu nale y wpŁaci przelewem na rachunek bankowy Nr 17 1020 2137 0000 9302 0115 5696 prowadzony w Banku PKO BP S.A.
5. Wadium wnoszone w innej formie ni w pieni dzu (oryginaŁ dokumentu) nale y zdeponowa w osobnej kopercie i doŁczy do oferty.
6. Wykonawca, który nie wniesie wadium na okres zwi zania ofert zostanie przez Zamawiaj cego wykluczony z post powania.
7. Wadium b dzie zwracane na warunkach okre lonych w art. 46 ustawy
8. Zamawiaj cy zatrzyma wadium na warunkach okre lonych w art. 46 ustawy
9. Wadium wniesione przez jednego ze wspŁlników konsorcjum uwa a si za wniesione prawidŁowo.

10. TERMIN ZWI ZANIA OFERT .

SkŁadaj cy ofert pozostaje ni zwi zany na okres 30 dni od daty upŁywu terminu skŁadania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przedŁy termin zwi zania ofert , w tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upŁywem terminu zwi zania ofert , zwróci si do Wykonawcy o wyra enie zgodny na przedŁenie tego terminu o oznaczony okres, nie dŁej jednak ni 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta zŁona zgodnie z zaŁczonym wzorem powinna zawiera wszystkie wymagane dokumenty, o wiadczenia i zaŁczniki o których mowa w niniejszym SIWZ;
2. Oferta musi by przygotowana zgodnie z wzorami, które stanowi zaŁczniki do SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ;
3. Wykonawca jest zobowi zany uzupeŁi druki oferty, je eli zabraknie miejsca, nale y doŁczy dodatkowe strony;
4. Oferta musi by przygotowana zgodnie z ustaw Prawo zamówie publicznych oraz z wymogami SIWZ;
5. Oferta musi by sporz dzona w j zyku polskim, z zachowaniem formy pisemnej bez u ycia cieralnego no nika pisma, np. oŁwka, pod rygorem odrzucenia oferty;
6. Tre oferty musi odpowiada tre ci SIWZ;

7. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do wystąpienia w obrocie prawnym lub posiadające stosowne pełnomocnictwo;
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę ;
9. Oferty składane przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) podpisują wszyscy wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 ust. 1 ustawy);
11. **Za osoby uprawnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawców uznaje się : osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym, osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem określającym zakres umocowania. Dokument ten należy w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
13. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

Nadawca:	Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:	Gmina Miejska Zawidów, Pl. Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
OFERTA - PRZETARG NIEOGRANICZONY NA ZADANIE pn. Przebudowa ulicy Niecałej w Zawidowie	
NIE OTWIERA PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 26.07.2016r. godz. 11.00	

14. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje o tej tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĆ TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać **do dnia 26.07.2016r. do godz. 10.30** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Zawidowie, pokój nr 14;
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich

samych zasad i wymaga jak składowana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem
ŚWYCOFANIE OFERTY.

4. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w Sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Zawidowie pokój nr 1 w dniu **26.07.2016r. o godz. 11.00**

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowi będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podaj ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powoduje będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (zawiania ofert).
6. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym, stanowi on załącznik do SIWZ.
7. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie podanych kryteriów.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY Będzie KIEROWA/ SI PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OBLICZENIA OFERT.

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu:

(C) cena (brutto) - 95%

(G) gwarancja - 5%

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915).

4. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązywać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Sposób oceny ofert:

Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie i będzie przebiegała następująco:

- a) Każdej rozpatrywanej ofercie komisja przyznana punkty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ILO PUNKTÓW} = \text{C} + \text{G}$$

Sposób obliczenia punktów dla kryterium C

$$\text{C} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 95 \text{ pkt}$$

Sposób obliczenia punktów dla kryterium G

$$\text{G} = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert (w miesiącach)}} \times 5 \text{ pkt}$$

Okres gwarancji:

Do celów określenia tego kryterium przyjmuje się, że okres gwarancji nie przekroczy 36 miesięcy. Dla ofert z dłuższym okresem gwarancji przyjmowany będzie dla oceny ofert okres gwarancji równy 36ciu miesiącom.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może odebrać od Wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści oferty.
7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOKONANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego oferta została wybrana, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy zgłoszyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezależnie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym w swojej siedzibie.

Termin zawarcia umowy nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Termin zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- została złożona tylko jedna oferta; lub,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający da będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy podany przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej będzie nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze danie. Okres ważności zabezpieczenia wynosi dla:
 - a) 100% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie. W przypadku, gdy termin Umowy nie zostanie dotrzymany Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć dodatkowo takie zabezpieczenie z datą ważności nie krótszą niż przewidywany faktyczny termin wykonania Umowy plus 30 dni, a nigdy nie krótszy niż 60 dni od daty pierwotnego zabezpieczenia;
 - b) 30% wartości z terminem ważności od dnia wystawienia do 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach i wysokościach:
 - a) 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty uznania przedmiotu Umowy za wykonany należycie;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTAN WPROWADZONE DO TRECI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY.

Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez wykonawcę poprzez złożenie oferty odpowiadającej SIWZ, a także wybór takiej skonstruowanej oferty przez Zamawiającego stanowi integralną część umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

- a) Zmiany do umowy możliwe są jedynie w trybie art. 144 ustawy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
- b) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:
 1. Zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klimatycznymi, warunkami atmosferycznymi uniemożliwiający prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
 2. Zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
 3. Zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
 4. Zmian będących następstwem okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
 5. Zmian związanych z udzieleniem w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych na podstawie art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji powodujących konieczność jego wydłużenia.
 6. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
 7. Zmiana sposobu świadczenia, korzystnego dla Zamawiającego ze względów technicznych lub ekonomicznych (np. wystąpienia korzystnych udogodnień technicznych)
 8. Zmiana zasad finansowania zamówienia.
 9. Zmian technologicznych, w szczególności: konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie

przewidzianych rozwi ąza grozi ę niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

- a) zmiana danych zwi ązanych z obs ęgi administracyjno-organizacyjn Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów mi dzy Stronami,
- c) udzielenie zamówie ń dodatkowych okre lonejch w przepisach o zamówieniach publicznych.

Zmiany b d dokonywane za zgoda obu stron wyra onych w formie pisemnej, w postaci aneksów do umowy.

18. POUCZENIE O RODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYS/ UGUJ CYCH WYKONAWCY W TOKU POST POWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. W toku post powania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub mia ę interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieóó lub mo e ponie ę szkód w wyniku naruszenia przez Zamawiaj cego przepisów niniejszej ustawy, przys ęguj ę rodki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Dzia ę VI ę rodki ochrony prawnej ę .
- 2 ę rodki ochrony prawnej wobec og ę szenia o zamówieniu oraz SIWZ przys ęguj ę równie organizacjom wpisanym na list ę , o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
- 3 ę . W prowadzonym post powaniu odwo ę nie przys ęguje wy ę cnie wobec czynno ci:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spe ę ciania warunków udzia ę w post powaniu
 - b) wykluczenia odwo ę j cego z post powania o udzielenie zamówienia.
 - c) odrzucenia oferty odwo ę j cego.
4. Odwo ę nie wnosi si ę do Prezesa Krajowej Izby Odwo ę wczej w terminach okre lonejch w art.182 ustawy.
5. Wykonawca mo e w terminie przewidzianym do wniesienia odwo ę nia poinformowa Zamawiaj cego o niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci podj tej przez niego lub zaniechaniu czynno ci, do której jest on zobowi ę zany na podstawie ustawy, na które nie przys ęguje odwo ę nie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

19. POZOSTA/ E INFORMACJE

1. Nie dopuszcza si ę sk ę dania ofert cz ę ciowych.
2. Nie dopuszcza si ę sk ę dania ofert wariantowych.
3. Nie przewiduje si ę ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Nie przewiduje si ę zawarcia umowy ramowej.
5. Nie przewiduj ę si ę wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Nie przewiduje wymaga ę , o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
7. Sprawy nie uj te w niniejszej SIWZ reguluj ę przepisy ustawy z dnia 29 stycznia z 2004 roku -Prawo zamówie ń publicznych (tj. Dz. U. 2015r. poz. 2164)
8. Zamawiaj cy przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówie ń uzupe ę ciaj cych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegaj cych na wykonaniu tego samego rodzaju zamówie ń , co obj te zamówieniem podstawowym. Zamawiaj cy udzieli zamówie ń uzupe ę ciaj cych tylko wtedy, gdy b dzie posiada ę rodki finansowe na ich wykonanie. / czna warto ę zamówie ń uzupe ę ciaj cych nie mo e przekroczy ę 50% warto ci zamówienia podstawowego. Na okoliczno ę wyst pienia zamówie ń uzupe ę ciaj cych, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej r ki.

20. INFORMACJE DOTYCZ CE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOG BY PROWADZONE ROZLICZENIA MI DZY ZAMAWIAJ CYM A WYKONAWC .

1. Zamawiaj cy nie przewiduje rozlicze w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomi dzy Wykonawc a Zamawiaj cym b d nast powa w z tych polskich.
3. Zamawiaj cy nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

21. ZWROT KOSZTÓW UDZIA/ U W POST POWANIU.

Zamawiaj cy nie przewiduje zwrotu kosztów udzia w niniejszym post powaniu o zamówienie publiczne z zastrze eniem art. 93 ust.4 ustawy.

22. INFORMACJA DOTYCZ CA UDZIA/ U PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiaj cy dopuszcza udzia podwykonawców przy realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Zamawiaj cy da wskazania przez wykonawc w ofercie cz ci zamówienia, któr zamierza powierzy podwykonawcom.
3. Wskazanie w ofercie cz ci zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, winno nast pi poprzez okre lenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiaj cy uzna, e Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Wymagania dotycz ce umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, a których niespe enienie spowoduje zg oszenie przez Zamawiaj cego odpowiednio zastrze e lub sprzeciwu, s zgodne z wymogami ustawy.
Szczegó we warunki dotycz ce podwykonawstwa Zamawiaj cy zawar w projekcie Umowy (za cznik nr 7 - § 4 i 16)
Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem s dostawy lub us gi, nie podlegaj obowi zkowi przedk adania zamawiaj cemu, je eli ich warto jest mniejsza ni 0,5% warto ci umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotycz dostawy materia w. Wy czenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o warto ci wi kszej ni 50.000 z

23. WYKAZ ZA/ CZNIKÓW

1. **Za cznik Nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Za cznik Nr 2** - O wiadczenie o spe enianiu warunków okre lonych w art. 22 ust 1 ustawy
3. **Za cznik Nr 3** - O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z post powania z powodów okre lonych w art. 24 ust. 1 ustawy
4. **Za cznik Nr 4** - Informacja sk adana na podstawie art. 26 ust. 2 d ustawy.
5. **Za cznik Nr 5** - Wykaz osób uczestnicz cych w realizacji zamówienia.
6. **Za cznik Nr 6** - Wykaz wykonanych robót.
7. **Za cznik Nr 7** - Wzór umowy.
8. **Za cznik Nr 8** - Dokumentacja projektowa
9. **Za cznik Nr 9** - Zestawienie przy czy, zasuw i hydrantów ppo

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

O WIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Przebudowa ulicy Niecałej w Zawidowie** oświadczamy, że:

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

O WIADCZENIE

Składamy ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Przebudowa ulicy Niecałej w Zawidowie**

o wiadczymy, że:

- **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164).**

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik Nr 5

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

W Y K A Z
OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZY W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje, wykształcenie i doświadczenie <i>Nr uprawnień lub zaświadczenia, organ wydający, data wydania</i>	Zakres wykonywania czynności	Podstawa do dysponowania osobami

UWAGA:

Wykonawca, który będzie dysponował osobami innych podmiotów, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane aktualne na dzień składania ofert uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

....., **dnia**.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

WYKAZ
WYKONANYCH ROBÓT

Nazwa zadania oraz zakres	Nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane	Wartość zadania brutto	Data wykonania zadania

UWAGA:

Do wykazu muszą być załączone dowody, czy roboty budowlane zostały wykonane należyście.

Podpisano:

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

rozumie się to, że odpowiedni dokument powinien być sporządzony na piśmie. Dokumenty takie są wiące dla stron po potwierdzeniu ich przyjęcia przez umocowane osoby do reprezentacji Strony Umowy, do której jest kierowany dokument.

§ 3

Prawa i obowiązki Inspektora Nadzoru.

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru:
í í
2. Inspektor nadzoru powinien wypełniać obowiązki i działać w ramach kompetencji wyszczególnionych w Umowie, przepisach prawa budowlanego i aktach wykonawczych.
3. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień inspektora nadzoru, wiące jest ustalenie Zamawiającego, z wyjątkiem wypadków wyraźnie stwierdzonych w Umowie. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z dokumentów Umowy.
4. Zmiana inspektora nadzoru wymaga formy pisemnej i staje się obowiązującą po doręczeniu kopii Wykonawcy.
5. Jakikolwiek zmiany powodujące wzrost kosztów budowy wymagają zgody Zamawiającego i sporządzenia protokołu konieczności robót oraz aneksu do umowy.
6. Postanowienia pkt. 2. do 4. nie mogą naruszać zakresu praw i obowiązków inspektora nadzoru wynikających z ustawy - Prawo budowlane.

§ 4

Zlecenie wykonania robót podwykonawcom.

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, udzieloną w formie pisemnej, w trybie art. 647¹ § 2 kodeksu cywilnego, ma prawo zlecić w całości realizację przedmiotu umowy podwykonawcy bez naruszania swoich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Realizacja umowy będzie się odbywać pod jego firmą.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru Podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie do wiadomości i kwalifikacje w zakresie realizacji prac o podobnej skali i charakterze.
3. Zatrudnienie Podwykonawcy (Podwykonawców) nie zwalnia w żadnym wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie podzlecanej całości robót. Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez Podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem jak również odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy.
4. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, i to:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 21 dni, od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł odpowiednio:
 - a) zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub
 - b) przedłożoną Zamawiającemu Umowę o Podwykonawstwo,Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających, uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
 - 2) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwoty zabezpieczenia, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

7. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości robót i ich wycen zgodnych z cenami jednostkowymi przedstawionymi w ofercie Wykonawcy i wraz z częściami dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo oraz aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub aktualnym zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dotyczącym tego Podwykonawcy/ dalszego Podwykonawcy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi do niego na piśmie zastrzeżeń.
9. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu po wiadczony za zgodności z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu po wiadczony za zgodności z oryginałem kopii zawartej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
11. Zgłoszenie przez Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 8 zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub w terminie określonym w ust. 10 sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oznacza brak akceptacji odpowiednio dla projektu lub umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności gdy:
 - 1) projekt lub umowa nie spełniają wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w SIWZ, w szczególności w zakresie oznaczenia stron tej umowy, wartości wynagrodzenia z tytułu wykonania robót,
 - 2) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców,
 - 3) określono termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - 4) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzonych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w Ofercie Wykonawcy,
 - 5) zamieszczono w projekcie umowy lub umowie postanowienia uzależniające uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego Wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę ;
 - 6) projekt umowy lub umowa zawiera postanowienia uzależniające zwrot przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należącego do wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - 7) termin realizacji robót budowlanych określonych projektem lub umową jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 8) projekt umowy lub umowa zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczenia za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
13. Procedurę opisaną w ust. 4612 stosuje się również odpowiednio do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
14. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, jest zobowiązany do ka dorazowego przedkładania Zamawiającemu po wiadczony za zgodności z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy, przy czym wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł Procedur , o której mowa stosuje się

odpowiednio do wszystkich zmian Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. W przypadku gdy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi termin zapłaty jest dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconych czynności, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł. Procedura opisana w ust. 12 oraz 14-16 stosuje się odpowiednio do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Powierzenie realizacji zadania innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego lub zmiana zakresu zadania określonych w umowie wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym powyżej.
17. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we właściwym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie.
18. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, których termin upływu w danym okresie rozliczeniowym wraz z oświadczeniem, i dokonane zapłaty wyczerpujących dotychczasowe roszczenia. Oświadczenia podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców/ dalszych Podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
19. Umowy z podwykonawcą winny wskazywać, a Podwykonawca może zwrócić się z dniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego, o ile w terminie określonym odpowiednio w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożonej Zamawiającemu umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub dostawy Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem zapłaty na danie, o którym mowa w ust. 19, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłaszania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia dania Podwykonawcy.
21. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 20, w wyznaczonym w tym celu terminie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykazuje niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sumę odpowiednią na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośrednio zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykazuje zasadność takiej zapłaty.
22. Wykonawca przyjmuje ryzyko i ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za analizę zasadności bezpośrednio zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawców, w tym w kwestii zasadności oraz wymagalności roszczeń Podwykonawcy o zapłatę. Brak uwag ze strony Wykonawcy, w terminie wyznaczonym według regulacji ust. 20 powyżej, oznacza pełną akceptację ze strony Wykonawcy możliwości bezpośrednio zapłaty na rzecz Podwykonawców. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie będące przedmiotem dania, o którym mowa w ust. 19, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturami oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 20 uwag wykazujących niezasadność bezpośrednio zapłaty.
23. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek i innych należności ubocznych należnych Podwykonawcy.

24. Kwota równa kwocie zapłaconej Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy lub skierowanemu do depozytu s dowego, powiększona o odsetki, w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, za okres od daty zapłaty wiadczenia przez Zamawiającego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
25. W przypadku, w którym Wykonawca Umowy o roboty budowlane jest Konsorcjum, ka ddy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców, Dostawców i Usługodawców zaspokojone przez Zamawiającego.
26. Zatrudnienie Podwykonawcy (Podwykonawców) nie zwalnia w żadnym wypadku Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie podzlecanej części robót. Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez Podwykonawców i ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem jak również odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy.
27. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich sporach z Podwykonawcami oraz o innych okolicznościach, z którymi wiąże się możliwość wystąpienia z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu.
28. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z Podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca obowiązany jest na danie Zamawiającego o wezwanie udziela swój koszt w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony praw i interesów Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec Podwykonawcy.
29. W razie braku możliwości zaspokojenia przez Zamawiającego roszczeń zwrotnych względem Wykonawcy, jakie przysługiwać mu będą z tytułu zapłaty dokonanej na rzecz Podwykonawcy/Podwykonawców/dalszych podwykonawców o w sposób opisany powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu pełnej kwoty wypłaconej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy/Podwykonawców/dalszych podwykonawców w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, w tym do zwrotu uzasadnionych kosztów obrony Zamawiającego przed sądami i innymi organami, odsetek, kosztów procesu, kosztów zastępstwa procesowego itp. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczania odsetek w wysokości określonej na podstawie art. 56 ustawy Ordynacja podatkowa. Niewykonanie przez Wykonawcę powyższego obowiązku uprawnia Zamawiającego do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 5

Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć do kierowania robotami wykonywanymi przedmiotem Umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek z osób o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje tak zmiany w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana o której mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy, jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, będzie otrzymywał od inspektora nadzoru kierowane do Wykonawcy polecenia.
6. Wykonawca zatrudni na placu budowy w związku z wykonaniem robót takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonanie swoich prac.
7. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonaniu swojej pracy lub których obecność na terenie placu budowy jest uznana przez niego za niepożądaną.

§ 6 Ryzyko Wykonawcy

1. Za wykonanie robót zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i przepisami oraz oddanie ich Zamawiającemu w umownym terminie odpowiada Wykonawca.
2. Jeżeli nastąpi strata lub uszkodzenie w robotach lub jakiegokolwiek ich części, w materiałach i urządzeniach przeznaczonych do ich wykonania w okresie, w którym Wykonawca jest odpowiedzialny za opiekę nad robotami, Wykonawca naprawi niezależnie od tego, z jakich przyczyn powstała strata i szkoda (z wyjątkiem przyczyn, o których mowa w § 7) - strat albo szkoda na swój koszt w taki sposób, aby roboty odpowiadały pod każdym względem wymaganiom dokumentacji i Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnieniu swoich zobowiązań z Umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie rękopiętności i udzielonej na piśmie gwarancji jako takiej po zakończeniu robót.
4. Jeżeli szkoda lub strata powstała w wyniku zagrożeń wymienionych w § 7, albo w połączeniu z innymi zagrożeniami, Wykonawca na żądanie inspektora nadzoru i w granicach przez niego ustalonych powinien naprawić szkody lub straty, a inspektor nadzoru określi wynagrodzenie z tego tytułu, o czym powiadamia Wykonawcę i Zamawiającego. W wypadku gdyby zachodziło połączenie innych zagrożeń z wymienionymi w § 7, powodujących szkody lub straty, inspektor nadzoru weźmie pod uwagę proporcjonalny podział odpowiedzialności pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

§ 7 Ryzyko Zamawiającego

Ryzyko Zamawiającego obejmuje działania siły natury o charakterze anomalii, które zostały uznane na stan określony w wyjątku, przed którymi do wiadomości Wykonawcy nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia.

§ 8 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych:
 - a) w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - b) w okresie obowiązywania gwarancji i rękopiętności,
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót - od ognia i innych zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Polisy winny być przedstawione przez Wykonawcę do wiadomości Zamawiającego na jego żądanie. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi danej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeń, opłacając składki ubezpieczeniowe z pełną odpowiedzialnością Wykonawcy.
4. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego lub jako ogólne zmiany wprowadzone przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.
5. Obydwie strony muszą przestrzegać wszystkich warunków polisy ubezpieczeniowej.

§9

Zapoznanie si Wykonawcy z placem budowy

Wykonawca o wiadcza, e przed zacięciem oferty zaznajomi si z warunkami lokalnymi, w których b d realizowane roboty, w tym z mo liwo ci urz dzenia zaplecza technicznego, mo liwo ciami zasilania w energi, wod i inne media, ze stanem dróg dojazdowych, urz dzeniami telekomunikacyjnymi, mo liwo ciami zakwaterowania załogi.

§10

Przekazanie terenu budowy

1. Zamawiaj cy przeka e Wykonawcy teren budowy w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej Umowy.
2. Zamawiaj cy nie zapewnia zaplecza socjalno-technicznego, punktu poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów na plac budowy potrzebnych do realizacji zamówienia.
3. W czasie wykonywania robót Wykonawca zobowi zany jest utrzyma teren budowy w stanie wolnym od przeszkód, składowa materiał i sprz t w ustalonych miejscach i w nale ytm porz dku, a zb dne przedmioty usun z terenu budowy.
5. Po zako czeniu robót Wykonawca powinien uporz dkowa teren budowy i przeka go Zamawiaj cemu. Termin uporz dkowania terenu budowy ustala si na dwa tygodnie po zako czeniu robót.

§11

Obowi zki Zamawiaj cego

1. Dostarczenie w jednym egzemplarzu dokumentacji projektowej w terminie do 5 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dokonanie odbioru prawidłowo i zgodnie z Umow wykonanych robót.
3. Zapewnienie bie cego nadzoru inwestorskiego.

§12

Obowi zki i zadania Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowi zek wykona roboty z nale yt staranno ci i zgodnie z postanowieniami dokumentów Umowy, zgodnie z najnowsz wiedz i metodyk, wymagan od podmiotów profesjonalnie wiadczych takie Usługi i obowi zuj cymi przepisami. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, si robocz, materiał, sprz t i inne urz dzenia oraz wszelkie przedmioty niezbdne do wykonania oraz usuni cie wad.
2. Wykonawca wykonuje i utrzymuje na swój koszt niezbdne zabezpieczenie terenu budowy i robót oraz zapewnia warunki bezpiecze stwa.
3. Wykonawca winien chroni przed uszkodzeniem i kradzie wykonane przez siebie roboty i przekazane mu do ich realizacji materiał i urz dzenia a do momentu odbioru.
4. Wykonawca zobowi zany jest zapewni Inspektorowi nadzoru pełn dost pno do robót.
5. Wykonawca jest zobowi zany zgłasza pisemnie Zamawiaj cemu lub Inspektora nadzoru do odbioru roboty zanikaj ce lub ulegaj ce zakryciu z wyprzedzeniem 3 dni.
Je eli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiaj cego lub Inspektora nadzoru zobowi zany jest odkry roboty lub wykona otwory niezbdne do zbadania robót, a nast pnie przywróci roboty do stanu poprzedniego.
6. Je eli cał robót zostanie uko czona, Wykonawca przesyła zawiadomienie Zamawiaj cemu. Takie zawiadomienie b dzie uwa ane za wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru wykonanych robót.
7. Materiał i urz dzenia stosowane przez Wykonawc powinny odpowiada co do jako ci wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie okrelonym w art.

- 10 - ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz projektu. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałowymi. Materiały i urządzenia dostarczy Wykonawca.
8. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikaty zgodnie z normami przenoszonymi europejskie normy zharmonizowane i załączyć je do protokołu końcowego odbioru robót.
 9. Przestrzeganie szczególnych uzgodnień z Zamawiającym w zakresie uzgodnionego harmonogramu realizacji etapów robót.

§13

Harmonogram robót

1. W dniu podpisania Umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uzgodniony Harmonogram rzeczowo-finansowy robót, sporządzony zgodnie z pozycjami przedmiaru załączanego do SIWZ.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od daty wprowadzenia zmian w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia robót dodatkowych lub zamiennych.
4. Zamawiający zatwierdzi uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy o którym mowa w ust. 2 w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia.
5. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z całą dokumentacją techniczną dotyczącą przedmiotu Umowy i nie wnosi do jej treści żadnych zastrzeżeń, na wykonanie przedmiotu Umowy w oparciu o całą dokumentację techniczną oraz stan faktyczny wykonanych do dnia podpisania niniejszej Umowy robót budowlanych uznaje za warunki, w ramach których będzie wykonywał niniejszą Umowę za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w § 16 niniejszej Umowy.

§14

Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz ochrona środowiska

1. Wykonawca powinien w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:
 - 1) w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy,
 - 2) dostarczyć i utrzymywać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, wiatki, znaki ostrzegawcze, itp.
2. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób, aby - w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań z Umowy - nie zakłócały jej nie to jest konieczne warunków życia oraz dostępu, użytkowania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zachowanie wymagań ochrony środowiska na terenie budowy i jego otoczeniu.
4. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przeciw wszelkim roszczeniom, postępowaniom, odszkodowaniom i kosztom, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z tymi zakłóceniami w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania - zrehabilitować Zamawiającemu poniesione z tego tytułu koszty lub straty.
5. Wykonawca podejmuje odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzonych do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego Podwykonawców.

§ 15

Termin realizacji Umowy

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu Umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy Wykonawcy.

2. **Termin zakończenia robót budowlanych przedmiotem umowy nastąpi do 3 miesięcy od zawarcia Umowy.**
3. Przez zakończenie przedmiotu Umowy rozumie się wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy i zgłoszeniem Zamawiającemu gotowości do odbioru potwierdzonego przez Inspektora nadzoru.

§ 16

Wynagrodzenie i sposób rozliczenia

1. Za wykonane przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

BRUTTO: z€

Sownie: z€

2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 par. 1 kodeksu cywilnego. W szczególności Wykonawca nie może podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów, niewyspecyfikowanych w dokumentach umownych, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującego prawa budowlanego.
3. Zamawiający przewiduje ryczałtowe fakturowanie. Po upływie każdego miesiąca kalendarzowego realizacji robót Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o zapłatę w 2 egz., zawierający kwotę wynagrodzenia, należną za wykonane elementy robót.
4. Zapłaćta faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo i bezbłędnie wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Wystawienie faktury lub faktury korygującej niezgodnie z powyższymi wymogami stanowi opóźnienie płatności z winy Wykonawcy, za które to opóźnienie nie przysługują jakiegokolwiek odsetki.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie stanowi:
 - 1) Protokół odbioru robót podpisany przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego przy udziale Kierownika budowy.
 - 2) Kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu wiążącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, a także kopia protokołu odbioru danej części robót podpisany pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.
 - 3) **Przedstawiony przez Wykonawcę protokół z badaniem potwierdzającym prawidłowość zagłębienia gruntu i nośności podbudowy oraz szkice geodezyjne wykonanych prac.**
6. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na adres Zamawiającego o t.j. Gmina Miejska Zawidów, Plac Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów
7. Zamawiający oświadczają, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP 615-18-06-715.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy.
9. Za datę zapłaty faktury strony uznają datę wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z zobowiązań niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy cesji wierzytelności wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie ona zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W sytuacji, gdy przedmiot Umowy będzie wykonywany z udziałem Podwykonawców, do faktury VAT o której mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia oświadczenia

Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub dowody potwierdzające dokonanie zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Przedłożenie ww. oświadczeń lub dowodów zapłaty warunkuje dokonanie przez Zamawiającego płatności faktury VAT na rzecz Wykonawcy.

13. Strony ustalają następująco kolejno dokonywania płatności:
 1. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy samodzielnie, płatność dokonana zostanie w całości na konto Wykonawcy, lub,
 2. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków zapłaty na ich rzecz, Zamawiający dokona bezpodległej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, przy czym bezpodległa zapłata na rzecz podwykonawcy dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia płatności, o których mowa w ust. 6 i 7, ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw w toku lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności zostanie zafakturowana i zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w umowie, a pozostała część po wyjaśnieniu i uzgodnieniu przedmiotowych spraw. Do tego czasu Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania jakichkolwiek odsetek za opóźnienie w płatności wstrzymanych kwot.
15. Przed dokonaniem bezpodległej zapłaty na rzecz Podwykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia ewentualnych pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpodległej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji Wykonawcy.
16. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w powyższym ust. 15 nie wypowie się lub nie zgłosi uwag Zamawiającemu, dokonana zostanie bezpodległa zapłata należności na rzecz Podwykonawców.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpodległej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy jeżeli Wykonawca wykazuje niezasadność takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sumę dowodząco potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatności należy,
 - 3) dokonać bezpodległej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykazuje zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpodległej zapłaty Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, Zamawiającemu przysługuje prawo do zwrotu (regresu) w stosunku do Wykonawcy w pełnej wysokości spekulowanego oświadczenia. Zamawiający ma wówczas prawo potrącenia tej należności z wierzytelności Wykonawcy, powiększonej o odsetki w wysokości określonej na podstawie art. 56 ustawy. Ordynacja podatkowa, za okres od daty zapłaty oświadczenia przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy do odpowiednio ów należności od rodzaju roszczenia - daty zapłaty kwoty roszczenia regresowego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego lub daty najbliższej płatności na rzecz Wykonawcy, wynikającej z Umowy.
19. W przypadku zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawcy lub Podwykonawcy nie przysługuje prawo regresu w stosunku do Zamawiającego
20. Bezpodległa zapłata obejmuje wyłącznie należności wynagrodzenia bez jakichkolwiek odsetek należnych podwykonawcy.

21. Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,5 % wartości wykonanych robót w przypadku:
 - 1) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - 2) nieprzedłożenia potwierzonego za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 3) braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w sposób określony w niniejszej Umowie.
22. Wykonawca i Podwykonawcy mogą przenieść ewentualnie wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na inne podmioty wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
23. Powyższe zasady dotyczące rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy i Podwykonawców będą miały odpowiednie zastosowanie do umów zawieranych przez podwykonawców z dalszym podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane.

§ 17

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, należnych po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kar umownymi:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, należnego Wykonawcy za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego określonego w § 15 ust. 2.
 - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękopisów lub gwarancji w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, za wykonany przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
 - 3) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn należnych po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 16 ust. 1**, za przedmiot Umowy.
2. Za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego kar umownymi za odstąpienie od Umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w par. 16 § 1**, za przedmiot Umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający ma prawo kumulowania prawa odstąpienia wraz z karą przysługującą za odstąpienie lub z prawem naliczenia kary umownej za zwłokę.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania Umowy przez stronę drugą, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z dniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary ma prawo pokrycia jej w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należnego wykonania Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę, a w razie braku wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zabezpieczenie dochodzić na drodze sądowej. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w wyznaczonym terminie bez uzyskiwania zgody sądu powszechnego.

§ 18

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, normami oraz postanowieniami zawartymi w Umowie.

- wykonany należy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego;
- b) 30 % kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rkojmi za wady.
6. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. Zabezpieczenie wniesione w formie stosownego dokumentu zostanie zwrócone poprzez zwrot oryginału dokumentu.
 7. Wykonawca zapewni wadomości wymagane zabezpieczenia. W przypadku przedsięwzięcia okresu wykonania Umowy lub okresu rkojmi za wady na przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w przypadku przedsięwzięcia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dostarczyć Zamawiającemu na 21 dni przed zakończeniem terminu poprzedniego zabezpieczenia, dodatkowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na ten przedsięwzięty okres. Niedopełnienie tego warunku daje Zamawiającemu prawo do skorzystania z posiadanego zabezpieczenia przed zakończeniem terminu wadomości tego zabezpieczenia

§ 20 Odbiory robót

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe i robót zanikających polegające na sprawdzeniu ich ilości i ocenie jakości
 - 2) odbiór końcowy - polegający na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z Umową.
2. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wszystkich prób i sprawdzeń stwierdza kierownik budowy, potwierdza dokonuje Inspektor nadzoru. Wówczas gotowości do odbioru zgłasza się Zamawiającemu.
3. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób, Zamawiający może odmówić odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiot odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady wymienione w pkt 5 ust. 1 na własny koszt, w terminie uzgodnionym przez strony.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
8. Protokół odbioru podpisany przez strony Zamawiający oraz Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.
9. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 2) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 3) Owiadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez Kierownika budowy/robót).

§ 21

Zmiana Umowy

1. Zmiany do umowy mogą być jedynie w trybie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu umowy w zakresie:

- 1) Zmian spowodowanych warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowej, warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
- 2) Zmian spowodowanych warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu), odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych.
- 3) Zmian budżetowych następowaniem działań organów administracji, w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej.
- 4) Zmian budżetowych następowaniem okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie robót przez Zamawiającego, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.
- 5) Zmian związanych z udzieleniem w trakcie realizacji umowy zamówienia dodatkowych na podstawie art. 67 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji powodujących konieczność jego wydłużenia.
- 6) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac np. brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren robót spowodowany awariami, remontami i przebudowami dróg, ciągów komunikacyjnych. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 7) Zmiana sposobu spełnienia wiadczenia, korzystnego dla Zamawiającego ze względów technicznych lub ekonomicznych (np. wystąpienia korzystnych udogodnień technicznych)
- 8) Zmiana zasad finansowania zamówienia.
- 9) Zmian technologicznych, w szczególności: konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.):

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
- c) udzielenie zamówienia dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdzie inspektor nadzoru i przedstawiciel Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego.

Odst pienie od Umowy

1. Zamawiaj cemu przysuguje prawo do odst pienia od Umowy:
 - 1) W przypadkach wymienionych w tre ci tytu XV kodeksu Cywilnego ó umowa o dzie.
2. Stronom przysuguje równie prawo odst pienia od Umowy w nast puj cych sytuacjach:
 - 1) nast pi likwidacja lub rozwi zanie firmy Wykonawcy
 - 2) zostanie wydany nakaz zaj cia maj tku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpocz ł robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiaj cego z onego na pi mie,
 - 4) Wykonawca przerwa realizacj robót i przerwa ta trwa d ej ni 1 miesi c,
 - 5) w przypadku braku rodków finansowych, czego Zamawiaj cy nie mógł przewidzie przy zawieraniu Umowy; Zamawiaj cy mo e w takim przypadku równie ograniczy zakres rzeczowy Umowy.
 - 6) w przypadku niezrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym lub stwierdzenia, e jako wykonanych prac nie odpowiada normom i warunkom technicznym.
3. W przypadku ogłoszenia upad ci Wykonawcy, spraw dalszego zwi zania Umow lub odst pienia od niej rozstrzyga si w oparciu o przepisy art.98 w zwi zku z art.83 ustawy-Prawo upad ciowe i naprawcze.
4. Odst pienie od Umowy powinno nast pi w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci takiego o wiadczenia i powinno zawiera uzasadnienie.
5. W wypadku odst pienia od umowy Wykonawc oraz Zamawiaj cego obci aj nast puj ce obowi zki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odst pienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiaj cego sporz dzi szczegó owy protokó inwentaryzacji robót w toku wed ug stanu na dzie odst pienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyn której nast pił odst pienie od Umowy.
 - 3) Wykonawca sporz dzi wykaz tych materiaów, konstrukcji lub urz dze , które nie mog by wykorzystane przez Wykonawc do realizacji innych robót nie obj tych niniejsz Umow .
 - 4) Wykonawca zgó si do dokonania przez Zamawiaj cego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczaj cych, je eli odst pienie od Umowy nast pił z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpó niej terminie do 30 dni, usunie z terenu budowy urz dzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - 6) Zamawiaj cy, w razie odst pienia od Umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, obowi zany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odst pienia.
 - b) odkupienia materiaów, konstrukcji lub urz dze zgodnie z wykazem sporz dzonym wg pkt 3).
 - c) rozliczenia si z Wykonawc z tytuł nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urz dze zwi zanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba e Wykonawca wyrazi zgod na przej cie tych obiektów i urz dze .
 - d) przej cia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. Odst pienie przez Zamawiaj cego od Umowy nie powoduje wyga ni cia nabytych wcze niej przez Zamawiaj cego na jej podstawie praw, a tak e nie powoduje utraty roszcze Zamawiaj cego z tytuł niewykonania lub nienale ytego wykonania Umowy przez Wykonawc , w tym tak e naliczenia kar umownych okre lonych w § 17.

§ 23

Postanowienia ko cowe

1. Wszelkie zmiany Umowy, za wyjątkiem zastrzeżonych wyrażeń w umowie odstąpienia, mogą nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga się w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.
5. Integralnymi częściami do niniejszej Umowy są następujące załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia 11.11.2014 r.
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 3) Dokumentacja projektowa
6. Umowa i załączniki sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

PODPISY:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNA