

# Zapytanie ofertowe

**„Prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji oraz prowadzenie pogotowia technicznego w zasobach Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych w 2016 roku ”**

## **Zamawiający.**

Gmina Miejska Zawidów

Pl. Zwycięstwa 21/22

59-970 Zawidów

Tel.: 75 77 88 282

Fax: 75 77 88 205

<http://bip.zawidow.eu>

## **I. Postanowienia ogólne.**

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający poinformuje na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

## **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **1. Główny zakres rzeczowy prac do wykonania obejmuje:**

prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwację oraz prowadzenie pogotowia technicznego w zasobach Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych.

W Gminie Miejskiej Zawidów są 4 budynki stanowiących własność Gminy Zawidów i 30 budynków wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez gminę.

### **2. Wspólny słownik zamówień: 50.80.00.00-3, 50.70.00.00.-2**

3. Realizacja wg wskazań Zamawiającego usług w zakresie utrzymania budynków należących do zasobu mieszkaniowego Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych, w sprawności technicznej w zakresie prac dotyczących branży sanitarnej – zabezpieczanie awarii instalacji: wodno-kanalizacyjnych, wymiana uszkodzonych odcinków rur, usuwanie przecieków, przeczyszczanie instalacji kanalizacyjnej i deszczowej, inne prace związane z branżą sanitarną konieczne do wykonania oraz remontów konserwacyjnych tj. wykonanie usług naprawczych zgłoszonych przez gminę.

Usuwanie awarii „Pogotowie Techniczne” świadczone codziennie w godz. 16:00 – 8:00 dnia następnego w dni robocze i całodobowo w dni wolne i święta, na podstawie zgłoszeń lokatorskich lub Urzędu Miejskiego w Zawidowie w zakresie instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej.

- Przez **usługi konserwacji** Zamawiający rozumie - czynności polegające na wykonywaniu drobnych napraw poszczególnych elementów budynków niezbędnych do utrzymania obiektu

budowlanego i jego otoczenia w należyłym stanie technicznym, obejmujące likwidację przyczyn mogących spowodować przedwczesne niszczenie obiektu lub jego elementów i urządzeń.

- Przez **awarie** Zamawiający rozumie - nagłe, niezamierzone uszkodzenie elementu budynku, instalacji lub urządzenia technicznego, mogące spowodować zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu budowlanego (budynku lub obiektu małej architektury) oraz narazić właścicieli lub najemców na straty materialne.

- Przez **roboty awaryjne – (usuwanie awarii)** Zamawiający rozumie – czynności podejmowane przez Wykonawcę polegające na usuwaniu przyczyn i skutków awarii.

- **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

a) wykonywanie czynności będących przedmiotem Umowy z należyłą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami, Wykonawca winien kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego,

b) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oraz zachowanie należytej dbałości o powierzone mu zasoby Gminy, z uwzględnieniem charakteru prowadzonej przez niego działalności,

c) zabezpieczenie miejsca wykonywania robót pod względem przeciwpożarowym oraz bhp,

d) w przypadku konieczności wykonania pilnej usługi konserwacyjnej lub roboty awaryjnej, zgłosić się jak najszybciej, na każde wezwanie Zamawiającego dokonane w dni robocze lub wolne od pracy jednak nie później niż w ciągu 2 godzin do siedziby urzędu pokoju nr 23 lub zgłosić się we wskazanym miejscu w celu wykonania robót, zgodnie z telefonicznymi lub pisemnymi zleceniami Zamawiającego.

e) w przypadku konieczności wykonania roboty awaryjnej, w dni wolne od pracy, stawić się jak najszybciej, nie później niż w ciągu 2 godzin we wskazanym miejscu w celu usunięcia awarii, a w przypadku braku możliwości jej natychmiastowego usunięcia, ograniczyć jej skutki do minimum.

f) przeprowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401 ze zm.),

g) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., Nr 1232 ze zm.),

h) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:

- certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
- aprobaty techniczne,
- certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
- atesty,

i) wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.),

j) zaopatrzenie pracowników i sprawowanie kontroli nad noszeniem ubrań roboczych odpowiadających wymogom przepisów BHP, wraz z identyfikatorem zawierającym nazwę i numer telefonu Wykonawcy oraz sprawowanie kontroli nad kulturalnym zachowaniem się pracowników w stosunku do mieszkańców,

k) uporządkowanie miejsca wykonywania robót, a w szczególności wywiezienie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu, na składowisko, na koszt Zamawiającego, wraz z dostarczeniem oryginałów dokumentów potwierdzających złożenie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu na składowisko odpadów

1) sporządzenie obmiaru dla każdego zlecenia oddzielnie i przedłożenie w tut. urzędzie osobie upoważnionej do odbioru prac z ramienia Urzędu Miejskiego później w dniu odbioru technicznego robót objętych zleceniem

**Gwarancja:** nie mniej niż 24 miesiące na usługi napraw, konserwacji i usuwania awarii w zakresie sanitarnych instalacji budynkowych, a na użyte materiały zgodnie z gwarancją producenta.

#### 4. Wymagania stawiane wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### III. Kryteria oceny ofert:

1. Cena oferty, przedstawiona przez Wykonawcę (podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert rozpatrywanych i nie odrzuconych, wyłącznie na podstawie jedyne kryterium - ceny:

Cena ofertowa – 100% = 100pkt

3. Ocena ofert będzie przebiegała następująco:

a) Każdej rozpatrywanej ofercie przyznane zostaną punkty za cenę oferty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena ( koszt)	100%
Nr kryterium	Wzór	
1	Cena (Koszt) Liczba punktów = ( Cmin/Cof) x 100 x waga Gdzie: -Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert -Cof – cena podana w ofercie	

Waga zostaje podzielona na:

40% - roboczogodzina pracy pracownika w dni robocze wraz z narzutami ( robocizna R + wskaźnik kosztów pośrednich Kp + wskaźnik zysku Z)

35% - roboczogodzina pracy pracownika w wolne soboty i święta oraz dni robocze w godz. 16:00 – 8:00 (pogotowie techniczne) wraz z narzutami (robocizna R + wskaźnik kosztów pośrednich Kp + wskaźnik zysku Z)

25% koszty zakupu ( cena zakupu materiałów M + wskaźnik kosztów zakupu Kz)

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

#### **IV. Sposób porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym.**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest:

- **Anna Traczyk** - sprawy formalno – prawne, tel. 75 77 88 282 wew. 114, [zps@zawidow.eu](mailto:zps@zawidow.eu)

- **Janina Kozińska** - sprawy merytoryczne, tel. 75 77 88 282 wew. 113

#### **V. Sposób przygotowania ofert; miejsce i termin ich składania:**

Ofertę należy składać w formie pisemnej (osobiście, listem), w Biurze Obsługi Interesanta pok. Nr 2 Urzędu Miejskiego w Zawidowie, pokoju nr 14 w zamkniętej kopercie opisanej nazwą postępowania lub elektronicznie na adres [zps@zawidow.eu](mailto:zps@zawidow.eu) w terminie: **do dnia 10.12.2015r. w godzinach pracy tut. urzędu.**

Do oferty wykonawcy dołączają następujące dokumenty:

##### **1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy**

*Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualny odpis z właściwego rejestru, lub inny dokument potwierdzający reprezentację wykonawcy czyli osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców, wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub dokumencie równorzędnym*

#### **VI. Załączniki do zapytania ofertowego**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa Wykonawcy ( nazwa firmy, adres ):

.....  
.....

tel./fax .....

NIP nr ..... REGON.....

Nr podstawowego konta ..... W banku.....

e-mail.....

W związku z ogłoszonym postępowaniem poniżej 30.000€ na „**Prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji oraz prowadzenie pogotowia technicznego w zasobach Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych w 2016 roku**” oferuję/ oferujemy wykonanie zadania za:

1. Oferuję/ ofertujemy wykonanie usług objętych zamówieniem, stosując niżej wymienione stawki:

a) roboczogodzina pracy pracownika:

I. dni robocze:.....zł

II. dni wolne, soboty i święta oraz

Dni robocze w godz. 16:00 – 8:00 (pogotowie techniczne).....zł

b) Kp. ....% ( do R + S)

c) Zysk..... % ( do R+ S + Kp)

d) Kz.....% (M)

**Razem ( aI + b + c ) .....zł**

**Razem ( aII + b + c ) .....zł**

Wynagrodzenie określone będzie na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych wg składników kosztorysowych oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.

2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania przedmiotu umowy.

3. Na wykonane roboty udzielamy Zamawiającemu 24 miesiące gwarancji

4. Przyjmujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

6. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....  
pieczęćka i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

**Składając ofertę na „Prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji oraz prowadzenie pogotowia technicznego w zasobach Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych w 2016 roku ” oświadczamy, że:**

- spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdz. II pkt. 4 Zapytania Ofertowego dotyczące:
  1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
  3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia;
  4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Podpisano:

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania wykonawcy)

**PROJEKT UMOWY**

UMOWA Nr .....

zawarta w Zawidowie w dniu ..... pomiędzy

**Gminą Miejską Zawidów z siedzibą przy Placu Zwycięstwa 21/22, 59-970 Zawidów**

**NIP: 615-18-06-715, REGON: 230821575,**

reprezentowaną przez:

Robertą Łężnego – Burmistrza Miasta Zawidowa

przy kontrasygnacie Kazimierzy Bilmon – Skarbnika Miasta

zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....

.....

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

Na podstawie art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) związku z realizacją obowiązku Gminy Zawidów w prowadzeniu usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji oraz prowadzenia pogotowia technicznego w zasobach Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią wspólnot mieszkaniowych w 2016 roku została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w branży budowlanej, zabezpieczanie awarii instalacji: wodno-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, wymiana uszkodzonych odcinków rur, usuwanie przecieków, przeczyszczanie instalacji kanalizacyjnej i deszczowej, inne prace związane z branżą sanitarną konieczne do wykonania związane z bieżącym utrzymaniem w sprawności technicznej, zasobów komunalnych administrowanych przez Gminę Zawidów oraz lokali komunalnych znajdujących się w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych będących w administracji Gminy zgodnie z wykazem budynków stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, usługi zapewniające stałe utrzymanie w ruchu budynków poprzez:
  - 1) usuwanie awarii i ich skutków wraz z pracami poawaryjnymi, zabezpieczanie doraźne obiektów gdy grożą awarią (z wyłączeniem instalacji),
  - 2) wykonanie remontów konserwacyjnych, tj. wykonanie usług naprawczych wynikających z protokołu kontroli budynków oraz wykonanie innych usług naprawczych zgłoszonych przez Gminę.
2. Wykaz budynków, o których mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym może ulec zmianie poprzez jednostronną czynność Zamawiającego.
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru budowlanego.

**§ 2.**

1. Czynności określone umową będą wykonane zgodnie z treścią § 1 ust. 1 **do dnia 31.12.2016r.** jednakże nie dłużej niż do wyczerpania kwoty wraz z podatkiem VAT, o której mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy .
2. Wyczerpanie limitu kwoty, o której mowa w ust.1 powoduje wygaśnięcie umowy.

**§ 3.**

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1 należy:
  - niezwłoczne powiadomienie Wykonawcy o wystąpieniu awarii lub możliwości ich powstania czy też koniecznych napraw.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 1 należy:



- 1) niezwłocznie po powzięciu wiadomości o awarii zabezpieczenie obiektu przed rozszerzaniem się awarii i stwarzaniem przez nią zagrożenia,
  - 2) usunięcie skutków awarii i przywrócenie stanu obiektu przed awarią,
  - 3) czas reakcji na awarię zgodnie z zapisem w formularzu ofertowym wynosi- **nie później niż 2 godziny**.
3. W przypadku nie przystąpienia do usuwania awarii i jej skutków przez Wykonawcę niezwłocznie po powiadomieniu Wykonawcy o wystąpieniu awarii i konieczności jej usunięcia, Zamawiający ma prawo – niezależnie od skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy - zlecić usunięcie awarii i jej skutków innemu Wykonawcy. Zlecenie to nie podlega uzgodnieniu z Wykonawcą. Poniesione w takim przypadku przez Zamawiającego dodatkowe koszty obciążają Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy.

#### **§ 4.**

1. Do obowiązków Zamawiającego w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 2 należy:
  - 1) wydawanie jednostkowych pisemnych zleceń **napraw** wszystkich elementów budynku w tym lokali, w zakresie wynikającym z posiadanego przez Zamawiającego protokołu kontroli, oraz nie wynikających z protokołu kontroli, a niezbędnych do wykonania zarówno w odniesieniu do budynków jak i urządzeń terenowych związanych z budynkami
  - 2) zlecenia, o których mowa w pkt. 1) będą określały zakres pracy i ich ilość zgodnie z protokołem typowania i przedmiarem pracy oraz termin ich rozpoczęcia i zakończenia,
  - 3) sporządzanie protokołów odbioru końcowego oraz weryfikacja kosztorysów powykonawczych.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 2 należy:
  - 1) wykonanie w terminie określonym w zleceniu - po otrzymaniu pisemnego zlecenia z Urzędu **napraw lub wymiany** wszystkich elementów budynku w tym lokali w zakresie wynikającym z protokołu kontroli oraz nie wynikających z protokołu kontroli.  
Wykonanie napraw lub wymiany o których mowa w zdaniu pierwszym wykonane będzie w zakresie wskazanym w protokole typowania i przedmiarze pracy, a wykonanie ich zakończone bezusterkowym protokołem odbioru oraz przedłożeniem do zatwierdzenia w Urzędzie kosztorysu powykonawczego.
  - 2) bieżące zgłaszanie nieprawidłowości w zakresie stanu technicznego budynków,
3. Wykonawca zapewni na czas trwania prac, o których mowa w § 1 ust. 1 kierownictwo posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane oraz wykwalifikowaną kadrę robotniczą.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace, o których mowa w § 1 ust. 1 z materiałów i urządzeń własnych.
5. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 4 powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy - Prawo budowlane). Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aprobatę techniczną oraz certyfikat na znak zgodności z Polska Normą.
6. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie utrzymywał ład i porządek na terenie, na którym wykonuje usługi konserwacyjne, a także zapewni warunki bezpieczeństwa i ppoż. określone w przepisach szczególnych.
7. Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie zaplecze socjalno-techniczne w rozmiarach koniecznych dla przeprowadzenia usług konserwacyjnych.
8. Na żądanie Zamawiającego przed przystąpieniem do pracy Wykonawca będzie musiał złożyć kosztorys ofertowy
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia usług konserwacyjnych spowodowanej nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków ciążących na Zamawiającym lub innych przypadkach. W wypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu pracy.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace w zakresie bieżącej konserwacji i wykonane usługi naprawcze **na okres 24 miesięcy** z uwzględnieniem zapisów § 11, z tym że dla materiałów okres ten nie będzie krótszy niż gwarancja udzielana przez producenta przy czym okres ten nie będzie krótszy niż okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego warunki gwarancji producentów użytych materiałów w ramach wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową, ze sztuką budowlaną lub przepisami.
12. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać przy wykonaniu niniejszej umowy pracowników Zamawiającego, oraz nie zlecać wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi – podwykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia numeru telefonu, na który będą mogły być zgłaszane przestoje i usterki budowlane w trakcie realizacji niniejszej umowy,
14. Wykonawca oświadcza, że posiada *polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego*, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym w zakresie przedmiotu zamówienia.

#### § 5.

1. Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do końcowego odbioru wykonanej pracy najpóźniej 3 dni po wykonaniu pracy przedkładając równocześnie do akceptacji obmiar i kosztorys powykonawczy wykonanej pracy albo rozliczenie wykonanych prac. Przez rozliczenie prac rozumie się wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 pkt. 1.
2. Zamawiający przystąpi do protokolarnego odbioru pracy, przy udziale Wykonawcy, w terminie 4 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1. Jeżeli przedmiot odbioru będzie niewykonany lub wykonany nienależycie Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dodatkowy na usunięcie wad lub wykonanie przedmiotu umowy. W tym przypadku Zamawiającemu przysługiwac będą kary umowne, o których mowa w § 10 umowy.
3. Zamawiający dokona sprawdzenia i weryfikacji kosztorysu powykonawczego albo rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty odbioru pracy, o którym mowa w ust. 2.

#### § 6

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się 7-dniowego opóźnienia w przystąpieniu do wykonania pracy naprawczych konserwacyjnych, o których mowa w § 4, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do przystąpienia do realizacji otrzymanego z Urzędu zlecenia.
2. Po 2-dniowym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania kontroli lub pracy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiający ma prawo – niezależnie od skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy - zlecić wykonanie prac konserwacyjnych innemu Wykonawcy. Poniesione w takim przypadku przez Zamawiającego dodatkowe koszty obciążają Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy.

#### § 7

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci:
  - 1) za prace, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz prace, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2 i 5 wykonanych na odrębne pisemne zlecenia z Urzędu wynagrodzenie ustalane będzie na podstawie zweryfikowanych przez inspektora nadzoru z Urzędu kosztorysów powykonawczych opartych o protokoły odbioru końcowego i obmiary pracy. Kosztorysy powykonawcze będą wykonane w oparciu o ceny i wskaźniki narzutów, przedstawione w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w następującej wysokości:
    - a) robocizna R w dni robocze – ..... zł słownie: ,  
w dni wolne, soboty i święta – ..... zł (słownie:
    - b) materiały (M) - ceny zakupu materiałów -bez kosztów zakupu- nie mogą być wyższe niż średnie ceny krajowe – bez kosztów zakupu- publikowane przez Sekocenbud w kwartale, w którym usługi były wykonane,
    - c) wskaźnik kosztów zakupu (Kz)- .....% od wartości materiałów (M) (słownie..... % od wartości materiałów (M),
    - d) praca sprzętu (S) - ceny pracy sprzętu na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę faktur wystawionych przez usługodawców lecz nie wyższe niż średnie ceny krajowe publikowane przez Sekocenbud w kwartale, w którym usługi były wykonane,
    - e) wskaźnik kosztów pośrednich (Kp) – .....% (słownie: ..... procent od wartości robocizny (R) i pracy sprzętu (S),
    - f) wskaźnik zysku (Z) - .....% (słownie: .....% od wartości robocizny (R), pracy sprzętu (S) i kosztów pośrednich (Kp) ),
    - g) VAT według obowiązujących przepisów.

2. Koszty związane z dojazdem, dojściem do budynku, koszty pracy w godzinach nadliczbowych oraz w dni wolne od pracy, transport wewnętrzny i zewnętrzny materiałów, koszty jednorazowe dostaw sprzętu, obsługi etatowej oraz utrudnienia związane z pracą w budynku zamieszkałym nie podlegają oddzielnej wycenie i zakłada się, że ujęte zostały w cenach i wskaźnikach narzutów, o których mowa wyżej.
3. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z treścią § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci nie więcej niż .....zł z VAT (słownie: .....wraz z podatkiem VAT).  
Z chwilą zapłaty kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym umowa wygasa.

#### § 8.

1. Strony postanawiają, że płatności następować będą raz w miesiącu na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na Urząd Miejski w Zawidowie. Faktury VAT wystawiane będą przez Wykonawcę w terminie do 10 dnia kalendarzowego danego miesiąca za miesiąc poprzedni z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest:
  - 1) protokół bezusterkowego odbioru pracy, o którym mowa w § 5 ust. 2,
  - 2) kosztorys powykonawczy albo rozliczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku, gdy praca wykonana jest w sposób zmniejszający jej wartość, lecz nie w stopniu uniemożliwiającym jej odbiór Zamawiający ma prawo do odbioru tej pracy, przy równoczesnym uznaniowym zmniejszeniu wartości zapłaty, jednak nie więcej niż 50% wartości kosztorysu powykonawczego lub rozliczenia, o których mowa w § 5 ust. 1.
4. Płatności dokonywane będą przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu.

#### § 9.

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy ustalających obowiązki Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie 1 miesiąca od wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie.
2. Na wypadek niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminie określonym w pisemnym zleceniu Urzędu o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy – w razie zwłoki drugiej strony – bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

#### § 10.

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 7 ust. 1**, należnego Wykonawcy za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu umownego.
  - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 7 ust. 1**, za wykonany przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad.
  - 3) Za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 7 ust. 1**, za przedmiot Umowy.
3. Zamawiający ma prawo kumulowania prawa odstąpienia wraz z karą przysługująca za nie z prawem naliczenia kary umownej za zwłokę.
4. Za odstąpienie od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia **brutto określonego w § 7 ust.1**, za przedmiot umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym

związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania Umowy przez stronę drugą, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.

6. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub dochodzić na drodze sądowej. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
8. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

#### **§ 11.**

1. W ramach gwarancji, o której mowa w § 4 ust. 10. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego uczestniczenia w przeglądzie gwarancyjnym w ustalonym przez Zamawiającego terminie przypadającym w okresie 2 tygodni przed upływem terminu gwarancji, o ile Zamawiający wyznaczy taki termin.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przeprowadzenia instruktażu w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń przed terminem odbioru końcowego pracy.
3. Zakres świadczeń gwarancyjnych obejmuje :
  - 1) naprawę gwarancyjną, tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych właściwości użytkowych w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia przez Zamawiającego,
  - 2) zwrot wszelkich dodatkowych kosztów naprawy poniesionych przez Zamawiającego wskutek zlecenia jej wykonania innemu Wykonawcy w przypadku, gdy Zamawiający dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania w okresie gwarancji,
  - 3) wymianę wadliwego urządzenia na wolne od wad po dwóch bezskutecznych naprawach gwarancyjnych.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności określone w ust. 3 w okresie gwarancji zobowiązuje się wykonać bezpłatnie.
5. O konieczności wykonania danej naprawy gwarancyjnej oraz o terminie przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie.
6. W pozostałym zakresie odpowiednie zastosowanie mają przepisy art.577-581 k.c.

#### **§ 12.**

Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia złożonym na piśmie. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następnego po doręczeniu drugiej stronie wypowiedzenia.

#### **§ 13.**

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 14.**

Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

W sprawach nie uregulowanych treścią umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 16**

Niniejsza umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

#### Załączniki do umowy:

- 1) wykaz budynków
- 2) formularz ofertowy z dnia....

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata

**WYKAZ BUDYNKÓW**

Stanowiących zasób mieszkaniowy Gminy Miejskiej Zawidów oraz zarządzanych przez nią  
wspólnot mieszkaniowych  
Stan na dzień 30.11.2015 rok

L.P.	ADRES	WŁASNOŚĆ	L.P.	ADRES	WŁASNOŚĆ
01	Cmentarna 3	WM	17	Strzelecka 7	WM
02	Dworcowa 10	WM	18	Strzelecka 9	WM
03	Jana Pawła II 7	GMINA Z	19	Strzelecka 10	GMINA Z
04	Jana Pawła II 19	WM	20	Szeroka 3	WM
05	Lubańska 6	WM	21	Szeroka 4	WM
06	Lubelska 1	WM	22	Szeroka 8	WM
07	Lubelska 10	WM	23	Szeroka 9	WM
08	Niepodległości 6	WM	24	Szeroka 10	WM
09	Niepodległości 10	GMINA Z	25	Szybów 2a	WM
10	Ogrodowa 1	WM	26	Szybów 10	WM
11	Partyzantów 1	WM	27	Szybów 13	WM
12	Partyzantów 16	WM	28	Wierzbowa 3	GMINA Z
13	Plac Zwycięstwa 13	WM	29	Wilcza 3	WM
14	Plac Zwycięstwa 20	WM	30	Wilcza 11	WM
15	Plac Zwycięstwa 26	WM	31	Zgorzelecka 6	WM
16	Plac Zwycięstwa 30	WM	32	Zgorzelecka 9	WM
			33	Zgorzelecka 11	WM
			34	Zgorzelecka 33	WM

WM: 30 - budynków wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez gminę

Gmina Z : 4 - budynków stanowiących własność gminy Zawidów